

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego

Mechaniczne koszenie traw, chwastów oraz wycinka samosiewów i odrostów w pasie drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września oraz innych terenach należących do Gminy Września w 2019 roku

Wspólny słownik zamówień (CPV) :

Główny słownik:

77.30.00.00-3 Usługi ogrodnicze

Zamawiający:

GMINA WRZEŚNIA
ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września
tel. (61) 640 40 40, fax. (61) 640 40 44
NIP: 789-10-01-386
<http://www.wrzesnia.pl>

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

I. Informacje o Zamawiającym

Gmina Września z siedzibą we Wrześni **ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** reprezentowaną przez **Tomasza Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy Września**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości 221.000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477);
 - 4) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **540236-N-2019**, data publikacji: **19.04.2019 roku**;
 - 2) strona internetowa Gminy Września <http://www.wrzesnia.pl> w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 3) zamieszczone na elektronicznej tablicy ogłoszeń Zamawiającego..

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług **mechanicznego koszenia traw, chwastów oraz wycinę samosiewów i odrostów w pasie drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września oraz na innych terenach należących do Gminy Września.**
2. Zakres usługi obejmuje:
 - 1) wiosenno-letnie koszenie traw i chwastów przy średniej szerokości koszenia do 2 m (jednostronne koszenie rowu) oraz wycinki samosiewów i odrostów z pasa drogowego dróg gminnych, w tym:
 - trawy i chwasty – 240 000 mb,
 - odrosty i samosiewy – 3 000 m²,
 - 2) jesienne koszenie traw i chwastów przy średniej szerokości koszenia do 4 m (obustronne koszenie rowu) oraz wycinki samosiewów i odrostów z pasa drogowego dróg gminnych, w tym:
 - trawy i chwasty – 240 000 mb,
 - odrosty i samosiewy – 3 000 m²,
 - 3) obustronne koszenie traw i chwastów wzdłuż Wrześnicy na długości 715 m wraz z wygrabieniem i wywozem – ok. 4.000 m²;
 - 4) jednokrotne koszenie terenów zielonych nad zalewem Lipówka – ok. 2 ha;
 - 5) obustronne koszenie traw i chwastów przy głębokości rowów od 4 do 10 m wzdłuż dróg gminnych (tereny WSSE) - 20 000 mb (usługa realizowana trzykrotnie), zgodnie z wymaganiami określonymi w załączonej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej w sposób gwarantujący należyłą jakość,
 - 6) ręczne podkaszanie wokół znaków drogowych, słupków, drzew i w miejscach niedostępnych dla kosiarek na wysięgniku - 20 000 m²,
 - 7) wykonanie usług koszenia na terenach należących do Gminy Września: place, boiska wiejskie (Sokołowo, Gozdowo, Gulczewo, Ostrowo Szlacheckie, Węgierki, Kaczanowo, Bierzglinek, Grzybowo, Wódki, Oblączkowo), inne tereny zielone, itp.) - 200 godz.,
 - 8) wykonanie usługi przycięcia skupisk krzewów i drzew, których to gałęzie zbyt mocno wchodzą w pas drogi tzw. okrzyszwanie – 50 h.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu zamówienia.
3. Decyzję o konieczności przystąpienia do wykonania zamówienia dla usług o których mowa ust. 2 pkt. 7) i 8) oraz dodatkowym koszeniu ust. 2 pkt 4 podejmować będzie przedstawiciel Zamawiającego.
4. Wezwanie zespołów roboczych Wykonawcy nastąpi drogą elektroniczną lub faksem przez upoważnionych pracowników Zamawiającego **na 5 dni** przed koniecznością przystąpienia do wykonania usługi. W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca rozpocznie prace w czasie nieprzekraczającym **2 godziny** od telefonicznego zgłoszenia o konieczności ich wykonania.
5. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na swój koszt sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia.
6. Przed przystąpieniem do koszenia Wykonawca usunie z trawy kamienie, gruz, puszki metalowe, itp. zanieczyszczenia, a następnie wywiezie je na składowisko odpadów.
7. Koszenie powinno odbywać się w sposób mechaniczny przy użyciu kosiarki bijakowej lub na wysięgniku, a pod barierami, przy ogrodzeniach, znakach, pachokach i innych urządzeniach drogowych przy użyciu kos spalinowych na wysięgniku lub kos spalinowych ręcznych.
8. Wysokość traw, chwastów oraz samosiewów i odrostów po skoszeniu nie może być większa niż 5 cm.
9. Wycięte odrosty i samosiewy należy rozdrobnić przy użyciu rębaka i zagospodarować we własnym zakresie.
10. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
11. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego, kołowego i pieszego, w rejonie prowadzonych robót objętych umową, na podstawie sporządzonego we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, projektu organizacji ruchu (na czas prowadzonych robót) zatwierdzonego przez Zarządzającego ruchem na drogach gminnych.
 - 2) wyposażenie pracującego sprzętu w lampy ostrzegawcze (pulsujące) koloru pomarańczowego oraz pracowników w kamizelki ostrzegawcze z elementami odblaskowymi,
 - 3) po wykonanej usłudze Wykonawca uprzątnie jezdnię z wytworzonych odpadów przy użyciu zamiatarki mechanicznej.
12. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób realizujących usługę koszenia. Wykonawca:
 - 1) zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2014 r., poz. 1502 ze zm.);
 - 2) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1. Kopia umów o pracę

powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi / roboty budowlane w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi/roboty budowlane na podstawie umowy o pracę;
- 4) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
13. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
14. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane Wykonawcy.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie wg odrębnych zleceń **do 29 listopada 2019 roku**.
2. Termin wykonania zakresu o którym mowa w rozdziale III ust. 2 pkt 5 (pierwsze koszenie) dla dróg na terenie WSSE oraz drogach wskazanych przez Zamawiającego **do 20 dni od zawarcia umowy**.
3. Zamawiający w odrębnych zleceniach przysyłanych Wykonawcy faxem, pocztą elektroniczną określi zakres rzeczowy prac do wykonania oraz termin wykonania tego zlecenia.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 2 oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;
 - 2) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ;
 - 3) **posiadają zdolności techniczne lub zawodowe** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał **wykonął co najmniej 2 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem usługom będącym przedmiotem niniejszego zamówienia, tzn. koszenie traw i chwastów przy drogach publicznych wykonywane pod ruchem w ilości min. 200 tys. m²** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - b) dysponuje lub będzie dysponował **minimum**:
 - kosiarka bijakowa - min. 6 sztuki, w tym min. 1 sztuka z zasobnikiem na ściętą trawę oraz min. 1 sztuka na wysięgniku min. 6 m;
 - kosiarka rotacyjna – min. 2 szt.;
 - kosiarka samobieżąca do pielęgnacji boisk i trawników – 1 szt.;
 - kosiarka traktorek z koszem na trawę – 1 szt.;
 - kosa mechaniczna ręczna – min. 6 szt.;
 - rębak do gałęzi – min. 1 szt.;
 - samochód samowyladowczy lub ciągnik z przyczepą – min. 2 szt.;
 - zmiatarka – min. 1 szt.
3. Zgodnie z art. 22a ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zgodnie z art. 22a ust. 2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu trzeciego o którym mowa w ust. 2 winno być złożone w formie **oryginału**.
4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje „procedurę odwrócić na postawie art. 24aa Ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.
5. Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy w odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**. Zgodnie z art. 22a ust. 5 Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
7. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia / nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Va. Podstawy wykluczenia

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 1a do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu;
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **zał. nr 1b do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;
UWAGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 składa każdy z wykonawców osobno.
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.**
3. W przypadku o którym mowa w ust. 2 Wykonawca winien dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom winien dołączyć do oferty oświadczenie o podwykonawcach – załącznik nr 1e do SIWZ;
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wesw** wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
Uwaga dotyczy spółki cywilnej: do oferty składanej przez spółkę cywilną dołączyć należy zaświadczenia z US i ZUS wystawione dla spółki i każdego wspólnika spółki cywilnej osobno.
- 4) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **zał. nr 1c do siwz**;
- 5) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o dysponowaniu tymi zasobami – **zał. nr 1d do siwz**;
6. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Wykonawca, o którym mowa w ust. 2 SIWZ przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów **dokumenty o których mowa w ust. 5 pkt 1-3.**
7. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1) SIWZ, Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1 - 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o którym mowa w ust. 8 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8 stosuje się.
 11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 12. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
 13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 14. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 15. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę z dopiskiem "za zgodność z oryginałem" natomiast oświadczenia woli winny zostać złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania i wszelka korespondencja powinna być skierowane na adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem pod numerem **(61) 640 41 59, 640 40 44** lub drogą elektroniczną przetarg@wrzesnia.pl
2. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - sprawy merytoryczne: **Marek Przyjemski** – Kierownik Referatu Komunalnego; **Wiesław Zieliński** – Inspektor Referatu Komunalnego;
 - sprawy proceduralne: **Tomasz Koralewski** – Kierownik Ref. Zamówień Publicznych, **Monika Musielak** – Referent ds. Zamówień Publicznych, e-mail: przetarg@wrzesnia.pl
3. Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja udostępniana jest na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne – przetargi 2019”.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca w terminie **do upływu terminu składania ofert** wniesie wadium w wysokości **3.500 zł** (trzy tysiące pięćset złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
 - 1) pieniądza,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu PARP (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w **PBS Września nr 15 9681 0002 0011 1474 0111 3700 do upływu terminu składania ofert** w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy oraz nr sprawy **ZP - 271 / 38 / WIK-RK / 2019**

UWAGA:

Wadium w pieniądzu należy wносить ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (t.j. Dz. U z 2002 Nr 72 poz. 665) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.

4. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, przed złożeniem oferty w Biurze Obsługi Interesanta pok. nr 1 (kancelaria), musi dostarczyć w formie „**ORYGINAŁU**” do Referatu Zamówień Publicznych pok. nr 13 lub „**ORYGINAŁ**” w odrębnej

- kopercie dołączyć do koperty zawierającej ofertę przetargową Wykonawcy. W przypadku, gdy „**ORYGINAŁ**” zostanie w trwały sposób dołączony do złożonej oferty Zamawiający nie będzie mógł zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwrócić dokumentu, ponieważ stanowił on będzie integralną część oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
 6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.
 7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 9. Zamawiający na podstawie art. 46 ust. 4a zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
 11. Oferta nie zabezpieczona w wymaganym terminie wadium, spowoduje na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b odrzucenie oferty wykonawcy przez zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą dokonywana po wyborze najkorzystniejszej oferty obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje wymagane siwz Wykonawcy mogą składać na własnych drukach. Treść druków własnych przygotowanych przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią załączników opracowanych przez stronę Zamawiającą.
5. **Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, pozostałe dokumenty wymagane przez siwz, w tym kopie poświadczane za zgodność z oryginałem muszą być parafowane, nie koniecznie przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.
7. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu wykonawców uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
 - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
 - d) w przypadku gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych wspólników.
 Upoważnienie / pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Wszelkie poprawki naniesione przez Wykonawcę winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.

B. Oferta wspólna - konsorcjum

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) wykonawcy składają jedną ofertę do której załączone będą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 SIWZ - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców osobno;

- b) w przypadku, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 wykonawca winien przedłożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI ust. 2 pkt. 1 dotyczące każdego partnera konsorcjum osobno;
- c) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 15 składa każdy z wykonawców osobno;
- d) oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
- e) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- f) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- g) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.

Uwaga: warunki, o których mowa w rozdziale V SIWZ (warunki uczestnictwa w przetargu) podmioty składające ofertę wspólną jako konsorcjum mogą spełniać łącznie.

- 3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
- 4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.

C. Podwykonawcy

- 1. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1. Oferty muszą być złożone w siedzibie **Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, Biuro Obsługi Interesanta** (kancelaria - pok. 1), **w terminie do dnia 26 kwietnia 2019 roku, do godziny 09:45.**
- 2. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
- 3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. I tak:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - 2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty wycofywanych ofert nie będą otwierane.
- 4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 5. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres **Urząd Miasta i Gminy Września ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** oraz opisane:

„Oferta - Mechaniczne koszenie traw i chwastów wzdłuż dróg gminnych oraz innych terenach należących do Gminy Września w 2019 roku

Nie otwierać przed 26 kwietnia 2019 roku do godz. 10.00

- 6. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, Sala sesyjna dnia 26 kwietnia 2019 roku o godz. 10.00.**
- 7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert uczestnikom sesji otwarcia ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty składające się na stawkę roboczogodziny, tj. robociznę, koszty dojazdów, oznakowania, zabezpieczenia miejsca robót, transportu materiałów, sprzątnięcia oraz zysk. Wykonawca zobowiązany jest w oparciu o własną kalkulację kosztów podać cenę jednostkową „netto” - stawkę roboczogodziny (do dwóch miejsc po przecinku) za przedmiot zamówienia. Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie powinien zaoferować taką cenę, która będzie zawierała w sobie nośniki kosztów dla okresu realizacji zamówienia.
- 3. Wykonawca poda w ofercie **cenę jednostkową** w podziale na poszczególne usługi zgodnie z wykazem w ofercie i umowie. Cena jednostkowa będzie stawką ryczałtową brutto i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Zaproponowana cena ofertowa stanowi wynagrodzenie wykonawcy. Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia jest ostateczna. Za prawidłowe dokonanie kalkulacji wynagrodzenia odpowiada wyłącznie wykonawca. Cenę ofertową należy podać w PLN po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

Uwaga:

W celu dokonania oceny punktowej oferty w załączniku nr 1 „Oferta” Zamawiający w tabeli przyjął szacunkowe ilości dla poszczególnych rodzajów czynności związanych z mechanicznym koszeniem. Wykonawca podstawiając zaoferowane stawki wyliczy wartość „cenę łączną” oferty, która zostanie odczytana na sesji otwarcia ofert. Faktyczne rozliczenie pomiędzy stronami umowy będzie następowało w oparciu o zaoferowane ceny jednostkowe poszczególnych pozycji i faktyczne ilości wykonanych rodzajów prac w ramach usługi.

XIV. Wybór najkorzystniejszej oferty - Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej specyfikacji).
2. Kryterium oceny ofert: Kryteria wyboru ofert będą oceniane według poniższych „wag” (znaczenia).

1) Cena - 60 %

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, oferta uzyska 60 pkt, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższej oferty (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

2) Termin wykonania - 30%

Przy ocenie w kryterium termin wykonania najwyżej będzie punktowana oferta proponująca największą ilość dni skrócenia wykonania usługi (max. 15 dni) od terminu wskazanego w Rozdziale IV ust. 2 SIWZ, oferta uzyska maksymalnie 30,00 pkt, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Termin wykonania} = \frac{\text{Oferowana ilość dni skrócenia terminu wykonania usługi badanej oferty}}{\text{Największa ilość dni skrócenia terminu wykonania usługi}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 30\%$$

3) Termin przystąpienia do koszenia - 10 %

Przy ocenie w kryterium termin przystąpienie do koszenia najwyżej będzie punktowana oferta proponująca największą ilość dni skrócenia przystąpienia do koszenia w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego, tj. 5 dni licząc od następnego dnia roboczego po dniu, w którym przekazano pisemne polecenie zamawiającego do przystąpienia do koszenia. Największa ilość dni skrócenia to 5 dni, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do rozpoczęcia prac w następnym dniu roboczym po otrzymaniu pisemne (e-mail, fax) polecenia do przystąpienia do koszenia. Oferta z największą ilością dni uzyska maksymalnie 10,00 pkt, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Termin przystąpienia do koszenia} = \frac{\text{Oferowana ilość dni skrócenia terminu przystąpienia do koszenia badanej oferty}}{\text{Największa ilość dni skrócenia terminu przystąpienia do koszenia}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 10\%$$

Jeżeli wykonawca nie określi terminu przystąpienia do koszenia zamawiający uzna, iż wykonawca, zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji zobowiązuje się do przystąpienia do koszenia w maksymalnym terminie, tj. 5 dni, licząc od następnego dnia po dniu, w którym przekazano pisemne polecenie zamawiającego do przystąpienia do koszenia, i nie przyzna za to kryterium punktów (oferta uzyska 0 pkt). Jeżeli zadeklarowany termin przystąpienia do koszenia będzie miał wpływ na punktację oferty i jej wybór to wykonawca nie może w trakcie badania i oceny ofert go zmienić lub uzupełnić w sposób, który mógłby wpłynąć na punktację, gdyż naruszyłoby to zasady równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji i przejrzystości postępowania.

3. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
4. Zamawiający, niezwłocznie jednocześnie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o której mowa w ust. 5 pkt. 1, zamieszcza na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne – informacja o wynikach przetargów” oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z art. 94 ustawy oraz postanowień niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy w przypadku kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 2 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - 3) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi.
4. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) zmiana zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia wynikająca z ewentualnej różnicy między szacowanymi ilościami usług określonymi w formularzu ofertowym a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z odrębnych zleceń;
 - 2) zmiana ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z ewentualnej różnicy między szacowanymi ilościami usług określonymi w formularzu ofertowym a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru powykonawczego wykonanych usług;
 - 3) zmiana terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) wydłużenie terminu realizacji umowy – odrębnego zlecenia, jeżeli z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych polegających na intensywnych opadach deszczu, gradu itp. oraz w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych panujących w trakcie realizacji umowy, których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, wykonawca zmuszony jest przerwać realizację usług lub nie jest w stanie ich realizować w normalnym trybie;
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, działań osób po stronie Zamawiającego, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - 4) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,
 - 5) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu.
 - 6) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - a) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru zmiany sposobu wykonywania umowy poprzez również podwykonawców, przy czym aneks uwzględni wówczas wymogi określone art. 647' k.c.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy

użyciu środków komunikacji elektronicznej

6. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8
 - 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i pkt 2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
 - 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora znaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo Pocztowne (Dz. U z 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XIX. Opis części zamówienia

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XX. Umowa ramowa, zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXI. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania w celu wyboru Wykonawcy aukcji elektronicznej.

XXII. Informacje dotyczące rozliczeń z zamawiającym

Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń w walutach obcych.

XXIII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

XXIV. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz oferty (zał. Nr 1) z załącznikami (zał. Nr 1a – 1e)
2. Ogólne warunki umowy (zał. Nr 2)
3. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego (zał. nr 3)

.....
Podpis osoby uprawnionej

OFERTA

WYKONAWCA ¹:

adres:

Tel. Fax.

REGON NIP

e-mail

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **mechaniczne koszenie traw, chwastów oraz wycinkę samosiewów i odrostów w pasie drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września i innych terenach należących do Gminy Września** oświadczam/-y, że oferujemy wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę kosztorysową:**

Cena oferty netto złotych

(słownie:.....)

Stawka pod. VAT%

Cena oferty brutto złotych

(słownie:.....)

Tabela rozliczeniowa – kosztorys ofertowy:

Lp.	Nazwa usługi, element wyceny	Szacunkowy obmiar	Cena jednst. brutto	Wartość brutto
1	Wiosenno-lętne mechaniczne koszenie traw i chwastów przy średniej szerokości koszenia do 2 m (pobocze, skarpa i dno rowu) wraz ze sprzątaniem	240.000 mb		
2	Jesienne mechaniczne koszenie traw i chwastów przy średniej szerokości koszenia do 4 m (pobocze, obie skarpy, dno rowu i pobocze) wraz ze sprzątaniem	240.000 mb		
3	Mechaniczne koszenie traw i chwastów przy średniej głębokości rowów od 4 do 10 m (pobocze, obie skarpy, dno rowu i pobocze) wraz ze sprzątaniem	20.000 mb		
4	Mechaniczna wycinka samosiewów i odrostów wraz rozdrobnieniem, wywozem i ze sprzątaniem	3.000 m ²		
5	Obustronne koszenie traw i chwastów wzdłuż Wrześnicy na długości 715 m wraz z wygrabieniem i wywozem	4.000 m ²		
6	Jednokrotne koszenie terenów zielonych nad zalewem Lipówka	20.000 m ²		
7	Mechaniczne koszenie innych terenów (place, boiska, itp) wraz ze sprzątaniem	200 godz.		
8	Mechaniczne koszenie kosiarką traktorkiem	50 godz.		
9	Mechaniczne podcinanie gałęzi wchodzących w pas jezdni wraz rozdrobnieniem, wywozem i ze sprzątaniem	50 godz.		
10	Podkaszanie ręczne wokół znaków, słupków, drzew i w innych miejscach niedostępnych dla sprzętu mechanicznego wraz ze sprzątaniem	20.000 m ²		
11	Mechaniczne sprzątanie zamiataarką samochodową – dodatkowe sprzątanie na odrębne zlecenie Zamawiającego	1 km		
Razem (łącznie) :			 *

Uwaga: ceny jednostkowe i wartości należy podawać do dwóch miejsc po przecinku np.: 3,78 zł, 11.234,98 zł)

*) przenieść powyżej

2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie poza cenowych kryteriów oceny ofert

– skrócenie terminu wykonania usługi o : dni od terminu wskazanego w Rozdziale IV pkt. 2 SIWZ;

– skrócenie przystąpienia do koszenia o: dni.

3. Osoby do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty jest tel. kontaktowy: ,

faks: e-mail:

4. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3) Oświadczam, że termin płatności wynosić będzie: 30 dni

4) Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6) Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.

7) Wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczamy że dokumenty dotyczące Wykonawcy, t.j. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego jest dostępny pod adresem: www.ms.gov.pl lub odpis z CEIDG pod adresem: www.prod.ceidg.gov.pl

8) Oświadczamy że, wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³⁾

5. Wykonawca jest (odpowiednie zaznaczyć):

☐ mikroprzedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),

☐ małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),

☐ średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro).

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

¹⁾ **Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,

2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni jest Pani Magdalena Środoń, e-mail: iod@wrzesnia.pl, tel. 616404172,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c i art. 9 ust.1 i ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,

6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganych ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.

9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

²⁾ *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³⁾ *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Mechaniczne koszenie traw, chwastów oraz wycinka samosiewów i odrostów w pasie
drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września
oraz innych terenach należących do Gminy Września w 2019 roku**

prowadzonego przez **Gminę Września** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.**
ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....
.....
.....
.....*

** wypełnić jeśli dotyczy

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie - art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY

Oświadczam, że następujący podwykonawcy, tj.:.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie - art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia .

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Mechaniczne koszenie traw, chwastów oraz wycinka samosiewów i odrostów w pasie
drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września
oraz innych terenach należących do Gminy Września w 2019 roku**

prowadzonego przez **Gminę Września** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach

następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Mechaniczne koszenie traw, chwastów oraz wycinka samosiewów i odrostów w pasie drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września oraz innych terenach należących do Gminy Września w 2019 roku

oświadczam/my, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdziale V ust. 2 pkt 3 a) SIWZ, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonaliśmy następujące usługi:

Rodzaj usługi, krótki opis, zakres rzeczowy	Wartość zamówienia (umowy) brutto	Miejsce i data wykonania dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr	Nazwa Zamawiającego

Na potwierdzenie powyższego załączamy następujące dokumenty:

- 1)
2)
3)

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ SPRZĘTU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Mechaniczne koszenie traw, chwastów oraz wycinka samosiewów i odrostów w pasie drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września oraz innych terenach należących do Gminy Września w 2019 roku

oświadczam/my, że w celu potwierdzenia wymagań określonych w rozdziale V ust. 2 pkt 3 b) SIWZ zamówienie zostanie zrealizowane przy użyciu następujących jednostek sprzętowych:

Lp.	Nazwa i typ jednostki sprzętowej	Ilość sztuk	Forma dysponowania*
1	Kosiarka bijakowa		
2	Kosiarka bijakowa z zasobnikiem na ściętą trawę		
3	Kosiarka bijakowa na wysięgniku min. 6 m		
4	Kosiarka samobierająca do pielęgnacji boisk i trawników		
5	Kosiarka traktorek z koszem na trawę		
6	Samochód samowyladowczy		
7	Kosa mechaniczna ręczna		
8	Rębak do gałęzi		
9	Samochód samowyladowczy lub ciągnik z przyczepą		
10	Zamiatarka		

UWAGA:

W przypadku dysponowania potencjałem technicznym innego/ych podmiotu/ów należy dołączyć od oferty pisemne zobowiązanie tego/ych podmiotu/ów do udostępnienia potencjału technicznego.

*) Należy podać, czy wykazany sprzęt jest własnością Wykonawcy, wypożyczony, dzierżawny, itp.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 w związku z art. 24 ust. 11 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

**Mechaniczne koszenie traw, chwastów oraz wycinka samosiewów i odrostów w pasie
drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września
oraz innych terenach należących do Gminy Września w 2019 roku**

zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

1. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej.***

data:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

2. **należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. pkt 23 ustawy Pzp.*

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		

data:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE O CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE, WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego p.n.

Mechaniczne koszenie traw, chwastów oraz wycinka samosiewów i odrostów w pasie drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września oraz innych terenach należących do Gminy Września w 2019 roku

Oświadczam/ my, że podwykonawcom zamierzam/ my powierzyć część zamówienia obejmującą wykonanie prac w zakresie:

Zakres rzeczowy – określenie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom (należy podać również wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy *)	Informacja o podwykonawcach (o ile znani w chwili składania oferty)

dnia:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* w związku z formą ogłoszenia o udzieleniu zamówienia jaką Zamawiający ma obowiązek przekazać informację o udzieleniu zamówienia Wykonawca winien podać procentowo lub wartościowo część zamówienia, jaką zamierza powierzyć podwykonawcy.

UWAGA:

Oświadczenia nie należy składać w przypadku wykonywania całości zamówienia przez wykonawcę siłami własnymi.

UMOWA NR WIK.ZP.272.10....2019

zawarta we Wrześni w dniu 2019 roku pomiędzy **Gminą Września** z siedzibą **Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**,
NIP 789-10-01-386 reprezentowaną przez:

Tomasza Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy Września

zwaną dalej „**Zamawiającym**” a:

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego poniżej równowartości 221.000 euro strony zawierają następującą umowę:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi mechanicznego **koszenia traw i chwastów oraz wycinkę samosiewów i odrostów w pasie drogowym dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Września**.
2. Zakres rzeczowy usługi obejmuje między innymi:
 - 1) wiosenno-letnie koszenie traw i chwastów przy średniej szerokości koszenia do 2 m (jednostronne koszenie rowu) oraz wycinki samosiewów i odrostów z pasa drogowego dróg gminnych,
 - 2) jesienne koszenie traw i chwastów przy średniej szerokości koszenia do 4 m (obustronne koszenie rowu) oraz wycinki samosiewów i odrostów z pasa drogowego dróg gminnych,
 - 3) trzykrotne obustronne koszenie traw i chwastów przy głębokości rowów od 4 do 10 m wzdłuż dróg gminnych,
 - 4) obustronne koszenie traw i chwastów wzdłuż Wrześnicy na długości 715 m wraz z wygrabieniem i wywozem;
 - 5) jednokrotne koszenie terenów zielonych nad zalewem Lipówka;
 - 6) ręczne podkaszanie wokół znaków drogowych, słupków, drzew i w miejscach niedostępnych dla kosiarek na wysięgniku,
 - 7) wykonanie usług koszenia na terenach należących do Gminy Września: place, boiska wiejskie (Sokołowo, Gozdowo, Gulczewo, Ostrowo Szlacheckie, Węgierki, Kaczanowo, Bierzglinek, Grzybowo, Wódki, Oblączkowo), inne tereny zielone, itp.),
 - 8) wykonanie usługi przycięcia skupisk krzewów i drzew, których to gałęzie zbyt mocno wchodzą w pas drogi tzw. okrzesywanie.
3. Decyzję o konieczności przystąpienia do wykonania zamówienia dla usług o których mowa ust. 2 pkt. 7) i 8) oraz dodatkowym koszeniu ust. 2 pkt 5 podejmować będzie przedstawiciel Zamawiającego
4. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć we własnym zakresie i na swój koszt sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia.
5. Przed przystąpieniem do koszenia Wykonawca usunie z trawy kamienie, gruz, puszki metalowe, itp. zanieczyszczenia, a następnie wywiezie je na składowisko odpadów.
6. Prace wykonywane będą zgodnie z opisem ust. 2 i wg wymagań określonych w SIWZ przez Zamawiającego oraz zgodnie z wytycznymi SST.
7. Wykonawca ma obowiązek, zabezpieczyć teren pasa drogowego w obrębie którego będą prowadzone prace i zapewnić warunki bezpieczeństwa od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia robót.
8. Wykonawca odpowiada za:
 - 1) bezpieczeństwo ruchu na drodze w strefie prowadzonych robót pojazdami wyposażonymi w lampy błyskowe koloru pomarańczowego i oznakowanymi znakami A 14 i C 10,
 - 2) za ewentualne szkody na rzecz osób trzecich,
 - 3) po wykonanej usłudze Wykonawca uprzątnie jezdnię z wytworzonych odpadów przy użyciu zamiatarki mechanicznej,
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 2

1. Umowę zawiera się na czas określony **od 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku**.
2. Wykonawca w terminie **do 2019 roku** wykonana pierwsze obustronne koszenie poboczy i rowów wzdłuż dróg na terenie WSSE i innych wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do koszenia terminie dni, licząc od następnego dnia po dniu, w którym przekazano pisemne polecenie Zamawiającego do przystąpienia do koszenia, o ile nie zostanie określony inny termin.

§ 3

1. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z odrębnymi zaleceniami, które będą wystawiane przez Zamawiającego w okresach uzależnionych od potrzeb, z określeniem zakresu rzeczowego do realizacji i terminu wykonania lub na podstawie odrębnych zleceń określających zakres i termin wykonania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe na terenie prowadzonych usług w okresie od jego protokolarnego przekazania do protokolarnego odbioru usług.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy jest protokół odbioru usług lub pisemne stwierdzenie wykonania prac na terenie danego sołectwa.
4. Wykonawca jest zobowiązany dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, w szczególności odpowiednią ilością i wydajnością sprzętu niezbędnego do wykonania usług, zapewniającego wykonanie robót zgodnie z Umową.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie wg stawek określonych następująco:
 - 1) wiosenno-letnie mechaniczne koszenie traw i chwastów przy średniej szerokości koszenia do 2 m (pobocze, skarpy i dno rowu) wraz ze sprzątaniem w wysokości złotych netto za mb (..... zł brutto/mb);
 - 2) jesienne mechaniczne koszenie traw i chwastów przy średniej szerokości koszenia do 4 m (pobocze, obie skarpy, dno rowu i pobocze) wraz ze sprzątaniem w wysokości złotych netto za mb (..... zł brutto/mb);
 - 3) mechaniczne koszenie traw i chwastów przy średniej głębokości rowów od 4 do 10 m (pobocze, obie skarpy, dno rowu i pobocze) wraz ze sprzątaniem w wysokości złotych netto za mb (..... zł brutto/mb);
 - 4) mechaniczna wycinka samosiewów i odrostów wraz rozdrobieniem, wywozem i ze sprzątaniem w wysokości złotych netto za m² (..... zł brutto/m²);
 - 5) obustronne koszenie trawy i chwastów wzdłuż Wrześnicy na odcinku od ul. Daszyńskiego do ul. Miłosławskiej złotych netto za m² (..... zł brutto/m²);

- 6) mechaniczne koszenie terenów zielonych nad zalewem Lipówka złotych netto za m² (..... zł brutto/m²);
 - 7) mechaniczne koszenie innych terenów (płace, boiska, itp) wraz ze sprzątaniami w wysokości złotych netto za godz. (..... zł brutto/godz.);
 - 8) mechaniczne koszenie kosiarką traktorem w wysokości złotych netto za godz. (..... zł brutto/godz.);
 - 9) mechaniczne podcinanie gałęzi wchodzących w pas jezdni wraz rozdrobieniem, wywozem i ze sprzątaniami w wysokości złotych netto za godz. (..... zł brutto/godz.);
 - 10) podkaszanie ręczne wokół znaków, słupków, drzew i w innych miejscach niedostępnych dla sprzętu mechanicznego wraz ze sprzątaniami w wysokości złotych netto za m kw. (..... zł brutto/m kw.);
 - 11) mechaniczne sprzątanie zmiatarką samochodową – dodatkowe sprzątanie na odrębne zlecenie Zamawiającego w wysokości złotych netto za km (..... zł brutto/km).
2. Należność za wykonany i odebrany przedmiot umowy - odrębnego zlecenia, w wysokości naliczonej zgodnie z obmiarem usług i stawką brutto określoną w ust. 1, Zamawiający ureguluje w terminie **30 dni** licząc od dnia otrzymania faktury.
 3. Rozliczenie następować będzie po przedłożeniu faktury za wykonane roboty.
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w formularzu ofertowym ustala się szacunkowo na **kwotę brutto zł** (słownie złotych:) z należnym podatkiem VAT.
 5. Kwota wymieniona w ust. 4 stanowi zapłatę za realizację zamówienia określonego zakresem rzeczowym w ofercie.
 6. W przypadku zmian podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do aktualnie obowiązujących stawek.
 7. Zamawiający zastrzega, że realizacja umowy przebiegać będzie do wysokości posiadanych środków w danym roku budżetowym.

§ 5

1. Rozliczenie prac objętych zamówieniem nastąpi fakturami jednostkowymi - na podstawie protokołu odbioru wykonanych usług.
2. Podstawą wystawienia faktur jednostkowych będzie protokół faktycznie wykonanych i odebranych robót, podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę. W protokole faktycznie wykonanych i odebranych usług określona będzie wartość prac wykonanych, wg stanu na dzień jego sporządzenia, z rozbiem na wartość, rodzaj i ilość prac wykonanych przez:
 - 1) Wykonawcę,
 - 2) Podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wprowadzonych do realizacji zadania zgodnie z postanowieniami umowy w zakresie dotyczącym podwykonawców.
Protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawców (o ile występują) i dalszych Podwykonawców (o ile występują).
3. Każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całości usług objętych zleceniami Zamawiającego, o których mowa w § 2 zostanie rozliczone według cen jednostkowych określonych w ofercie przez Wykonawcę, a zawartych w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
4. Do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będą dokumenty określone w § 8 ust. 2 umowy.
5. Do faktury końcowej Wykonawca przedłoży ponadto:
 - 1) zestawienie wszystkich faktur/rachunków zapłaconych Podwykonawcom;
 - 2) oświadczenia wszystkich Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości wraz z dowodami zapłaty ostatniej faktury / rachunku.
6. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich zapłaty.
7. Faktura dostarczona do siedziby Zamawiającego i nie potwierdzona protokołem odbioru zostanie odesłana.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do **30 dni** od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi § 8 ust. 2 umowy.
9. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.

§ 6

1. Z ramienia Zamawiającego, nadzór nad robotami będą pełnił i dokonają odbioru końcowego Pan **Marek Przyjemski** tel. **61 640 40 61**, **Marcin Maciejewski** tel. **61 640 40 66**, **Wiesław Zieliński** tel. **61 640 40 64**
2. Z ramienia Wykonawcy, za nadzór i prawidłowe wykonanie zamówienia będzie odpowiedzialny Pan tel., kom.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) oznakowania miejsca usług, zapewniając jednocześnie płynność ruchu kołowego i pieszego,
 - 2) wykonania zleconych prac solidnie i fachowo,
 - 3) realizacji robót na każde żądanie i wskazanie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie wykonywania usług określonych w § 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający, w razie stwierdzenia, że Wykonawca wykonał lub wykonuje prace wadliwie wzywa go do niezwłocznego usunięcia tych wad, a jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie ich nie usunął to Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad w ramach wykonawstwa zastępczego i dochodzenia zwrotu poniesionych kosztów od Wykonawcy albo, jeżeli wady są nieistotne stosownie obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem prac lub z usunięciem wad albo mimo wezwania nadal wykonuje prace wadliwie, Zamawiający może w terminie 7 dni odstąpić od umowy chyba, że zwłoka spowodowana została siłą wyższą.
5. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak też zlecenie wykonania prac innemu Wykonawcy z powodu nie wykonania umówionych prac, nie ogranicza możliwości dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy za szkody spowodowane jego nienależytym wykonaniem umowy.
6. Jeżeli przedmiot umowy będzie wykonany przez Wykonawcę w sposób niestaranny oraz wadliwy, Zamawiający uprawniony jest zlecić na jego koszt innemu podmiotowi usunięcie wad i usterek.

§ 8

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - 2) dowodów zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.
 - 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
3. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uмотыwuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
4. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.
7. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 9

1. Strony określają, że naprawienie szkody spowodowanej niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy nastąpi w drodze zapłaty kary umownej (art. 483 k.c.)
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu prac w wysokości **1%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 pkt. 4 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wskazanego w § 2 pkt. 3 umowy;
 - 2) za zwłokę w oddaniu określonego zakresu usług wg odrębnego zlecenia, protokołu w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zakończenia określonego w zleceniu;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki liczonej od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad;
 - 4) za odstąpienie od umowy, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości **20%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 pkt. 4 umowy;
 - 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **0,1%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4,
 - 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,1%** całkowitego wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za niezgłoszenie przez Wykonawcę realizacji usługi przez Podwykonawców, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **3.000 złotych** za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczającej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 8 ust. 7 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości **0,3%** wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4 za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
 - 1) za zawnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru usług w wysokości **200 zł** za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawnionych przez zamawiającego w wysokości **20%** wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4;
4. Niezależne od postanowień pkt. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowań na zasadach ogólnych przewyższających kary umowne.

§ 10

Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b) zostanie złożony wniosek upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług;
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
 - c) upłynął termin 30 dni o dacie wymagalności niezapłaconej faktury, przy czym za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie dotyczy umowy w części niewykonanej.

§ 11

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 144 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - 3) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi.
4. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) zmiana zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia wynikająca z ewentualnej różnicy między szacowanymi ilościami usług określonymi w formularzu ofertowym a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z odrębnych zleceń;
 - 2) zmiana ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z ewentualnej różnicy między szacowanymi ilościami usług określonymi w formularzu ofertowym a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru powykonawczego wykonanych usług;
 - 3) zmiana terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) wydłużenie terminu realizacji umowy – odrębnego zlecenia, jeżeli z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych polegających na intensywnych opadach deszczu, gradu itp. oraz w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych panujących w trakcie realizacji umowy, których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, wykonawca zmuszony jest przerwać realizację usług lub nie jest w stanie ich realizować w normalnym trybie;
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, działań osób po stronie Zamawiającego, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - 4) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,
 - 5) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu.
 - 6) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - a) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru zmiany sposobu wykonywania umowy poprzez również podwykonawców, przy czym aneks uwzględni wówczas wymogi określone art. 647' k.c.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

§ 13

Rozwiązanie umowy przed upływem określonego terminu może nastąpić przez każdą ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, z tym że nie może nastąpić to w trakcie prowadzenia prac naprawczych.

§ 14

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ – ZLECENIE NR

miejsowość, ul., nr drogi
z dnia

dotyczy wykonania mechanicznego koszenia / wycinki / podcinki

Komisja w składzie:

1. - przedstawiciel Zamawiającego
2. - przedstawiciel Zamawiającego
3. - przedstawiciel Wykonawcy

Termin wykonania usługi do / / 2019 roku.

Planowany (szacowany) zakres usług				
Lp.	Zakres usług	Obmiar / jednostka	Stawki jednostkowe	Wartość
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Uwagi do realizacji zlecenia:

.....

.....

Podpisy komisji zlecającej:

1.

2.

3.

PROTOKÓŁ ODBIORU ZLECENIA NR

miejscowość, ul.

z dnia

dotyczy wykonania mechanicznego koszenia / wycinki / podcinki

Komisja w składzie:

1. - przedstawiciel Zamawiającego

2. - przedstawiciel Zamawiającego

3. - przedstawiciel Wykonawcy

Data zakończenia usługi / / 2019 roku,

Data zgłoszenia usługi do odbioru / / 2019 roku.

Powykonawczy zakres usługi				
Lp.	Zakres	Obmiar / jednostka	Stawki jednostkowe	Wartość
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Uwagi (wady, usterki, itp.):

.....

.....

Podpisy komisji odbierającej:

1.

2.

3.