

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Nr referencyjny: ZP-271/57/WKS/2020

Modyfikacja SIWZ – zmiana terminu składania ofert

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

Przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 r., poz. 1843), prowadzony w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/wrzesnia>

pod nazwą:

„UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW GMINY WRZEŚNIA WRAZ Z JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI I INSTYTUCJAMI KULTURY”

z podziałem na następujące części:

CZĘŚĆ I: Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury

CZĘŚĆ II: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Gminy Września

CZĘŚĆ III: Ubezpieczenie członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Września

CZĘŚĆ IV: Nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w pod nr 614173-N-2020 W dniu 2020-11-23.r

kod CPV: 66510000 - 8 usługi ubezpieczeniowe

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

Września, dnia 23.11.2020 r

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Nazwa:	Gmina Września
REGON:	631258069
NIP:	789-10-01-386
Adres:	ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września
Strona internetowa:	http://www.wrzesnia.pl
E-mail:	wrzesnia@wrzesnia.pl ; przetarg@wrzesnia.pl
Platformy zakupowa	https://platformazakupowa.pl/wrzesnia
Numer telefonu:	+48 61 640 40 40
Numer faksu:	+48 61 640 40 44
Godziny urzędowania:	Poniedziałek 8:00 do 16:00 Wtorek- Piątek: od 7:30 do 15:00

1.1. Informacja o brokerze ubezpieczeniowym

Postępowanie prowadzone jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego Inter-Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu przy ul. Żeglarskiej 31, zwanego dalej brokerem ubezpieczeniowym, który jako pośrednik ubezpieczeniowy działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego. Broker ubezpieczeniowy będzie pośredniczył przy zawarciu umowy, a następnie będzie nadzorował jej realizację przez Wykonawcę.

Dane brokera:

Inter-Broker spółka z o.o., ul. Żeglarska 31, 87-100 Toruń

NIP: 8791013031; REGON: 870315750

Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej: nr 404/98 z dnia 02 lipca 1998 r., wydane przez Państwowy Urząd Nadzoru Ubezpieczeń

tel.: 56 658 42 60, faks: 56 658 42 61

e-mail: interbroker@interbroker.pl

adres strony internetowej: www.interbroker.pl

Dni i godziny pracy pełnomocnika: poniedziałek – piątek: 08:00 – 16:00

1.2. Elektroniczna forma zamówienia

1.2.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na dedykowanej elektronicznej Platformie Zakupowej (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wrzesnia> w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w niniejszym rozdziale. Zgodnie z art. 10a ust 5 znowelizowanej ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) ofertę, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a, w tym jednolity dokument sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Formularz cenowy sporządza się w postaci elektronicznej bez konieczności opatrzenia ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.2.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami do dnia składania ofert odbywa się przy użyciu Platformy (<https://platformazakupowa.pl/wrzesnia>).

1.2.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z Platformy (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców).

1.2.4. Korzystanie z Platformy oznacza każdą czynność Użytkownika-Wykonawcy, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na platformazakupowa.pl, z zastrzeżeniem postanowień § 4 Regulaminu.

1.2.5. Korzystanie z Platformy odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Regulaminie.

- 1.2.6.** Usługodawca (Operator Platformy) dołoży starań, aby korzystanie z Platformy było możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony www.platformazakupowa.pl to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. Strona www.platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 1.2.7.** Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
- 1.2.8.** Usługodawca (Operator Platformy) oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy-Wykonawcy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika-Wykonawcy z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła.
- 1.2.9.** Na stronie Platformy znajduje się ponadto Instrukcja dla Wykonawców zawierająca: informacje ogólne, informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty, sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert), informacje dot. sposobu otwarcia ofert na www.platformazakupowa.pl
- 1.2.10.** W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. (22) 101-02-02.

1.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Tomasz Koralewski – Kierownik Referatu zamówień publicznych tel. 61 640 41 51

Miłosz Makowski – broker ubezpieczeniowy z Inter-Broker sp. z o.o., tel. 56 658 42 60 lub 66, w godz. od 8.00 do 16.00 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1.** Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, której wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych.
- 2.2.** Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-43 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz obowiązujące przepisy wykonawcze do „ustawy”, w tym:
- 2.2.1.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.)
- 2.2.2.** Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 2.2.3.** Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych.
- 2.2.4.** Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

2.2.5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

2.3. Podstawa prawna opracowania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, (zwanej dalej także specyfikacją lub SIWZ):

2.3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz obowiązujące przepisy wykonawcze do ustawy.

2.3.2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

2.4. Inne akty prawne mające zastosowanie w przygotowaniu i realizacji zamówienia:

2.4.1. Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.

2.4.2. Ustawa z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń.

2.4.3. Obowiązujące przepisy prawa polskiego.

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz opis części zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury. Przedmiot zamówienia podzielony został na następujące części:

3.1.1. Część I: Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury. Zakres ubezpieczenia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym:
 - od kradzieży z włamaniem i rabunku,
 - przedmiotów szklanych od stłuczenia,
- 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
- 3) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- 4) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków
 - Pracowników, wolontariuszy Schroniska dla zwierząt
 - Osób skazanych
 - Uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej

3.1.2. Część II: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Gminy Września. Zakres ubezpieczenia obejmuje:

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych,
- 2) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty Auto Casco,
- 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
- 4) ubezpieczenie Assistance.

3.1.3. Część III: Ubezpieczenie NNW członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Września. Zakres zamówienia obejmuje ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

3.1.4. Część IV: Nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury. Zakres zamówienia obejmuje ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej nadwyżkowej.

3.1.5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 66510000 - 8 (usługi ubezpieczeniowe)
 - 66515100 - 4 (usługi ubezpieczenia od ognia)
 - 66515400 - 7 (usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów)
 - 66515000 - 3 (usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty)
 - 66516400 - 4 (usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej)
 - 66516000 - 0 (usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej)
 - 66516100 - 1 (usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej)
 - 66514110 - 0 (usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych)
 - 66512100 - 3 (usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków)
- Wymienione usługi należą do kategorii usług CPC nr 6.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają następujące załączniki do niniejszej specyfikacji:

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający postanowienia obligatoryjne dotyczące realizacji wszystkich części zamówienia oraz dane do oceny ryzyka

Załącznik nr 1a: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury, dotyczący części I zamówienia

Załącznik nr 1b: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia pojazdów mechanicznych Gminy Września dotyczący części II zamówienia

Załącznik nr 1c: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne ubezpieczenia NNW członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Września, dotyczący części III zamówienia;

Załącznik nr 1d: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia nadwyżkowego odpowiedzialności cywilnej j, dotyczący części IV zamówienia

Załącznik nr 1e Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający wykaz jednostek organizacyjnych/instytucji kultury, wykaz mienia deklarowanego do ubezpieczenia, wykaz zabezpieczeń budynków oraz szkodowość dotyczącą części I, II, III, IV zamówienia (**plik excel**)

Załącznik nr 4: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjną treść klauzul dodatkowych, dotyczący części I, II, III, IV zamówienia

Załącznik nr 5: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, dotyczący części I, II, III i IV zamówienia

3.3. Każdy z wykonawców przed złożeniem oferty może dokonać oglądu (lustracji) miejsc zgłaszanych do ubezpieczenia, w terminie uzgodnionym z zamawiającym. Zapis niniejszy w żadnym wypadku nie stanowi obowiązku wykonawcy do odbycia wizji w terenie.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.**

4.2. W ubezpieczeniach dotyczących I, III i IV części zamówienia, polisy ubezpieczeniowe będą wystawiane na okresy roczne, z wyjątkiem ubezpieczeń aktualnych, zawartych wcześniej, w odniesieniu do których dokumenty ubezpieczeniowe będą wystawione licząc od dnia następnego po dniu wygaśnięcia tych umów do końca rocznego okresu wykonania zamówienia; składka za polisy te rozliczana będzie według zasady „co do dnia” za faktyczny okres ochrony, według stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą i nie będzie miała zastosowania składka minimalna z polisy. Doubezpieczenia realizowane będą zawsze do końca rocznego okresu ubezpieczenia.

4.3. W ubezpieczeniach dotyczących II części zamówienia polisy ubezpieczeniowe, potwierdzające ubezpieczenie obowiązkowe odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC), auto casco (AC), następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów (NNW) oraz assistance będą wystawiane na pełen roczny okres ubezpieczenia, rozpoczynający się w terminie wykonania zamówienia, licząc od dnia następnego po dniu wygaśnięcia dotychczasowych umów. W odniesieniu do pojazdów, których termin ubezpieczenia AC, assistance lub NNW różni się od terminu obowiązkowego ubezpieczenia OC, ubezpieczenia te będą wyrównywane na dzień końca ubezpieczenia OC.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 „ustawy”;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający w odniesieniu do tego warunku wymaga posiadania przez wykonawcę zezwolenia lub statusu członkowskiego w określonej

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę,

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - zamawiający w odniesieniu do tego warunku nie określa minimalnego poziomu zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

5.2. Zgodnie z art. 23 ust. 1 „ustawy” wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 „ustawy” i każdy z wykonawców musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

5.4. Zgodnie z art. 22a „ustawy”, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Z uwagi jednak na fakt, że zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu innych, niż obowiązek posiadania przez każdego wykonawcę uprawnienia, od którego uzależnione jest prawo świadczenia usług ubezpieczeniowych objętych przedmiotem zamówienia, art. 22a „ustawy” w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania, ponieważ każdy wykonawca – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej musi posiadać własne uprawnienia i nie może w zakresie tym powoływać się na zasoby innych podmiotów.

5.5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający ustanawia obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia. Za kluczową część zamówienia uznaje się świadczenie usługi ochrony ubezpieczeniowej i gotowość do wypłaty odszkodowania oraz wypłata tego odszkodowania.

5.6. Zgodnie z art. 36b ust. 1 „ustawy” zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

5.7. Zgodnie z art. 36b ust. 1a „ustawy”, wobec zamówienia na usługi ubezpieczeniowe, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację tych usług.

5.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, w zakresie określonym we wzorze, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5.9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 „ustawy”, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5.10. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5.11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5.12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie wykonawcy następuje w sposób zgodny z przepisami „ustawy”.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunki wykluczenia wykonawcy

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zamówienia wykonawcy także w przypadku zaistnienia przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 5 pkt 1), „ustawy”.

Zgodnie art. 24 ust. 5 pkt. 1) z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544, 1629 i 2491);

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

7.1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 „ustawy”, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie określonym we wzorze, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, będące wstępnym potwierdzeniem, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 „ustawy” oraz tych wskazanych w pkt. 6 powyżej i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

7.3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 „ustawy”, wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej platformy zakupowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 „ustawy”, przekazuje zamawiającemu w postaci elektronicznej – za pośrednictwem platformy - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 „ustawy”. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o których mowa w art. 22b ust. 2 „ustawy”, zamawiający będzie wymagał, aby wykonawca, którego oferta oceniona została najwyżej, złożył w określonym w wezwaniu terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów:

a) koncesji, zezwolenia (lub równoważnego uprawnienia), licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

lub

b) dokumentu potwierdzającego status członkowski wykonawcy w określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

o ile dokumentacji tej zamawiający nie będzie mógł uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - potwierdzające, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7.6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 7.7.** W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, których oferta została oceniona najwyżej, każdy z tych wykonawców jest zobowiązany przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.3 – 7.5 lub 7.16.
- 7.8.** Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 7.1., które należy złożyć w oryginale.
- 7.9.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (nie dotyczy niniejszego postępowania), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 7.10.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 7.11.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu lub oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.12.** Zgodnie z § 5 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 „ustawy”, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy (nie dotyczy niniejszego postępowania), albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 7.13.** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.14.** W przypadku, gdy wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wówczas zamawiający pobierze samodzielnie oświadczenia lub dokumenty w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 7.15.** W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub niepodleganie wykluczeniu z postępowania, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 „ustawy”, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 „ustawy”, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
- 7.16.** Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania.
- 7.17.** W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

8.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, a w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/wrzesnia>

8.2. Zamawiający informuje, że platforma zakupowa umożliwia jednorazowe przesłanie plików o łącznej wielkości nie przekraczającej 150 MB. W związku z tym, większe pliki zaleca się skompresować do jednego pliku archiwum w celu nieprzekroczenia tej wielkości.

8.3. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Uwaga: wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ należy dodatkowo złożyć w wersji edytowalnej.

8.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

8.6. Treść zapytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami pełnomocnik zamawiającego zamieszcza na stronie internetowej platformy zakupowej, na której udostępniana jest SIWZ, tj. na stronie <https://platformazakupowa.pl/wrzesnia>.

8.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, o którym mowa w art. 38 ust. 3 „ustawy”.

8.8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ pełnomocnik zamawiającego zamieści na stronie internetowej platformy zakupowej, na której udostępniana jest SIWZ.

8.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronie internetowej platformy zakupowej, na której udostępniana jest SIWZ.

8.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.

8.12. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach dotyczących procedury przetargowej jest:

Tomasz Koralewski – Kierownik ref. zamówień publicznych fax. 61 640 40 44,
email: przetarg@wrzesnia.pl

Kontakt z wymienioną osobą w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Września

W sprawach merytorycznych Inter - Broker Sp. z o.o. w Toruniu reprezentuje

(bez prawa przyjmowania od wykonawców zapytań o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielania na nie wykonawcom odpowiedzi)

Miłosz Makowski – broker ubezpieczeniowy z Inter-Broker sp. z o.o., tel. 56 658 42 60 lub 66

Wojciech Brzozowski – broker ubezpieczeniowy z Inter-Broker sp. z o.o., tel. 56 658 42 60 lub 56,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w godz. od 8:00 do 16:00 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy)

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a „ustawy” zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 „ustawy”, na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

11.1. Przygotowanie oferty

11.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie lub wybrane części zamówienia.

11.1.2. Oferty sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11.1.2.1. Sposób sporządzenia i składania ofert oraz właściwych oświadczeń i dokumentów przewidzianych przepisami prawa, a także pełnomocnictw określają również: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw, ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. zmieniająca ustawę – Prawo zamówień publicznych oraz ustawę o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw, a także Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

11.1.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności.

11.1.4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

11.1.5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.1.6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

11.1.7. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

11.1.7.1. oświadczenia oraz dokumenty wymagane w rozdziale 7 niniejszej SIWZ,

11.1.7.2. formularz oferty, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ; w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę,

11.1.7.3. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

11.1.7.4. pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

11.1.8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 11.1.7.3 i 11.1.7.4 powinno być przekazane wraz z ofertą elektronicznie w formie oryginału lub w formie kopii notarialnie poświadczonej elektronicznie.

11.1.8.1. W przypadku składania oferty w formie pisemnej, papierowej, pełnomocnictwa powinny być przedstawione również w formie pisemnej – w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

11.1.9. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w dokumencie rejestrowym wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy, a w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia - przez ustanowionego pełnomocnika.

11.1.10. W przypadku przekazywania przez wykonawcę plików poddanych kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (nie dotyczy niniejszego postępowania), albo przez podwykonawcę.

11.1.11. Wykonawca może wprowadzić w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej, zmiany do złożonej oferty przed upływem terminu do składania ofert.

11.1.12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta. Zamawiający zaleca odpowiednie opisanie przesyłanych plików, tj. opatrzenie ich dopiskiem „ZMIANA”.

11.1.13. Plik opatrzony dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarty przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury zostanie dołączony do oferty.

11.1.14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej.

11.1.15. Ofertę składaną w formie pisemnej w postaci papierowej należy zamieścić w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: „Oferta w przetargu - Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury - nie otwierać przed dniem . 10.12.2020 r. godz. 13:00”

11.1.16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę złożoną w formie pisemnej, papierowej. Zmiana oferty złożonej przed upływem terminu składania ofert winna być dokonana poprzez złożenie kolejnej oferty, dodatkowo opisanej na opakowaniu i na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji (formularz oferty) hasłem „ZMIANA”. Wycofanie oferty złożonej przed upływem terminu składania ofert winno być dokonane poprzez złożenie przez wykonawcę stosownego oświadczenia woli, które należy złożyć w opakowaniach /kopertach zamkniętych i opisanych w sposób określony w pkt. 11 z dodatkową informacją „WYCOFANIE”.

11.1.17. Zamawiający zobowiązuje wykonawców, aby - w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem – informacje te zostały załączone do oferty w osobnym pliku z dopiskiem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, a w odniesieniu do oferty składanej w formie pisemnej, papierowej – aby informacje takie zostały umieszczone w odrębnej kopercie, dołączonej do oferty i oznaczonej napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.

11.1.18. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ww. ustawy rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

11.1.19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.1.20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 „ustawy” oraz informacji jawnych na podstawie innych przepisów.

11.1.21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie/opisanie) przez wykonawcę dokumentów określonych jako zastrzeżone.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/wrzesnia> nie później niż **do dnia 10.12.2020 r. do godz. 12.45.**

12.1.1. Ofertę składaną w formie pisemnej w postaci papierowej należy złożyć **w siedzibie Zamawiającego: Urzędzie Miasta i Gminy Września, ul. Ratuszowa 1, 62- 300 Września, pokój nr 1, Biuro Obsługi Interesanta.** Termin składania ofert upływa dnia **10.12.2020 r. o godz. 12.45**

12.2. Plik załączony przez wykonawcę na platformie zakupowej, nie jest widoczny dla zamawiającego oraz operatora platformy, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość utworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu składania ofert.

12.3. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwróci wykonawcy bez jej otwierania niezwłocznie.

12.4. W zaistniałej sytuacji zagrożenia epidemiologicznego zgodnie z informacją zamieszczoną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/otwarcie-ofert-w-sytuacji-zagrozenia-epidemicznego> Zamawiający informuje, że sesja otwarcia ofert odbędzie się **10 grudnia 2020 r., o godzinie 13:00** i zostanie przeprowadzona poprzez transmisję online. Link do transmisji sesji zostanie wygenerowany i podany do wiadomości na 2 dni przed otwarciem ofert.

12.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia.

12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia.

12.7. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.8. Zgodnie z art. 86 ust. 5 „ustawy” niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.9. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 „ustawy”, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

12.10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł i wykazał, że nie mogą one być udostępniane.

13. Opis sposobu obliczania ceny

13.1. Cenę na każdą wybraną część zamówienia należy obliczyć za pełen 12 miesięczny okres zamówienia i cały przedmiot zamówienia opisany w załącznikach nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d i 1e do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ostateczna cena (składka) za realizację zamówienia uzależniona będzie od okresów ubezpieczenia, o których zamawiający informuje w rozdziale czwartym niniejszej specyfikacji.

13.2. Cenę za ubezpieczenie auto casco pojazdów mechanicznych należy naliczyć od podanej w odpowiednim załączniku do specyfikacji sumy ubezpieczenia pojazdu zadeklarowanego do tego ubezpieczenia. Wobec obiektywnej zmienności w czasie wartości pojazdów, składka za ubezpieczenie danego pojazdu w zakresie auto casco zależna będzie od jego aktualnej wartości rynkowej na dzień wystawiania dokumentu ubezpieczeniowego.

13.3. Cena winna obejmować wszystkie koszty odnoszące się do całego cyklu życia produktu i zapewnić wykonanie zamówienia zgodnie z podstawowymi zasadami ubezpieczeniowymi, a w szczególności realności, pełności, pewności oraz szybkości wypłaty odszkodowań i świadczeń.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 13.4. Cenę należy podać w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5. Przy podawaniu ceny należy uwzględnić fakt, że usługa jest zwolniona z podatku VAT - zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług.
14. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
- 14.1. Przy wyborze oferty na poszczególne części zamówienia zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- 14.1.1. Część I zamówienia:**
- 1) cena - 80%
 - 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 20%
- 14.1.2. Część II zamówienia**
- 1) cena - 90%
 - 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 10%
- 14.1.3. Część III zamówienia**
- 1) cena oferty – 90%
 - 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne – 10%
- 14.1.4. Część IV zamówienia**
- 1) cena oferty – 90%
 - 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne – 10%

14.2. Opis kryteriów:

14.2.1. Część I zamówienia

14.2.1.1. Kryterium „Cena”

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 80%

14.2.1.2. Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych w punkcie 14.2.1.3. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez wykonawców) nie będą przyznawane.

Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Ilość punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – ilość punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

I_{mp} – ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

i inne postanowienia szczególne fakultatywne

Kp – współczynnik proporcjonalności = 100

Wk – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 20%

14.2.1.3. Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących I części zamówienia

Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

- Zwiększenie limitu w ryzyku katastrofy budowlanej do kwoty 15 000 000,00 zł (limit wspólny z ubezpieczeniem sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk): **7 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia mienia wyłączonego z eksploatacji. : **7 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli przezornej sumy ubezpieczenia z limitem 3 000 000,00 zł: **10 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli aktów terroryzmu z limitem odszkodowawczym 2 000 000,00 zł: **4 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli wyrównania sumy ubezpieczenia. : **4 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń powstałych w mieniu otaczającym.:**4 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany lokalizacji odbudowy.: **4 punkty**

Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

- Przyjęcie podanej klauzuli cyber risk – **4 punkty**
- Zniesienie udziału własnego – **10 punktów**

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

- Zwiększenie obligatoryjnego limitu odpowiedzialności w ubezpieczeniu czystych strat finansowych (m.in. w związku z wydaniem lub niewydaniem decyzji administracyjnych lub aktów normatywnych) ze 300 000,00 zł do 500 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – **7 punktów**
- Zwiększenie obligatoryjnego limitu odpowiedzialności dla klauzuli reprezentantów w ubezpieczeniu OC z 300 000,00 zł do sumy 500 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – **8 punktów**
- Zniesienie franszyzy integralnej w szkodach rzeczowych – **9 punktów**

Pozostałe klauzule dodatkowe i postanowienia szczególne

- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego w wysokości 5% płaconej składki – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli uznania okoliczności – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany wielkości ryzyka – **3 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli wypłaty bezspornej części odszkodowania – **4 punkty**
- Przyjęcie podanej klauzuli automatycznego pokrycia konsumpcji sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu mienia systemem pierwszego ryzyka – **9 punktów**

14.2.2. Część II zamówienia

14.2.2.1. Kryterium „Cena”

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

Cn – ilość punktów w kryterium „Cena”

Kp – współczynnik proporcjonalności = 100

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Wc – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90%

14.2.2.2. Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych w punkcie 14.2.2.3. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez wykonawców) nie będą przyznawane. Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Ilość punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{Imp}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – ilość punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Imp – ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 10%

14.2.2.3. Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących II części zamówienia

- Uznanie za szkodę częściową uszkodzenie ubezpieczonego pojazdu w takim zakresie, że koszt jego naprawy nie przekracza 80% jego wartości rynkowej na dzień ustalania odszkodowania – **20 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli szkody całkowitej – **20 punktów**
- Przyjęcie odpowiedzialności za szkody z ubezpieczenia auto casco powstałe podczas kierowania pojazdem w stanie nietrzeźwości albo po spożyciu alkoholu, lub pod wpływem środków odurzających, substancji psychotropowych lub środków zastępczych w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii – **20 punktów**
- Przyjęcie gwarantowanej sumy ubezpieczenia auto casco w każdym rocznym okresie ubezpieczenia pojazdów – **15 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia pojazdu niezabezpieczonego – **15 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego w wysokości 5% płaconej składki – **10 punktów**

14.2.3. Część III zamówienia

14.2.3.1. Kryterium „Cena”:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – ilość punktów w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90%

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

14.2.3.2. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów (określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej). Punkty „małe” za warunki pośrednie nie będą przyznawane.

Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{Imp}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p - ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”,

K_p - współczynnik proporcjonalności = 100

Imp - ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne,

K_p - współczynnik proporcjonalności = 100,

W_k - waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” = 10%.

- Objęcie bezskładkowym ubezpieczeniem 10 nowych członków Ochotniczej Straży Pożarnej w każdym rocznym okresie ubezpieczenia – **25 punktów**
- Przy doznaniu przez ubezpieczonego trwałego uszczerbku na zdrowiu przekraczającego 25%, wypłata odszkodowania w procencie sumy ubezpieczenia odpowiadającym dwukrotności doznanego uszczerbku na zdrowiu – tzw. progresywne ustalanie odszkodowania – **25 punktów**
- Zwiększenie świadczenia dodatkowego z tytułu pobytu ubezpieczonego w szpitalu, będącego następstwem nieszczęśliwego wypadku objętego zakresem i umową ubezpieczenia do kwoty 100,00 zł za każdy dzień pobytu, licząc od 3 dnia pobytu przez okres maksymalnie 90 dni w trakcie rocznego okresu ubezpieczenia – **20 punktów**
- Wypłata jednorazowego świadczenia w przypadku braku trwałego uszczerbku na zdrowiu w wysokości 5% sumy ubezpieczenia – **20 punktów**
- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – **10 punktów**

14.2.4. Część IV zamówienia

14.2.4.1. Kryterium „Cena”:

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n - ilość punktów w kryterium „Cena”

K_p - współczynnik proporcjonalności = 100

W_c - waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90%

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

14.2.4.2. Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów (określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej). Punkty „małe” za warunki pośrednie nie będą przyznawane.

Maksymalną ilość „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego Wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p - ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne”,

K_p - współczynnik proporcjonalności = 100

I_{mp} - ilość „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne,

K_p - współczynnik proporcjonalności = 100,

W_k - waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” = 10%.

14.2.4.3. Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących IV części zamówienia

- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – **100 punktów**

14.3. Wynik oceny ofert

Łączna ilość punktów oferty – odrębnie w każdej części zamówienia - stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” (C_n) i ilości punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególnie fakultatywne” (P_p).

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta – odrębnie w każdej części zamówienia, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, tzn. oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

15. Wybór najkorzystniejszej oferty

15.1. Zgodnie z art. 26 ust. 2 „ustawy”, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

15.2. Zgodnie z art. 26 ust. 2f „ustawy”, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

15.3. Zgodnie z art. 26 ust. 3 „ustawy”, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 „ustawy”, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15.4. Zgodnie z art. 26 ust. 3a „ustawy”, jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz – z zastrzeżeniem poprawiania przez zamawiającego omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 „ustawy” - dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

15.6. Składanie, uzupełnianie lub poprawianie oświadczeń lub dokumentów, a także udzielane wyjaśnień na podstawie wezwania zamawiającego będzie następować przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na wskazany adres poczty elektronicznej lub za pośrednictwem platformy zakupowej, zgodnie z dyspozycją zawartą w wezwaniu, przy czym:

15.6.1. dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą być składane na wezwanie zamawiającego w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem; poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

15.6.2. w przypadku składania, uzupełniania lub poprawiania aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 „ustawy”, określonego we wzorze, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji, jego złożenie na wezwanie zamawiającego może nastąpić w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

15.6.3. wyjaśnienia mogą być składane na wezwanie zamawiającego w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

15.7. Zgodnie z art. 87 ust. 2 „ustawy” zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.7.1. Jako oczywistą omyłkę rachunkową podlegającą poprawieniu, zamawiający w szczególności uzna rozbieżność pomiędzy podaną w ofercie ceną łączną za wykonanie zamówienia z łączną ceną za wszystkie ubezpieczenia podaną w formularzu cenowym, albo podaną w ofercie łączną ceną i łączną ceną za wszystkie ubezpieczenia podaną w formularzu cenowym z ceną wynikającą z podsumowania poszczególnych pozycji formularza cenowego, przyjmując jako cenę prawidłową kwotę wynikającą z podsumowania cen poszczególnych pozycji formularza cenowego; przy czym w formularzu cenowym dotyczącym ubezpieczeń komunikacyjnych w pierwszej kolejności w ten sposób poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w podsumowaniu składek za obowiązkowe ubezpieczenie OC, AUTOCASCO, NNW i Assistance poszczególnych pojazdów (sprawdzenie w poziomie poszczególnych pozycji).

15.8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątko-

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

wo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;

15.9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 15.8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej z uwzględnieniem okoliczności, które wpływają na to ustalenie a nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 15.8.

15.10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.

15.11. Zgodnie z art. 90 ust. 3 „ustawy”, zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15.13. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.

15.14. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15.14.1. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.15. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 „ustawy”, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15.16. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 15.15, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

15.17. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 „ustawy”.

15.18. Zamawiający odrzuci oferty wykonawców, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 89 ust. 1 i art. 90 ust. 3 „ustawy”.

15.19. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w całości lub w części, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.20.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 16.1.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 5) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.1.1.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 „ustawy”, informacja, o której mowa w pkt 16.1 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 16.2.** Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 16.1 ppkt 1 i 4-6, na stronie internetowej.
- 16.3.** Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 16.1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 16.4.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 „ustawy”, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 16.5.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 16.4, jeżeli:
- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę; lub
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 „ustawy” upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 „ustawy” lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 16.6.** Na podstawie art. 23 ust. 4 „ustawy”, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka określać ma między innymi sposób reprezentowania wykonawców występujących wspólnie oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych wykonawców za wykonanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że umowa musi zawierać zapis o solidarnej odpowiedzialności wykonawców wobec zamawiającego.
- 16.7.** W celu zawarcia umowy zamawiający zażąda dopełnienia następujących formalności:
- 1) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy,
 - 2) okazania pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikać będzie konieczność posiadania pełnomocnictw,
 - 3) wyznaczenia osoby/osób do utrzymywania bieżących kontaktów.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy (dopuszcza się możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną, ale wyłącznie przy zachowaniu terminów wyznaczonych przez zamawiającego co do dostarczenia przez wykonawcę podpisanych egzemplarzy umowy do siedziby zamawiającego).

- 16.8.** Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca jest zobowiązany do wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych (polis, certyfikatów). W razie niemożności wystawienia tych dokumentów przed dniem rozpoczęcia ochrony wynikającym z zawartej umowy, wykonawca zobowiązany jest do wystawienia przed tym dniem noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą, od dnia rozpoczęcia ochrony wskazanego w umowie, a w odniesieniu do pojazdów mechanicznych – dodatkowo certyfikatów potwierdzających obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. Nota pokrycia ubezpieczeniowego będzie obowiązywała do czasu wystawienia polis lub innych dokumentów ubezpieczeniowych.
- 16.8.1** W przypadku nie uprawomocnienia się wyników postępowania do dnia 31.12.2020 r. wybrany Wykonawca do dnia 31.12.2020 r. wystawi promesę, stanowiącą warunkowe przyrzeczenie ochrony ubezpieczeniowej od dnia 01.01.2021 r.
- 16.9.** Wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych potwierdzających zawarcie poszczególnych umów ubezpieczenia, określające m.in. niezbędny zakres, przedmiot i okres ubezpieczenia, każdorazowo składał będzie broker ubezpieczeniowy działający w imieniu i na rzecz zamawiającego.
- 16.10.** Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od zawarcia umowy w sprawie zamówienia zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 16.11.** W ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia zamawiający może nie ujawniać niektórych informacji, jeżeli ich ujawnienie mogłoby utrudnić stosowanie prawa lub byłoby sprzeczne z interesem publicznym, lub mogłoby naruszyć uzasadnione interesy gospodarcze wykonawców lub mogłoby zakłócić konkurencję pomiędzy nimi.
- 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**
Zamawiający wymaga od wybranego w każdej części zamówienia wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze, stanowiącym załączniki - odpowiednio nr 6, 6a, 6b i 6c do niniejszej specyfikacji.
- 19. Informacja dotycząca umowy ramowej.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 „ustawy”.
- 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**
Zamawiający nie wymaga, ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 22. Informacja dotycząca ofert częściowych.**
Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 23. Informacja dotycząca przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 24. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nie dotyczy prowadzonego postępowania.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą zostanie przeprowadzone w polskich złotych.

26. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu.

27. Informacja dotycząca przewidywanych wymagań zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z uwagi na fakt, że usługi ubezpieczeniowe mogą wykonywać osoby pracujące w charakterze agentów ubezpieczeniowych, z mocy przepisów prawa zobowiązanych do prowadzenia działalności gospodarczej (art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń), osoby fizyczne wykonujące czynności agencyjne (art. 21 ust. 5 ustawy o dystrybucji ubezpieczeń), a także osoby pracujące w charakterze agentów oferujących ubezpieczenia uzupełniające (art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o dystrybucji ubezpieczeń), zamawiający odstępuje od wymogów, o których mowa w art. 29 ust. 3a „ustawy”.

28. Informacja dotycząca przewidywanych wymagań zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 „ustawy”.

29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech zamówienia, którymi są:

- przedmiot ubezpieczenia,
- sumy ubezpieczenia,
- okresy ubezpieczenia,
- optymalna kompleksowość ochrony ubezpieczeniowej,
- rodzaj ubezpieczenia,
- pełność i szczelność ochrony ubezpieczeniowej (warunki i zakres),
- sprawna likwidacja szkód, szybkość wypłaty odszkodowań oraz ich kompensacyjność,
- ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności wykonawcy,
- obowiązki ubezpieczającego i ubezpieczonego.

spełniając w ten sposób pierwszy z wymogów nadania kryterium poza cenowemu wagę mniejszą niż 40%, wynikający z art. 91 ust. 2a „ustawy”.

30. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

- adres strony internetowej: <http://www.wrzesnia.pl>
- adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/wrzesnia>
- adres poczty elektronicznej: wrzesnia@wrzesnia.pl; przetarg@wrzesnia.pl

31. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

31.1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu VI „ustawy”.

31.2. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów „ustawy” przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „ustawy”. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 „ustawy”.

31.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami „ustawy” czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 31.4.** W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 „ustawy”, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 31.4.1.** określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 31.4.2.** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 31.4.3.** odrzucenia oferty odwołującego;
 - 31.4.4.** opisu przedmiotu zamówienia;
 - 31.4.5.** wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 31.5.** Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami „ustawy”, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 31.6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 31.7.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 31.8.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie „ustawy” albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 31.9.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 31.10.** Jeżeli zamawiający – mimo takiego obowiązku – nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 31.10.1.** 5 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 31.10.2.** 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 31.11.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający ma prawo przedłużyć termin składania ofert.
- 31.12.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 31.13.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 31.14.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 31.15.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 31.16.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 31.17.** Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie – w formie pisemnej lub ustnie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

do protokołu. Zasady dotyczące wnoszenia odpowiedzi na odwołanie, w tym uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu oraz sprzeciwu wobec uwzględnienia zarzutów postawionych w odwołaniu, zostały określone w art. 186 „ustawy”.

- 31.18.** Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Zasady dotyczące uiszczania wpisów oraz zwrotu kosztów wpisu (o ile dotyczy) zostały określone w art. 187 „ustawy”.
- 31.19.** Krajowa Izba Odwoławcza rozpatruje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej.
- 31.20.** O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Krajowa Izba Odwoławcza orzeka w wyroku; w pozostałych przypadkach wydawane jest postanowienie.
- 31.21.** Informacje dotyczące oddalenia lub uwzględnienia odwołania zostały określone w art. 192 „ustawy”.
- 31.22.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 31.23.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Przemyślu za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 31.24.** Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 31.25.** W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 31.26.** Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. W razie stwierdzenia bezzasadności skargi – Sąd oddala ją wyrokiem, natomiast w przypadku jej uwzględnienia – zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy. W pozostałych sprawach Sąd wydaje postanowienie. Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.
- 31.27.** Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 31.28.** Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

32. Postanowienia końcowe

- 32.1.** W trakcie prowadzenia postępowania zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 96 ust. 1a i 1b „ustawy”.
- 32.2.** Uczestnicy postępowania mają prawo zapoznania się z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia oraz z załącznikami, z wyjątkiem stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 32.3.** Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki na wniosek.
- 32.4.** Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
- 32.5.** Bez zgody zamawiającego wnioskodawca, w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
- 32.6.** Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 32.7.** Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający dokonuje

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

odpłatnie.

- 32.8.** Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przysyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak, niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

Spis załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiących jej integralną część:

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający postanowienia obligatoryjne dotyczące realizacji wszystkich części zamówienia oraz dane do oceny ryzyka

Załącznik nr 1a: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury, dotyczący części I zamówienia

Załącznik nr 1b: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia pojazdów mechanicznych Gminy Września dotyczący części II zamówienia

Załącznik nr 1c: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne ubezpieczenia NNW członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Września, dotyczący części III zamówienia;

Załącznik nr 1d: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia nadwyżkowego odpowiedzialności cywilnej Gminy Września wraz z jednostkami organizacyjnymi oraz instytucjami kultury, dotyczący części IV zamówienia

Załącznik nr 1e Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający wykaz jednostek organizacyjnych/instytucji kultury, mienia deklarowanego do ubezpieczenia, wykaz zabezpieczeń budynków oraz szkodowość dotyczące części I, II, III, IV zamówienia (**załącznik excel**)

Załączniki nr 2: Formularz „Oferta”

Załącznik nr 3: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3a: Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 4: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjną treść klauzul dodatkowych, dotyczący części I, II, III, IV zamówienia

Załącznik nr 5: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, dotyczący części I, II, III i IV zamówienia

Załącznik nr 6: Wzór umowy dotyczący części I zamówienia

Załącznik nr 6a: Wzór umowy dotyczący części II zamówienia

Załącznik nr 6b: Wzór umowy dotyczący części III zamówienia

Załącznik nr 6c: Wzór umowy dotyczący części IV zamówienia

Załącznik nr 7: Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej.