

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 69
Burmistrza Miasta i Gminy Września
z dnia 9 marca 2023 r.

Wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości niezamieszkałej, będącego przedsiębiorcą

Nr sprawy.....

**PROTOKÓŁ KONTROLI /REKONTROLI* WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI
(BĘDĄCEGO PRZEDSIĘBIORCĄ)**

nr
z dnia.....

Podstawa prawna kontroli przeprowadzenia kontroli:

- art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z r. poz.....),
- art. 379 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z poz.)
- art. 45 i art. 53 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z r. poz.)

Data przeprowadzenia kontroli:

Pracownicy upoważnieni do kontroli:

1. Pani/Pan.....
Stanowisko.....
Działająca/y na podstawie upoważnienia nr.....z dnia.....
Legitymacja służbowa nr

2. Pani/Pan.....
Stanowisko.....
Działająca/y na podstawie upoważnienia nr.....z dnia.....
Legitymacja służbowa nr

Kontrolujący przedstawił Kontrolowanemu legitymację służbową, upoważniającą do wykonywania czynności kontrolnych i doręczył upoważnienie do przeprowadzenia kontroli. Kontrolowany potwierdził przyjęcie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli- pokwitowanie złożone na upoważnieniu. Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli. Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej Kontrolujący poinformował Przedsiębiorcę o jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli.

Dane kontrolowanego:

1. Imię, nazwisko/ Nazwa:
2. Adres siedziby:.....
3. Adres do korespondencji:.....
4. NIP:.....
5. REGON:.....

Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli /wpisać przypadki z art. 51 ust. 2,3 lub 3a Prawa przedsiębiorców/.

Osoba wskazana pisemnie przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

.....

Inne osoby obecne podczas kontroli (np. policjant, strażnik miejski itd.)

.....

Zakres przedmiotowy kontroli:

.....

.....

.....

Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nie stwierdzono/stwierdzono * następujące naruszenia i nieprawidłowości:

.....

.....

.....

Zalecenia pokontrolne:

.....

.....

.....

Termin na powiadomienie Burmistrza Miasta i Gminy Września o sposobie wykonania zaleceń

.....

.....

Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do protokołu (np. dokumentacja zdjęciowa):

.....

.....

.....

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Zgodnie z art. 57 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców dokonano wpisu w książce kontroli pod poz.

Data i miejsce podpisania protokołu:.....

Podpisy:

Kontrolujący:

.....

Kontrolowany:

.....
.....
.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

Podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:

1.
2.

Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu, co zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem kontrolowanego.

.....(data
i podpis Kontrolowanego)

Protokół sporządziła:

.....
tel.

BURMISTRZ
/-/ Tomasz Kałużny

**niepotrzebne skreślić*