

UMOWA NR WIK.ZP.272.10.....2020

zawarta dnia 2020 roku we Wrześni pomiędzy **Gminą Września** z siedzibą **Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, NIP 789-10-01-386** reprezentowaną przez:

Tomasza Kałużnego – Burmistrza Miasta i Gminy Września,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

..... z siedzibą, **NIP:**, **REGON:** reprezentowaną przez:

..... -

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru oferty Wykonawcy strony zawierają następującą umowę:

§ 1

Podstawa prawna

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy są następujące akty prawa:

- 1) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.);
- 2) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.)
- 3) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.).

§ 2

Przedmiot umowy

1. **Przedmiotem umowy jest utrzymanie czystości i porządku na terenie cmentarza komunalnego, utrzymaniem zieleni, utrzymaniem obiektów budowlanych i uzbrojenia oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z terenu cmentarza komunalnego przy ul. Kościuszki 20 we Wrześni** zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.).
2. Na zasadach określonych niniejszą umową, w oparciu o ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 roku (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) oraz ustawę o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1579 ze zm.) Wykonawca zobowiązany jest odbierać od Zamawiającego odpady komunalne oraz sporządzać karty przekazania odpadów komunalnych (KPOK), stosownie do art. 71a ust.1 ustawy o odpadach oraz zagospodarowywać je stosownie do art. 29a ust. 1 ustawy o odpadach oraz 9e ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów o ilości odebranych odpadów komunalnych i sposobie ich zagospodarowania.
4. Wykonawca udostępni kontenery o pojemności 1,1m3, KP5, KP7 (otwarte i zamykane).
5. Zamawiający odpady opracował prognozę ilości odpadów komunalnych przewidzianych do zagospodarowania w 2021 r. pochodzących z cmentarza komunalnego. Strony postanawiają, że ilość szacunkowa, zawarte w formularzu oferty, należy traktować orientacyjnie, ponieważ mogą one ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odbioru innych niż kod 20 03 99 odpadów podyktowane koniecznością ich zagospodarowania z powodu zmiany przepisów prawa.
7. Zakres czynności objętych niniejszą umową związanych z utrzymaniem czystości i porządku, czynności administracyjnych oraz czynności związane z rozbudową infrastruktury cmentarza obejmują:

A) czynności porządkowe:

- 1) koszenie i utrzymywanie trawników
- 2) przycinanie i okrzyszowanie żywopłotów, krzewów i drzew
- 3) wycinka drzew, karczowanie karpin wraz z wywozem
- 4) zrąbkowanie i utylizacja gałęzi
- 5) nasadzenie drzew zastępczych
- 6) wygrabianie liści z wolnych kwater
- 7) sprzątanie dróg – zmiatanie, likwidacja zastoisk wody, wyrównywanie ciągów utwardzonych i nieutwardzonych
- 8) dbanie i utrzymywanie punktów poboru wody
- 9) utrzymywanie w czystości wolnostojących toalet
- 10) utrzymywanie w czystości kaplicy, chłodni i pomieszczeń sąsiadujących (sala do przygotowywania zwłok do pochówku, przebieralni dla księży, toaleta)
- 11) dozór chłodni i urządzeń chłodniczych
- 12) całodobowy nadzór nad dostępem do chłodni
- 13) bieżące remonty urządzeń cmentarnych i wyposażenia
- 14) pielęgnacja Ossuarium, zbiorowej kwatery tzw. szpitalników
- 15) kontrola i przeglądy oświetlenia
- 16) czynności porządkowe np.: likwidacja, utylizacja porzuconych nagrobków, śmieci, likwidacja gniazd os, deratyzacja gryzoni, itp.)
- 17) konserwacja i drobne naprawy ogrodzenia. W zakres napraw wchodzi uzupełnienie siatki, wymiana uszkodzonych klamek i zawiasów, prostowanie uszkodzonych fragmentów ogrodzenia, napinanie siatki ogrodzeniowej, spawanie urwanych elementów.

B) czynności administracyjne:

- 1) ustalanie z organizatorami ceremonii pogrzebowej terminu pochówku, miejsca pochówku
- 2) ustalanie z firmami pogrzebowymi terminu i miejsca ekshumacji
- 3) prowadzenie ksiąg cmentarnych
- 4) wyznaczania miejsc grobowych firmom kamieniarskim i pogrzebowym
- 5) wystawianie przepustek za wjazd na teren cmentarza

- 6) prowadzenie bieżącej ewidencji pochówków i miejsc rezerwowych
- 7) prowadzenie racjonalnej gospodarki miejscami grzebalnymi oraz zarządzanie obiektami zlokalizowanymi na terenie cmentarza udzielanie informacji dotyczących lokalizacji grobów i miejsc rezerwowych na podstawie zapisów w księgach cmentarnych
- 8) prowadzenie bieżącej ewidencji pochówków i miejsc rezerwowych
- 9) nadzorowanie prac firm usługowych (firmy pogrzebowe, zakłady kamieniarskie) w zakresie przestrzegania przez te firmy parametrów przewidzianych w przepisach szczegółowych dotyczących wymiarów grobów, nagrobków, pomników oraz odstępów między nimi

C) czynności związane z rozbudową infrastruktury cmentarza:

- 1) projektowanie nowych kwater
- 2) wytyczanie i tworzenie nowych kwater grzebalnych
- 3) projektowanie i wytyczanie nowych ciągów komunikacyjnych
- 4) projektowanie rozbudowy infrastruktury technicznej (oświetlenie, wodociągi)

D) zagospodarowanie odpadów

- 1) udostępnienie pojemności kontenerów: 1,1m3, KP5, KP7 (otwarte i zamykane)
- 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

§ 3

Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 4

Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem decyzje, zezwolenia na prowadzenie działalności związanej z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Prowadzący instalację oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Zagospodarowanie odpadów odbywać się będzie w granicach określonych przepisami prawa.
4. W przypadku utraty przez Wykonawcę niezbędnych dla prowadzenia działalności gospodarczej zezwoleń, pozwoleń, koncesji lub innych decyzji administracyjnych, niezwłocznie powiadomi on Zamawiającego, który w takiej sytuacji ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Kontrola realizacji przedmiotu umowy

1. Nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy pełnić będą ze strony Zamawiającego
2. Wykonawca wskazuje Pana/Panią pełniącą obowiązki zarządcy nieruchomości posiadającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z zarządzaniem nieruchomością zgodnie art. 186 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
3. Pracownik Zamawiającego jest upoważniony do dokonywania comiesięcznych kontroli w zakresie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków objętych niniejszą umową. Dokonywanie kontroli powinno odbywać się przy udziale Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie również prawo kontroli realizacji przedmiotu umowy, w każdym czasie jej trwania.
4. Z powyższych kontroli sporządzony zostanie każdorazowo protokół podpisany przez Strony.
5. Protokół zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie kontroli wykonywanych usług.
6. Niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy zostanie przez Zamawiającego udokumentowane w protokole kontroli i stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Cena ofertowa Wykonawcy wskazana w formularzu ofertowym wynosi zł brutto łącznie z należnym podatkiem VAT w tym:
 - 1) za prowadzenie i utrzymanie czystości i porządku na terenie i wokół cmentarza komunalnego przy ul. Kościuszki we Wrześni, utrzymanie zieleni, utrzymanie obiektów budowlanych i uzbrojenia przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne w wysokości: zł brutto,
 - 2) za prowadzenie i utrzymanie czystości toalety publicznej i wokół toalety zlokalizowanej na cmentarzu komunalnym przy ul. Kościuszki we Wrześni przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne w wysokości zł brutto,
 - 3) za zagospodarowanie odpadów komunalnych nie wymienionych w innych podgrupach (kod 20 03 99) w wysokości zł brutto.
2. Kwota o której mowa w ust. 1 pkt 3 stanowi iloczyn stawki za przyjęcie odpadów oraz ilości szacunkowej odpadów określonej w formularzu oferty.
3. Wykonawcy za usługi, o których mowa w ust. 1 pkt 3 przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości określonej na podstawie iloczynu ceny jednostkowej oraz wynikającej z raportu wagowego masy odpadów dostarczonych w danym miesiącu do Prowadzącego instalację.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 3 będą wystawiane ostatniego, roboczego dnia miesiąca przez Prowadzącego instalację faktury VAT za każdy miesiąc.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dni od daty wystawienia przez Zamawiającego faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
6. W przypadku każdorazowej zmiany w zakresie stawki podatku VAT w trakcie realizacji niniejszej umowy, odpowiednio w tym zakresie zmieni się szacunkowa wartość umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
7. W przypadku przekroczenia szacunkowej wartości usług o których mowa w ust. 1 pkt 3 wynikającego ze zmiany ilości odpadów przekazywanych do zagospodarowania, Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie zwiększenia wartości szacunkowej oraz zadeklarowanych ilości w formie aneksu do umowy.
8. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, bez których nie można wykonać przedmiotu umowy.

§ 7

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie, utrzymanie porządku na

omentarzu komunalnym.

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1. Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **20 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych i udokumentowanych w protokole kontroli w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za nieterminową wpłatę, o której mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy, na konto Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wpłaty za każdy dzień zwłoki;
 - 4) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli tzw. pracowników fizycznych i zarządcy w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 Prawa zamówień publicznych;
 - 2) w przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie od należnej kwoty określonej w fakturze za każdy dzień zwłoki.
3. Tytułem zapłaty kary umownej przez Wykonawcę będzie nota księgowa obciążeniowa wystawiona przez Zamawiającego. Uregulowanie noty księgowej przez Wykonawcę na konto Zamawiającego powinno nastąpić w terminie **14 dni** od daty jej wystawienia.
4. W przypadku opóźnienia z zapłatą kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający nalicza będzie odsetki ustawowe za opóźnienie od należnej kwoty określonej w nocie obciążeniowej za każdy dzień zwłoki.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody, na podstawie przepisów prawa cywilnego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć skutki niewłaściwej jakości usług określonych w § 1 niniejszej umowy na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole sporządzonym i podpisanym przez przedstawicieli poszczególnych stron.

§ 9

Zmiana warunków umowy i odstąpienie od umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 144 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - 2) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
4. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,
 - 2) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,
 - 3) wprowadzenia nowych kodów odpadów podyktowane koniecznością ich zagospodarowania z powodu zmiany przepisów prawa, przy zastosowaniu przesłanki wynikającej z ust. 3 pkt 2 umowy,
 - 4) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - a) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu.
 - b) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru zmiany sposobu wykonywania umowy poprzez również podwykonawców, przy czym aneks uwzględni wówczas wymogi określone art. 647¹ k.c.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

- b) nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy lub przerwał jego wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie wykonuje go przez okres 7 dni pomimo doręczenia mu stosowanego wezwania przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli upłynął termin 30 dni o daty wymagalności niezapłaconej faktury, przy czym za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 14 dni od zaistnienia przyczyny je uzasadniającej
4. Odstąpienie dotyczy umowy w części niewykonanej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Przekazującego odpady.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z przepisami wykonawczymi, ustawy o odpadach.
3. Osoby odpowiedzialne za kontakt po stronie:
- a) Wykonawcy jest, tel., fax., e-mail:
- b) Zamawiającego jest Marek Przyjemski, tel., fax., e-mail:
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca