

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość
szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego

Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji
deszczowej na terenie Gminy Września w 2016 roku

Część 1 - bieżące czyszczenie i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej

Część 2 - usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej

Wspólny słownik zamówień (CPV) :

Główny słownik:

90.00.00.00-7	Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
90.47.00.00-2	Usługi czyszczenia kanałów ściekowych
90.40.00.00-1	Usługi utylizacji nieczystości

Zamawiający:

GMINA WRZEŚNIA
ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września
tel. (61) 640 40 40, fax. (61) 640 40 44
NIP: 789-10-01-386
<http://bip.wrzesnia.pl>

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami)

I. Informacje o Zamawiającym

Gmina Września z siedzibą we Wrześni **ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** reprezentowaną przez **Tomasza Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy Września**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości 5.186.000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692).
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia: **353790-2015**, data publikacji: **28.12.2015 roku**;
 - b) strona internetowa Zamawiającego <http://www.wrzesnia.pl> w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - c) tablica ogłoszeń Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia objęte są **roboty w zakresie mechanicznego, doraźnego czyszczenia, udrażniania sieci i konserwacji oraz usuwania awarii na sieci kanalizacji deszczowej w Gminie Września w 2016 roku**, a w szczególności w zakresie:
 - 1) konserwacji i utrzymania w pełnej sprawności technicznej wpustów ulicznych wraz z przykanalikami do ulicznej kanalizacji deszczowej na terenie miasta i gminy Września,
 - 2) przeglądu i oczyszczenia wpustów ulicznych wraz z przykanalikami oraz wywozu osadu na składowisko odpadów komunalnych,
 - 3) przeglądu i oczyszczania acodrainów chodnikowych,
 - 4) czynności naprawczych na ulicznej sieci kanalizacji deszczowej,
 - 5) czyszczenia kanalizacji deszczowej oraz wywozu osadu na składowisko odpadów komunalnych - zakres zadania obejmuje doraźne czyszczenie kanałów deszczowych o średnicach: DN200 mm, DN300 mm, DN400 mm, DN500 mm, DN600 mm i większe,
 - 6) czyszczenia studni chłonnych z osadu wraz z odpompowaniem wody oraz wywozu osadu na składowisko odpadów komunalnych,
 - 7) regulacji włączów studni kanalizacji deszczowej,
 - 8) wymiany włączów kanalizacji deszczowej,
 - 9) uzupełniania włączów kanalizacji deszczowej,
 - 10) uzupełniania pokryw od włączów kanalizacji deszczowej,
 - 11) regulacji poziomu kratek na wpustach,
 - 12) wymiany kratek na wpustach,
 - 13) uzupełniania brakujących (rusztów) od kratek na wpustach,
 - 14) uszczelnianie punktowe kanalizacji,
 - 15) inspekcji kanalizacji deszczowej w obecności Zamawiającego przy użyciu kamery telewizyjnej, z której Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport i szczegółowe informacje dotyczące stanu kanalizacji deszczowej oraz zalecenia dotyczące poprawy jej stanu technicznego, miejsc w których istnieje koniecznych podjęcia działań związanych z remontem, przebudową, itp.
 - 16) eksploatacji urządzeń oczyszczających wody opadowe w dobrym stanie technicznym (czyszczenie):
 - a) wylot nr A o średnicy \varnothing 300mm z urządzeniem podczyszczającym: osadnik żelbetowy \varnothing 1200mm i $V=1,3m^3$ zlokalizowany w ul. Parkowej, prawostronny, rzędna dna wylotu 99,80 m npm, rzędna dna osadnika 98,68m, osadnik wyposażony w deflektor, przykrycie żelbetowe włazem żeliwnym \varnothing 600mm, zabezpieczony kratą stalową uchylną, ubezpieczenie wokół wylotu narzutem kamiennym na betonie pow. 4m²,
 - b) wylot nr 2 – lewostronny w km 30+894 rzeki Wrześnicy, z urządzeniem podczyszczającym, studnia betonowa \varnothing 1200mm i $V=1,0m^3$, rzędna dna wylotu prefabrykowanego 99,27 m npm, rzędna dna osadnika 98,37m, osadnik wyposażony w deflektor, wylot zabezpieczony kratą stalową uchylną,
 - c) wylot nr 3 – prawostronny w km 30+818 rzeki Wrześnicy, o średnicy \varnothing 400mm, rzędna dna wylotu prefabrykowanego 100,00m npm dostosowany do:
 - rzędnej lustra wody na rzece (24.02.2009r.), która wynosiła 99,61 m,
 - rzędnej dna istniejącego kolektora kanalizacji deszczowej \varnothing 400mm – 101,00 m npm, w który wbudowane zostały urządzenia podczyszczające.Wylot prefabrykowany zakończono kratą uchylną, ubezpieczenie wokół wylotu narzutem kamiennym na betonie pow. 6m²,

Urządzenia podczyszczające wykonane w formie osadnika wirowego typu V2B1-3-15 / OWIR / oraz komory do zatrzymania zawieszin pływających z układem lamelowym firmy ECOL-UNICON Sp. z o.o. Gdańsk.

Należy dokonać co najmniej jeden raz przeglądu stanu technicznego urządzeń wymienionych w pkt. 15 w obecności inspektora nadzoru z ramienia UMiG oraz w przypadku stwierdzenia konieczności usunąć nieczystości powstałe w wyniku ich działania wraz z przekazaniem ich firmie posiadającej aktualną koncesję na wywóz odpadów pochodzących z w/w urządzeń, Wykonawca ponosi całkowity koszt związany z czyszczeniem w/w urządzeń.

- 17) Wykonawca zobowiązany jest do wywozu odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac na składowisko odpadów komunalnych,
- 18) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, jako załącznik do faktury karty przekazania w/w odpadów firmie posiadającej aktualną koncesję na transport tego typu odpadów,
- 19) Wykonawca każdorazowo po zakończeniu czyszczenia wpustów i przykanalików, dołączy do faktury karty przekazania odpadów na składowisko odpadów komunalnych,
- 20) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze składowaniem odpadów na składowisku pochodzących z czyszczenia wpustów, studni chłonnych, separatorów, kolektorów kanalizacyjnych (wjazd na składowisko + opłata za korzystanie ze środowiska). Wyżej wymienione koszty należy uwzględnić przy kalkulacji ceny jednostkowej.
- 21) zakres robót będzie wynikał z bieżących potrzeb, prace będą wykonywane w uzgodnieniu z Referatem Komunalnym Urzędu Miasta i Gminy Września oraz po pisemnej akceptacji zakresu prac przez Zamawiającego,
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania poszczególnych usług określonych w zleceniu w następujących terminach:
 - 1) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego (niezwłocznego) zabezpieczenia miejsca zagrażającego osobom, pojazdom (np.: zapadnięta kratka ściekowa, zarwana, brak wjazdu, itp.)
 - 2) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do rozpoczęcia robót związanych z usunięciem awarii **w terminie nie dłuższym niż 4 godziny** od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego faxem lub e-mailem,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do czyszczenia wpustów, przykanalików, osadników i studni chłonnych **w czasie nie dłuższym niż 24 godziny** od dnia otrzymania zlecenia przekazanego faxem lub e-mailem, Pod pojęciem „**AWARIA**” Zamawiający rozumie taki stan niesprawności obiektu - elementu kanalizacji deszczowej (np: woda deszczowa wypływająca ze studzienki rewizyjnej, itp.) uniemożliwiający jego prawidłowe funkcjonowanie – prawidłowy odpływ wód deszczowych, powodujący jego unieruchomienie. Stwierdzenie tego stanu na ogół nie wymaga użycia aparatury badawczej, a moment wystąpienia awarii nie jest możliwy do określenia z góry, przeważnie nie sposób przewidzieć również jej zasięgu.
3. Wykonawca powinien dysponować: telefonem stacjonarnym i tel. komórkowym do bezpośredniej łączności z Wykonawcą - osobą usuwającą awarię – wskazaną do kontaktów w umowie. Odbiór wykonanej usługi zostanie dokonany przez Zamawiającego po uprzednim zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę. Dokumentem potwierdzającym odbiór będzie protokół podpisany przez Zamawiającego, który będzie równocześnie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. Wykonawca udzieli na wykonane roboty budowlane gwarancji nie krótszej niż 12 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest w oparciu o własną kalkulację kosztów podać cenę jednostkową „netto” (do dwóch miejsc po przecinku) za poszczególne pozycje obejmujące przedmiot zamówienia. Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie powinien zaoferować taką cenę, która będzie zawierała w sobie nośniki kosztów dla okresu realizacji zamówienia. Cena końcowa przedmiotu zamówienia w przypadku podpisania umowy nie podlega żadnym rokowaniom i negocjacjom przez okres trwania umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Okres obowiązywania umowy: **do 31 grudnia 2016 roku.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykazą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 2 oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** - Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia:
 - a) **część 1** - tj. **roboty polegające na czyszczeniu, udrażnianiu na sieci kanalizacji deszczowej;**
 - b) **część 2** - tj. **roboty polegające na usuwaniu awarii, remontach na sieci kanalizacji deszczowej**
 z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.
 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 - 3) **dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku

udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;

4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:

4.1) część 1 – bieżące czyszczenie i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej:

- samochód wielofunkcyjny przeznaczony do udrażniania kanałów wodą pod wysokim ciśnieniem z wykorzystaniem różnego rodzaju głowic i dysz czyszczących, z możliwością jednoczesnego odsysania nieczystości do zbiornika osadu, usuwania zanieczyszczeń i osadów ze studni kanalizacyjnych zagłębionych do 9,00 m poniżej poziomu terenu, wpustów ulicznych, usuwania wody z zalanych piwnic, itp. - 1 szt.,
- koparko – ładowarka - 1 szt.,
- samochód skrzyniowy lub samowyladowczy - 1 szt.,
- niezbędne oznakowanie i sygnalizacja świetlna dla zabezpieczenia i oznakowania miejsca robót;

4.2) część 2 – usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej:

- koparko – ładowarka - 1 szt.,
- samochód skrzyniowy lub samowyladowczy - 1 szt.,
- samochód wielofunkcyjny przeznaczony do udrażniania kanałów wodą pod wysokim ciśnieniem z wykorzystaniem różnego rodzaju głowic i dysz czyszczących, z możliwością jednoczesnego odsysania nieczystości do zbiornika osadu, usuwania zanieczyszczeń i osadów ze studni kanalizacyjnych zagłębionych do 9,00 m poniżej poziomu terenu, wpustów ulicznych, usuwania wody z zalanych piwnic, itp. - 1 szt.,
- niezbędne oznakowanie i sygnalizacja świetlna dla zabezpieczenia i oznakowania miejsca robót;

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 3, stanowiącego **załącznik nr 3 do siwz** winno być złożone w **formie oryginału**.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawca zobowiązany będzie, zgodnie z art. 26 pkt. 2a i 2b ustawy PZP, wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, a także złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
7. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia / nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 1a do siwz**;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) – **zał. nr 1b do siwz**;
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

Uwaga dotyczy spółki cywilnej: do oferty składanej przez spółkę cywilną dołączyć należy zaświadczenia z US i ZUS wystawione dla spółki i każdego wspólnika spółki cywilnej osobno.
- 6) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **zał. nr 1c do siwz**;

- 7) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **zał. nr 1d do siwz**;
- 8) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **zał. nr 1g do siwz**;
- 9) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3-5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3 oraz ust. 2 pkt 1 lit a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 4-5 oraz ust. 2 pkt 1 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę z dopiskiem **"za zgodność z oryginałem"** i opatrzone datą ich potwierdzenia natomiast oświadczenia woli winny zostać złożone w formie **oryginału**. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania i wszelka korespondencja powinna być skierowane na adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem pod numerem **(61) 640 41 59, 640 40 40 44** lub drogą elektroniczną
2. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - sprawy merytoryczne: **Marek Przyjemski** – Kierownik Ref. Komunalnego,
 - sprawy proceduralne: **Tomasz Koralewski** – Kierownik Ref. Zamówień Publicznych, **Monika Musielak** – Referent ds. Zamówień Publicznych, email: przetarg@wrzesnia.pl
3. Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja udostępniana jest na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne – przetargi 2015”.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca **do upływu terminu składania ofert** wniesie wadium w wysokości:
 - **część 1 - 1.000 zł** (jeden tysiąc złotych),
 - **część 2 - 1.500 zł** (jeden tysiąc pięćset złotych)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
 - pieniądza,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu PARP (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w **PBS Września nr 15 9681 0002 0011 1474 0111 3700 do upływu terminu składania ofert** w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy oraz nr sprawy **ZP - 271 / 104 / WIK-RK / 2015**

UWAGA:	
1)	Wadium w pieniądzu należy wnosić ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U z 2002 Nr 72 poz. 665 j. t.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.
2)	Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy pzp) uważa się za wniesione w terminie jeżeli wpłynie na konto UMIG Września przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, przed złożeniem oferty w Biurze Obsługi Interesanta pok. nr 1 (kancelaria), musi dostarczyć w formie „**ORYGINAŁU**” do Referatu Zamówień Publicznych pok. nr 13 lub „**ORYGINAŁ**” w odrębnej kopercie dołączyć do koperty zawierającej ofertę przetargową Wykonawcy. W przypadku, gdy „**ORYGINAŁ**” zostanie w trwały sposób dołączony do złożonej oferty Zamawiający nie będzie mógł zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwrócić dokumentu, ponieważ stanowił on będzie integralną część oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
9. Zamawiający na podstawie art. 46 ust. 4a zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Oferta nie zabezpieczona w wymaganym terminie wadium, spowoduje na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 wykluczenie wykonawcy przez zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą dokonywana po wyborze najkorzystniejszej oferty obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje wymagane siwz Wykonawcy

mogą składać na własnych drukach. Treść druków własnych przygotowanych przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią załączników opracowanych przez stronę Zamawiającą.

5. **Oferta i oświadczenia z art. 22 i art. 24 muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, pozostałe dokumenty wymagane przez siwz, w tym kopie poświadczane za zgodność z oryginałem muszą być parafowane, nie konieczne przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.
7. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu wykonawców uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
 - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
 - d) w przypadku gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych współników.

Upoważnienie / pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Wszelkie poprawki naniesione przez Wykonawcę winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.

B. Oferta wspólna - konsorcjum

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1, 3-5 i 8 dotyczące każdego partnera konsorcjum;
 - b) oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - d) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - e) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.

Uwaga: warunki i dokumenty mowa w rozdziale V SIWZ (warunki uczestnictwa w przetargu) podmioty składające ofertę wspólną jako konsorcjum mogą spełniać łącznie.
 - 3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.

C. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
 - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót;
 - c) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;

- d) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), tabeli elementów scalonych (przy wynagrodzeniu ryczałtowym), z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
 - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w sposób inny (wymagalności)/dłuższy (termin zapłaty) niż w niniejszej umowie;
 - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
 - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie jej stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
 - h) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
 - i) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
 - j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
 - k) umowa podwykonawcza nie wskazuje osoby upoważnionej ze strony Podwykonawcy do realizacji umowy, w tym podpisywania protokołów stanu zaawansowania robót.
4. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciwu) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 5. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
 6. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
 7. W przypadku odmowy określonej w ust. 5, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneksy do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 2, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 10. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 11. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
 12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
 14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
 16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane na zasadach określonych a w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
 17. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.
 18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu

Zamawiającemu poświadczono zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - 2) dowodów zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.
 - 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
21. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uмотywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
22. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.
23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku :
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
25. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.
26. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
27. Postanowienia dotyczące kar umownych dotyczących m.in podwykonawców zostały zawarte w załączniku nr 2 do SIWZ tj. w projekcie umowy w § 6.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie **Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, Biuro Obsługi Interesanta** (kancelaria -pok. 1), **w terminie do dnia 11 stycznia 2016 roku, do godziny 09:45.**
2. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. I tak:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - 2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty wycofywanych ofert nie będą otwierane.
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
5. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Miasta i Gminy Września ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września oraz opisane:

Nazwa i adres Wykonawcy
ewentualnie pieczęćka

**Urząd Miasta i Gminy Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września**

OFERTA

Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej na terenie

Gminy Września w 2016 roku

CZĘŚĆ

Nie otwierać przed 11 stycznia 2016 roku do godz. 10:00

7. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: **ul. Ratuszowa 1, Września, Sala sesyjna dnia 11 stycznia 2016 roku o godz. 10.00.**
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert uczestnikom sesji otwarcia ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na załączniku nr 1 do specyfikacji.
2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty składające się na ceny jednostkowe pozycji tj. robociznę, koszty dojazdów, oznakowania, zabezpieczenia miejsca robót, transportu materiałów oraz zysk.
3. Wykonawca wpisuje do formularza oferty cenę ofertową do dwóch miejsc po przecinku za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami specyfikacji, a także z wymogami i przepisami BHP.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
5. Cena podana w ofercie musi być podana cyfrą i słownie oraz zawierać wyszczególnioną kwotę i stawkę podatku VAT.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
7. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatku od towarów i usług – VAT) obejmująca cały okres utrzymania kanalizacji deszczowej.

Uwaga:

W celu dokonania oceny punktowej oferty w załączniku nr 1 „Oferta” Zamawiający w tabeli przyjął szacunkowe ilości dla poszczególnych rodzajów usług i robót dla części 1 oraz kosztorysie ofertowym dla części 2. Wykonawca podstawiając zaoferowane stawki wyliczy wartość cenę łączną oferty dla każdej z części o którą się ubiega, która to zostanie porównana z innymi złożonymi ofertami w danej części. Jednakże faktyczne rozliczenie pomiędzy stronami umowy będzie następowało w oparciu o stawki jednostkowe oraz faktycznych ilości poszczególnych rodzajów usług i robót koniecznych do wykonania.

XIII. Badanie i ocena ofert

1. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi czy poszczególni wykonawcy potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu - art. 22 i czy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. W przypadku, gdy wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie jest rozpatrywana i uznawana jest za odrzuconą.
3. W następnym etapie badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
4. W razie, gdy złożona oferta będzie sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Zamawiający dokona odrzucenia rozpatrywanej oferty. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę, także w innych przypadkach, określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny zamawiający poprawi na zasadach określonych poniżej:
 - 1) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary.
 - 2) Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:
 - a) wykreśli z kosztorysu ofertowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich,
 - b) po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych kosztorysach ofertowych i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.
 - 3) Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 4) W przypadku braku jakiejkolwiek pozycji w kosztorysie ofertowym Zamawiający na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia tj. uzupełni kosztorys ofertowy o brakującą pozycję i przyjmie, iż cena jednostkowa tej pozycji wynosi 0 zł (przyjmując, że cena została uwzględniona w innych pozycjach kosztorysu ofertowego) powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający może unieważnić postępowanie także w innych przypadkach, określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. Wybór najkorzystniejszej oferty - Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej specyfikacji).

2. Kryterium oceny ofert: Kryteria wyboru ofert będą oceniane według poniższych „wag” (znaczenia).

1) Cena - 90%

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena najniższej oferty (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 90\%$$

Maksymalna ilość punktów, którą można uzyskać w kryterium CENA to 90,00 pkt

2) Czas reakcji na zgłoszoną awarię (przystąpienia do usuwania awarii) - 10%

Przy ocenie czasu przystąpienia do usunięcia awarii najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najkrótszy czas przystąpienia do usunięcia awarii, przy czym nie może on być krótszy niż 1 godzina i nie dłuższy niż 4 godziny. Pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Najkrótszy czas realizacji (min.)}}{\text{Czas badanej oferty (min.)}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 10\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Czas przystąpienia do usunięcia awarii” to 10,00 pkt.

UWAGA:

- a) przypadku braku wskazania w ofercie czasu przystąpienia do usunięcia awarii Zamawiający na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia tj. uzupełni ofertę o czas przystąpienia do usunięcia awarii przyjmując czas 4 godziny, powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę;
- b) w przypadku podania przez Wykonawcę czasu przystąpienia do usunięcia awarii krótszego niż 1 godzina, przyjmuje się że Wykonawca podał czas 1 godzina.
- c) w przypadku podania przez Wykonawcę czasu przystąpienia do usunięcia awarii dłuższego niż 4 godziny, przyjmuje się że Wykonawca podał czas 4 godziny.
3. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” i ilości punktów przyznanych w kryterium „Czas przystąpienia do usunięcia awarii”. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę.
5. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty art. 92, jednocześnie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o:
 - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcom, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o której mowa w ust. 3 pkt. 1, zamieszcza na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne – przetargi 2015” oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z art. 94 ustawy oraz postanowień niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy w przypadku kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 2 do niniejszej SIWZ.
2. Do umowy implementowane zostaną warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej specyfikacji, w tym co do zakresu i sposobu wykonywania zamówienia, a także oferowane przez Wykonawcę warunki dotyczące wynagrodzenia/ceny.
3. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
4. Zmiany umowy w szczególności mogą dotyczyć:
 - 1) terminu zakończenia robót dla odrębnych zleceń – tylko w uzasadnionych przypadkach na podstawie uzgodnień z Zamawiającym:
 - a) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
 - b) przerwania realizacji zamówienia w sytuacjach określonych w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - 2) zmiany obowiązującej stawki VAT - wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - 3) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - 5) innych ważnych powodów.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony przysługują wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacja wpisany na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. **Odwwołanie**
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 2) Odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej **w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia** - jeżeli przesłana została fax-em albo w terminie 10 dni - jeżeli przesłana została w inny sposób,
 - 4) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 5) Odwołanie wobec innych czynności innych niż określonych w pkt. 1 i pkt. 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
 - 6) Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - 7) Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art. 188 - art. 198 ustawy
4. Skarga do sądu
 - 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
 - 3) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
 - 4) Do postępowania przed sądem stosuje się przepisy art. 198a - art. 198g ustawy.

XIX. Opis części zamówienia

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

XX. Umowa ramowa, zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXI. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania w celu wyboru Wykonawcy aukcji elektronicznej.

XXII. Informacje dotyczące rozliczeń z zamawiającym

Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń w walutach obcych.

XXIII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

XXIV. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXV. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz oferty (zał. Nr 1) z załącznikami (zał. Nr 1a – 1f)
2. Kosztorys ofertowy dla części 2
3. Projekt umowy (zał. Nr 2)

Podpis osoby uprawnionej

OFERTA

**Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej
na terenie Gminy Września w 2016 roku**

Część 1 - bieżące czyszczenie i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej

1. ZAMAWIAJĄCY: BURMISTRZ MIASTA I GMINY WRZEŚNIA
UL. RATUSZOWA 1, 62-300 WRZEŚNIA
TEL. 061 640-40-40, FAX. 640-40-44
NIP 789-10-01-386

2. WYKONAWCA:
adres:
Tel. Fax.
REGON NIP
e-mail

1. Zobowiązania wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym oferujemy wykonanie całości zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Lp.	Wyszczególnienie usług	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1	Przegląd i oczyszczenie wpustu ulicznego wraz z przykanalikiem oraz wywóz osadu na składowisko odpadów komunalnych (usługa)	szt.	150		
2	Inspekcja kanalizacji deszczowej przy użyciu kamery telewizyjnej (usługa)	mb	220		
3	Czyszczenie studni chłonnych z osadu z odpompowaniem wody (usługa)	szt.	20		
4	Czyszczenie studni rewizyjnej z osadu z odpompowaniem wody (usługa)	szt.	50		
5	Udrożnienie 1 mb kanalizacji o śred. 200 mm	mb	330		
6	Udrożnienie 1 mb kanalizacji o śred. 300 mm	mb	330		
7	Udrożnienie 1 mb kanalizacji o śred. 400 mm	mb	120		
8	Udrożnienie 1 mb kanalizacji o śred. 500 mm	mb	120		
9	Udrożnienie 1 mb kanalizacji o śred. 600 mm i większe	mb	230		
10	Czyszczenie osadnika wirowego na wylotach nr A, 2, 3	szt.	8		
11	Uszczelnienie punktowe kanalizacji – usługa (materiał wg faktur zakupu)	pkt.	5		
RAZEM (poz. 1-11):				*)

*) wartość podlegająca porównaniu ofert.

W tabeli podano jedynie szacunkowe ilości zamawianych usług – służące jedynie do porównania złożonych ofert przetargowych. Faktyczne rozliczenie wykonywanych usług i robót objętych przedmiotem zamówienia nastąpi na podstawie rzeczywistych ilości zamawianych usług, robót - według bieżących potrzeb zamawiającego (ilości szacunkowe mogą różnić się od ilości zamawianych usług).

2. Oświadczam, że :

1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie: do dnia **31 grudnia 2016 roku**.

2) Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (wyrażony w liczbie miesięcy): **12 miesięcy**.

3. Zobowiązujemy się:

- 1) do zabezpieczenia miejsca awarii i przystąpienia do jej usunięcia **w terminie do godziny/ minut*** od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego faxem lub e-mailem,
- 2) przystąpić do czyszczenia sieci kanalizacji deszczowej, studni, wpustów, przykanalików, osadników i studni chłonnych **w czasie nie dłuższym niż godziny/minut*** od dnia otrzymania zlecenia przekazanego faxem lub e-mailem,

*) niepotrzebne skreślić

4. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy:, faks:

zakres odpowiedzialności:

5. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

6. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wadium w kwocie **1.000 złotych** (słownie: *jeden tysiąc złotych*) zostało wniesione w dniu w formie:
4. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium: (jeśli dotyczy).
5. Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
7. Oświadczamy, że:
 - 1) następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom*:
.....
 - 2) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców *.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty (art. 297 Kodeksu Karnego).

*) niepotrzebne skreślić

7. Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OFERTA

Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej na terenie

Gminy Września w 2016 roku

Część 2 - usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej

1. ZAMAWIAJĄCY: BURMISTRZ MIASTA I GMINY WRZEŚNIA
 UL. RATUSZOWA 1, 62-300 WRZEŚNIA
 TEL. 061 640-40-40, FAX. 640-40-44
 NIP 789-10-01-386

2. WYKONAWCA:
 adres:
 Tel. Fax.
 REGON NIP
 e-mail

1. Zobowiązania wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: „**Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Września w 2016 roku**” **Nr sprawy: ZP-271/104/WIK-RK/2015**, oferujemy wykonanie całości zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty

Cena ofertowa nettozł
 (słownie:.....)
 Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VATzł
 Cena ofertowa bruttozł
 (słownie:.....)

2. Oświadczam, że :

- 1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie: do dnia **31 grudnia 2016 roku**,
- 2) Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (wyrażony w liczbie miesięcy): **12 miesięcy**.

3. Zobowiązujemy się:

do zabezpieczenia miejsca awarii i przystąpienia do jej usunięcia **w terminie do godziny/minut*** od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego faxem lub e-mailem.

4. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:
 tel. kontaktowy:, faks:
 zakres odpowiedzialności:

5. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię
 Stanowisko
 Telefon.....Fax.....
 Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

6. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wadium w kwocie **1.500 złotych** (słownie: *jeden tysiąc pięćset złotych*) zostało wniesione w dniu w formie:
4. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium: (jeśli dotyczy).
5. Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
7. Oświadczamy, że:
 - 1) następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom*:
.....
.....
 - 2) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców *.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty (art. 297 Kodeksu Karnego).

*) niepotrzebne skreślić

7. Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

**Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej
na terenie Gminy Września w 2016 roku**

Część 1 - bieżące czyszczenie i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej*

Część 2 - usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej*

*) niepotrzebne skreślić

.....
nazwa i adres Wykonawcy

.....
adres zamieszkania Wykonawcy

o ś w i a d c z a m / y , ż e :

**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie / nas,
jako wykonawcy, z powodu niespełnienia warunków określonych art. 24 ust. 1 i ust. 2
Prawa zamówień publicznych, według którego:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) uchylony;
- 1a) uchylony;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

- przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) — przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej — przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 271 Kodeksu karnego.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków udziałów w postępowaniu

**na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Września w 2016 roku

Część 1 - bieżące czyszczenie i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej*

Część 2 - usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej*

*) niepotrzebne skreślić

Ja / My, niżej podpisani

oświadczam / oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- a w tym samym spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy.

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 271 Kodeksu karnego.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Września w 2016 roku

Część 1 - bieżące czyszczenie i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej*

Część 2 - usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej*

*) niepotrzebne skreślić

oświadczam/my, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdziale V ust. 2 pkt 2 SIWZ, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonaliśmy następujące roboty:

Przedmiot zamówienia, krótki opis, zakres rzeczowy	Wartość zamówienia (umowy) brutto	Okres realizacji dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr	Nazwa Zamawiającego
Łącznie:		

- Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dowodami są:
 - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a).
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów o których mowa powyżej.
- W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. rozporządzenia wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Na potwierdzenie powyższego załączamy następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ NARZĘDZI I SPRZĘTU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

**Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej
na terenie Gminy Września w 2015 roku****Część 1 - bieżące czyszczenie i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej*****Część 2 - usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej***

*) niepotrzebne skreślić

oświadczam/my, że w celu potwierdzenia wymagań określonych w rozdziale V ust. 2 pkt 4 SIWZ zamówienie zostanie zrealizowane przy użyciu następujących jednostek sprzętowych:

Lp.	Nazwa i typ jednostki sprzętowej	Ilość sztuk	Forma dysponowania*
1			
2			
3			
4			
5			

UWAGA:

W przypadku dysponowania potencjałem technicznym innego/ych podmiotu/ów należy dołączyć od oferty pisemne zobowiązanie tego/ych podmiotu/ów do udostępnienia potencjału technicznego.

*) Należy podać, czy wykazany sprzęt jest własnością Wykonawcy, wyjęty, dzierżawy, itp.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 w związku z art. 26 ust. 2 d ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

**Bieżące utrzymanie i usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej
na terenie Gminy Września w 2016 roku**

Część 1 - bieżące czyszczenie i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej***Część 2 - usuwanie awarii na sieci kanalizacji deszczowej***

*) niepotrzebne skreślić

o ś w i a d c z a m / y , ż e :

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 907 z późn. zm.)

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).*

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		

data:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

data:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

UMOWA NR/WIK/2016

na

Niniejsza umowa została zawarta w dniu 2016 roku przez: **Gminę Września** z siedzibą **Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, NIP 789-10-01-386** reprezentowaną przez:

Tomasz Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy

zwanego dalej "**Zamawiającym**"

a: NIP

zwanego dalej "**Wykonawcą**".

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru oferty Wykonawcy strony zawierają następującą umowę:

§ 1

- Wykonawca zobowiązuje się do **bieżącego czyszczenia i utrzymania drożności sieci kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Września w 2016 roku / usuwania awarii na sieci kanalizacji deszczowej na terenie Gminy Września w 2016 roku**, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, załącznikiem nr 1 do umowy "Opis przedmiotu zamówienia" oraz złożoną ofertą.
- Wykonawca oświadcza, że posiada właściwe uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót w niezbędnym zakresie dla prawidłowej realizacji umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.

§ 2

- Umowę zawiera się na czas określony **od ... stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku**.
- Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia miejsca awarii i przystąpienia do jej usunięcia, **w terminie do godziny** od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego faxem lub e-mailem.
- Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do czyszczenia wpustów, przykanalików, osadników i studni chłonnych oraz innych czynności określonych w załączniku nr 1 do umowy **w czasie nie dłuższym niż godziny** od dnia otrzymania zlecenia przekazanego faxem lub e-mailem.
- Usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą każdorazowo zlecane Wykonawcy przez Zamawiającego w pisemnych zleceniach w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, zlecenie określać będzie termin zakończenia usług określonych w zleceniu.
- Jeżeli Wykonawca nie podejmie usług w terminie wymaganym zleceniem, zostanie pisemnie wezwany przez Zamawiającego do ich natychmiastowego rozpoczęcia.

§ 3

- Zamawiający i Wykonawca obowiązani są – każdy w swoim zakresie – do współdziałania przy wykonywaniu umowy.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenia i szkody powstałe przy wykonaniu i w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o uszkodzeniu i szkodach, o których mowa w ust. 1.
- Wykonawca oświadcza, że posiada polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i polisy O.C. na wypadek powstania zawnionych przez siebie szkód osobistych i majątkowych wyrządzonych osobom trzecim w związku z wykonywaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 4

Wykonawca jest zobowiązany dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, w szczególności odpowiednią ilością i wydajnością sprzętu niezbędnego do wykonania robót, zapewniającego wykonanie robót zgodnie z Umową.

§ 5

- Osobą sprawującą nadzór po stronie Zamawiającego nad wykonaniem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 pkt 1 niniejszej umowy, będą: **Marek Przyjemski tel., Marcin Maciejewski tel.**
- Przedstawicielem Wykonawcy będzie Pan

§ 6

- Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
 - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót;
 - c) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy, przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
 - d) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), tabeli elementów scalonych (przy wynagrodzeniu ryczałtowym), z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
 - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w sposób inny (wymagalności)/dłuższy (termin zapłaty) niż w niniejszej umowie;
 - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
 - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
 - h) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
 - i) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
 - j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
 - k) umowa podwykonawcza nie wskazuje osoby upoważnionej ze strony Podwykonawcy do realizacji umowy, w tym podpisywania protokołów stanu zaawansowania robót.

Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości niewyrażenia zgody na umowę podwykonawczą z innych uzasadnionych powodów.
3. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciwu) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedłożenia mu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
4. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
5. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
6. W przypadku odmowy określonej w ust. 5, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneks do umowy o podwykonawstwo, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
9. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
10. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami, podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane na zasadach określonych a w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - 2) dowodów zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.
 - 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
20. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uмотywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
21. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.
22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku :
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647 ¹ Kodeksu cywilnego.
24. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.
25. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest rozliczenie za faktyczne wykonanie ilości poszczególnych rodzajów robót w oparciu o ceny jednostkowe brutto łącznie z należnym podatkiem VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się orientacyjnie na **kwotę brutto** zł (słownie złotych: /100) z należnym podatkiem VAT.
3. Podany w ust. 2 koszt został ustalony w oparciu o złożoną ofertę przetargową wraz z kosztorysem ofertowym stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe za wyszczególnione prace w załączniku nr 2 do umowy nie mogą ulec zwiększeniu.
5. Rozliczenie za wykonane roboty następować będzie na podstawie faktur wystawionych po wykonaniu określonych elementów robót, w sposób ilościowy oraz protokołem odbioru robót.
6. Zamawiający zastrzega, że realizacja umowy przebiegać będzie do wysokości posiadanych środków w danym roku budżetowym.

§ 8

1. Rozliczenie prac objętych zamówieniem nastąpi fakturami częściowymi - na podstawie protokołu odbioru wykonanych usług / robót.
2. Podstawą wystawienia faktur częściowych będzie protokół stanu zaawansowania zadania. W protokole stanu zaawansowania zadania określona będzie wartość prac wykonanych, wg stanu na dzień jego sporządzenia, z rozbiem na wartość, rodzaj i ilość prac wykonanych przez:
 - 1) Wykonawcę,
 - 2) Podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wprowadzonych do realizacji zadania zgodnie z postanowieniami umowy w zakresie dotyczącym podwykonawców:
 - a) robót budowlanych, dalszych Podwykonawców robót budowlanych;

b) usług i dostaw zleczanych przez Wykonawcę robót budowlanych, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców robót budowlanych, zwanych w dalszej treści umowy „Podwykonawcami”.

Protokół stanu zaawansowania zadania podpisany będzie przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego, Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawcy (Kierownik Budowy/Robót), Podwykonawców (o ile występują) i dalszych Podwykonawców.

2. Wykonawca będzie wystawiał faktury określone w ust. 1 w terminie do 14 dni od daty spisania protokołu odbioru zamówienia.
3. Każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całości usług, robót objętych zleceniami Zamawiającego, o których mowa w § 2 zostanie rozliczone według cen jednostkowych określonych w ofercie przez Wykonawcę, a zawartych w załączniku nr ... do umowy, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
4. Do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będą dokumenty określone w § 6 ust. 19 umowy.
5. Do faktury końcowej Wykonawca przedłoży ponadto:
 - 1) zestawienie wszystkich faktur/rachunków zapłaconych Podwykonawcom;
 - 2) oświadczenia wszystkich Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości wraz z dowodami zapłaty ostatniej faktury / rachunku.
6. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich zapłaty.
7. Faktura dostarczona do siedziby Zamawiającego i nie potwierdzona protokołem odbioru zostanie odesłana.
8. Należność finansowa zostanie przekazana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.
9. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do **30 dni** od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem odbioru.

§ 9

dotyczy części 1

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, jako załącznik do faktury, karty przekazania nieczystości powstałych w wyniku działania urządzeń jako dowód przekazania tych odpadów firmie posiadającej aktualną koncesję na transport tego typu odpadów.
2. Wykonawca ponosi całkowity koszt związany z comiesięcznym czyszczeniem urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu odpadów powstałych w trakcie wykonywania pozostałych usług na składowisko odpadów komunalnych.
4. Wykonawca każdorazowo po zakończeniu czyszczenia wpustów i przykanalików, dołączy do faktury, Zamawiającemu karty przekazania odpadu na składowisko odpadów komunalnych.
5. Zamawiający poniesie koszty związane ze składowaniem odpadów na składowisku pochodzących z czyszczenia wpustów i studni chłonnych (wjazd na składowisko + opłata za korzystanie ze środowiska).

§ 10

Wykonawca oświadcza, że nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 11

1. Wykonawca udziela **12 – miesięcznej** rękojmi na całość przedmiotu zamówienia oraz udziela co najmniej **12-miesięcznej** gwarancji na wszystkie użyte materiały i urządzenia - od daty odbioru końcowego.
2. W okresie rękojmi Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem.
3. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy (według wyceny inspektora nadzoru).
4. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi, zlecić wykonanie usług na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy.

§ 12

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą naliczane kary umowne w wysokości:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w podjęciu działań w przystąpieniu do usunięcia awarii zgłaszanych przez Zamawiającego w wysokości **100 złotych** za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie jednorazowego zlecenia, o którym mowa w § 2 w wysokości **500 złotych** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu do wykonania zlecenia oraz w jego wykonaniu,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10.000 złotych**,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości **200 złotych** za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - e) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w terminie określonym w §6 ust.11 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **0,1%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2,

- f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,01%** całkowitego wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki,
 - g) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o której mowa w § 6 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **0,03%** wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
 - h) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 6 ust. 7 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości **0,03%** wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **0,01%** wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10.000 złotych**,
 - b) za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualną szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu zamówienia w stosunku do swoich pracowników, Zamawiającego i osób trzecich.

§ 13

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie, dopuszczalne są w granicach unormowań ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień umowy zgodnie z zapisem art. 144 ust. 1 może dotyczyć:
- 1) terminu zakończenia robót dla odrębnych zleceń – tylko w uzasadnionych przypadkach na podstawie uzgodnień z Zamawiającym:
 - a) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
 - b) przerwania realizacji zamówienia w sytuacjach określonych w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - 2) zmiany obowiązującej stawki VAT - wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - 3) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru zmiany sposobu wykonywania umowy poprzez wprowadzenie podwykonawców, przy czym aneks uwzględni wówczas wymogi określone art. 647¹ k.c.
 - 5) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - 7) innych ważnych powodów.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego oraz inspektora nadzoru o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

§ 14

Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
- a/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b/ zostanie złożony wniosek upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
 - c/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d/ Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - e/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
- a/ Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót;
 - b/ Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
 - c/ upłynął termin 30 dni o dacie wymagalności niezapłaconej faktury, przy czym za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące zobowiązania szczegółowe:
- a/ w terminie dni siedmiu od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;

- b/ Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym odrębnym protokołem na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy;
 - c/ Wykonawca zgłosi do wykonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - d/ Wykonawca najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza, sprzęt i materiały przez niego dostarczone i wniesione;
 - e/ Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - przyjęcia od Wykonawcy pod dozór terenu budowy;
5. Odstąpienie dotyczy umowy w części niewykonanej.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. Zmianami), ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o czasie pracy kierowców, ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca