

**Regulamin**  
**Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**  
**we Wrześni, przy ul. Gen. Sikorskiego 38**

**§1.**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - zwanego dalej GPSZOK.
2. GPSZOK zlokalizowany jest w miejscowości Września, przy ul. Gen. Sikorskiego 38.
3. Prowadzącym GPSZOK jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych we Wrześni Sp. z o.o.
4. GPSZOK czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 – 17:00 oraz w soboty w godzinach 7:00 – 12:00, z wyjątkiem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Korzystający z GPSZOK zobowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

**§2.**

1. Rodzaje odpadów przyjmowanych na GPSZOK:
  - 15 01 01 – Opakowania z papieru i tektury
  - 15 01 02 – Opakowania z tworzyw sztucznych
  - 15 01 04 – Opakowania z metali
  - 15 01 05 – Opakowania wielomateriałowe
  - 15 01 07 – Opakowania ze szkła
  - 16 01 03 – Zużyte opony
  - 20 01 01 – Papier i tektura
  - 20 01 02 – Szkło
  - 20 01 10 - Odzież
  - 20 01 11 - Tekstylia
  - 20 01 13\* – Rozpuszczalniki
  - 20 01 21\* – Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
  - 20 01 23\* – Urządzenia zawierające freony
  - 20 01 27\* – Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne
  - 20 01 28 – Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
  - 20 01 32 – Leki inne niż wymienione w 20 01 31
  - 20 01 33\* – Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
  - 20 01 34 – Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33

- 20 01 35\* – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
  - 20 01 36 – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
  - 20 01 39 – Tworzywa sztuczne
  - 20 01 40 – Metale
  - 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji
  - 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe
  - Styropian opakowaniowy (od sprzętów AGD, RTV itd.)
  - Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych.
2. W/w odpady poza odpadami budowlanymi i rozbiórkowymi przyjmowane są bez limitu. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych można dostarczyć na GPSZOK raz na rok w ilości do 500 l na każdą nieruchomość.
  3. Na GPSZOK przyjmowane są odpady komunalne, które nie są selektywnie zbierane, a które nie mieszczą się w pojemnikach na odpady komunalne zmieszane takie jak: zabawki, brodziki, zlewy, wanny, opakowania po farbach, krzesła z tworzyw sztucznych, okna, grzejniki, stare wagi łazienkowe, drzwi, folie, worki foliowe, itd.

### §3.

1. Rodzaje odpadów nieprzyjmowanych na GPSZOK:
  - szkło zbrojone i hartowane,
  - części samochodowe (reflektory, zderzaki, szyby, itp.),
  - materiały zawierające azbest,
  - zanieczyszczony styropian budowlany,
  - zużyte opony od samochodów ciężarowych,
  - odpady w opakowaniach ciekących,
  - zmieszane odpady komunalne,
  - odpady, które nie są posegregowane,
  - odpady nieoznakowane, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji,
  - odpady z nieruchomości niezamieszkałych, powstałe w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej,
  - odpady dostarczane do GPSZOK w ilości wskazującej, że pochodzą one z działalności gospodarczej (np. w przypadku, gdy odpady niebezpieczne zostaną dostarczone w opakowaniach przemysłowych, meble zostaną przywiezione w dużej ilości pojazdem ciężarowym, itp.).
2. Pracownik GPSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi oraz stanowiłoby zagrożenie dla środowiska.

#### §4.

1. Do GPSZOK przyjmowane są nieodpłatnie segregowane odpady komunalne wytworzone i dostarczone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Września. Transport odpadów do GPSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Odpady dostarczane do GPSZOK powinny być posegregowane, niezanieczyszczone oraz właściwie zabezpieczone.
3. Dostarczający odpad zobowiązany jest do zgłosić się do biura GPSZOK, w celu identyfikacji odpadu przez pracownika GPSZOK i wskazania przez niego miejsca rozładunku.
4. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik GPSZOK.
5. Zebrane odpady po zważeniu są magazynowane w odpowiednich, przeznaczonych do tego celu miejscach w sposób selektywny, bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska, a następnie przekazywane zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami do podmiotów posiadających zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania odpadów. Cały proces gospodarowania odpadami na GPSZOK odbywa się z zachowaniem norm i przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska i gospodarki odpadami.
6. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są przywieźć odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych we własnym zakresie i na własny koszt (poprzez wynajęcie łódki, przyczepką, w wiadrze itd.) i samodzielnie złożyć je w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika GPSZOK (kontener, plac). Pracownik GPSZOK ocenia czy ilość przywiezionego gruzu jest zgodna z określonym limitem 500l. W GPSZOK prowadzona będzie ewidencja nieruchomości, z których przekazano odpady budowlane i rozbiórkowe. Przedmiotowa ewidencja zawierać będzie: adres nieruchomości, z której pochodzą odpady (miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu), datę i godzinę przekazania odpadów, imię i nazwisko osoby przekazującej oraz podpisy osoby przekazującej i pracownika GPSZOK, który przyjął odpady.
7. W GPSZOK prowadzona jest ilościowa i jakościowa ewidencja odpadów.