

....., dnia ..... r.

**Wielkopolski Urząd Wojewódzki w  
Poznaniu  
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania  
Kryzysowego  
Al. Niepodległości 16/18  
61-713 Poznań**

**ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM POSTĘPOWANIE UPROSZCZONE**

Takie zgromadzenie można przeprowadzić pod warunkiem, że nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji.

**I. INFORMACJE O ZGROMADZENIU**

1. Data zgromadzenia: .....
2. Godzina rozpoczęcia i przewidywany czas trwania zgromadzenia:  
.....
3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia:  
.....
4. Planowana trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia:  
.....
5. Przewidywana liczba uczestników: .....
6. Ewentualne zagrożenia, które mogą pojawić się w trakcie zgromadzenia: .....
7. Dodatkowe informacje, np.: czy planowane jest wręczenie petycji i komu: .....

**II. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA (WYŁĄCZNIE OSOBA FIZYCZNA)**

1. Imię i nazwisko: .....
2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL: .....
4. Telefon: ..... adres e-mail: .....

.....  
( organizator zgromadzenia )

**Uwagi**

1. Zgodnie z art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach, zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym w postępowaniu uproszczonym, przekazuje się **wyłącznie telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej:**

**Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu  
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego  
Al. Niepodległości 16/18  
61-713 Poznań**

e-mail: [czk@poznan.uw.gov.pl](mailto:czk@poznan.uw.gov.pl)  
faks: 61 852 73 27  
tel. 61 854 99 00

2. Organizatorem zgromadzenia w trybie uproszczonym może być **wyłącznie osoba fizyczna**.
3. Zgromadzenie w trybie uproszczonym można przeprowadzić pod warunkiem, że **nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji**.
4. Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w trybie uproszczonym powinno trafić do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu (tj. na adres e-mail lub numer telefonu podane powyżej), nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia.
5. Brak w złożonym zawiadomieniu wszystkich informacji wymaganych przepisami oznacza, że **zawiadomienie jest prawnie nieskuteczne**

## **Informacja o prywatności**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Wielkopolski z siedzibą w Poznaniu przy al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, tel. 61 854 10 00, mail: wuw@poznan.uw.gov.pl

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu pod adresem: iod@poznan.uw.gov.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, bądź wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:

a. podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

b. podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

(Uwaga: realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, a także m. in. z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego czy archiwizacji).

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:

a. warunkiem prowadzenia sprawy w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu i wynika z przepisów prawa;

b. dobrowolne, jednak niezbędne do załatwienia sprawy w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu.

2. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.