

**UCHWAŁA NR XXXVII/475/2018
RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI**

z dnia 20 lipca 2018 r.

w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Września na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykorzystania dotacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.), w związku z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2176) Rada Miejska we Wrześni uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Września służącej rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych na terenie Gminy Września, sposób rozliczania oraz sposób kontroli wykorzystania dotacji celowej, zwanej dalej "dotacją".

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona na cele wymienione w art. 17 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.

2. O dotację mogą ubiegać się stowarzyszenia ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe, zwane dalej "ROD" z terenu Gminy Września, które nie działają w celu uzyskania zysku.

3. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje o których mowa w ust. 1, określa co roku uchwała w sprawie budżetu Gminy Września.

§ 3. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym dotacja ma być udzielona. Wnioski o udzielenie dotacji w 2018 r. należy składać do dnia 31 sierpnia 2018 r.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy we Wrześni.

4. Wnioski o dotacje zawierające uchybienia formalne podlegają uzupełnieniu na wezwanie Burmistrza Miasta i Gminy Września w terminie wskazanym w wezwaniu. Brak uzupełnienia wniosku we wskazanym w wezwaniu terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

5. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

6. Wnioskodawca, po złożeniu wniosku w terminie określonym w ust. 1, zobowiązany jest informować każdorazowo Burmistrza Miasta i Gminy Września, o ewentualnych zmianach rzeczowo-finansowych zawartych we wniosku (w tym o przyznanych dotacjach przez inne organy i podmioty udzielające dotacji na określone prace).

§ 4. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Września rozpatruje i dokonuje oceny wniosków w zakresie spełnienia wymagań określonych w niniejszej uchwale.

2. Przy dokonaniu oceny wniosków o udzieleniu dotacji celowej uwzględnia się:

- 1) możliwości finansowe wynikające z wysokości środków zabezpieczonych na ten cel w uchwale w sprawie budżetu Gminy Września,
- 2) udział środków własnych ROD lub środków uzyskanych na ten cel od innych podmiotów,
- 3) rodzaj planowanego zadania.

3. Udzielenie i wysokość dotacji celowych dla ROD uzależniona jest od wysokości środków zabezpieczonych na ten cel w uchwale w sprawie budżetu Gminy Września.

§ 5. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy.

2. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach, w terminach ustalonych w umowie.

§ 6. 1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania.

4. Kontrolujący mogą zażądać udzielenia informacji dotyczących wykonania zadania. Na żądanie kontrolującego ROD są zobowiązane dostarczyć dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić informacji lub wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.

5. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta i Gminy we Wrześni zarówno w siedzibie ROD, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

2. Sprawozdanie z realizacji zadania winno zawierać opis wykonanego zadania oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zapłaconych faktur (rachunków) dokumentujących wydatkowaną kwotę dotacji.

3. Faktury (rachunki) winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią ROD, posiadać opis zawierający informację z jakich środków została zapłacona oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju zapłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji ROD.

4. ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania jednak nie później niż do dnia 10 grudnia danego roku budżetowego.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Września.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej we Wrześni
Waldemar Grześkowiak