



Dostęp do portalu elektronicznych usług publicznych - Rejestracja/dezaktywacja konta na platformie eUrząd
Podstawa prawna:
1. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
Forma załatwienia:
Informacja zwrotna w formie e-maila o aktywacji/dezaktywacji konta użytkownika na portalu eUrząd, pod adresem https://eurzad.wrzesnia.pl
Sprawę załatwia:
Wydział Organizacyjny ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września tel. (61) 640 40 48, fax. (61) 640 40 44 poniedziałek 8.00 - 16.00, wtorek - piątek 7.30 – 15.00
Sposób załatwienia i wymagane dokumenty:
Osoby chcące uzyskać dostęp do portalu elektronicznych usług publicznych bądź dezaktywować konto zobowiązane są do złożenia właściwego wniosku (w załączeniu). Czynności tej dokonać można osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy we Wrześni przy ul. Ratuszowej 1, za pośrednictwem operatora pocztowego, a także elektronicznie poprzez ePUAP. Szczegóły, dotyczące między innymi procedowania, opisane zostały w Regulaminie świadczenia usług w ramach portalu eUrząd, który wprowadzony został Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Września.
<u>Wymagane dokumenty:</u> - wniosek o rejestrację konta na platformie eUrząd (osoby fizyczne) – WN-1, lub - wniosek o dezaktywację konta na platformie eUrząd – WN-2, lub - wniosek o rejestrację konta na platformie eUrząd (osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej) – WN-3.
W razie potrzeby wnioski w wersji papierowej pobrać można w Kancelarii Urzędu.
<u>Załączniki:</u> Brak
Termin załatwienia sprawy:
Bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca (pod warunkiem podania kompletnych i poprawnych danych przez wnioskodawcę).
Tryb odwoławczy:
Brak
Oplaty:
Brak

**Informacje dodatkowe:**

Warunkiem koniecznym uzyskania dostępu do konta jest posiadanie profilu zaufanego, bez którego zalogowanie się nie będzie możliwe.

Klient posiadający dostęp do danych dotyczących osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej uzyskuje dostęp do portalu na okres nie dłuższy niż jeden rok. Ewentualne wydłużenie lub skrócenie tego okresu, bądź odebranie możliwości dostępu do konta wymaga pisemnej informacji ze strony wnioskodawcy. Obowiązek monitorowania zasadności dostępu klienta (osoby upoważnionej) do danych osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej nie spoczywa na administratorze.

Osoby fizyczne otrzymują bezterminowy dostęp do portalu, przy założeniu korzystania z niego w sposób zgodny z Regulaminem.

Procedura w języku migowym:

<https://bip.wrzesnia.pl/?bip=2&cid=345&id=8243>

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni: e-mail: iod@wrzesnia.pl, tel. 616404172,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

Opracował:	Anna Majorczyk	dnia:	31.01.2024 r.
Zaopiniował:	Izabela Koczorowska-Kubiak	dnia:	31.01.2024 r.
Zatwierdził:	Izabela Koczorowska-Kubiak	dnia:	31.01.2024 r.