

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Mechaniczne oznakowanie poziome ulic i dróg gminnych w 2016 roku

Główny słownik:	
45.23.32.21-4	Malowanie nawierzchni

Zamawiający:

GMINA WRZEŚNIA
ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września
tel. (61) 640 40 40, fax. (61) 640 40 44
NIP: 789-10-01-386
<http://www.wrzesnia.pl>

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

I. Informacje o Zamawiającym

Gmina Września z siedzibą we Wrześni **ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** reprezentowaną przez **Tomasza Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy Września**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości 5.225.000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254);
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia: **60784 - 2016**, data publikacji: **17.03.2016 roku**;
 - strona internetowa Zamawiającego <http://www.wrzesnia.pl> w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - tablica ogłoszeń Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie mechanicznego oznakowania poziomego dróg gminnych na terenie miasta i gminy Września o powierzchni **około 4800 m²**, w tym: **oznakowanie cienkowarstwowe farbą z kuleczkami odblaskowymi - 4.200 m²**, **oznakowanie grubowarstwowe przy zastosowaniu białej masy chemoutwardzalnej / termoutwardzalnej - 300 m²**, **oznakowanie grubowarstwowe przy zastosowaniu czerwonej masy chemoutwardzalnej / termoutwardzalnej - 300 m²**, **oraz frezowanie oznakowania - 200 m²**. Zamówienie obejmuje uzupełnienie istniejącego i wykonanie nowego oznakowania poziomego dróg, ulic, placów i parkingów w pasach drogowych dróg i ulic, dla których funkcje zarządcy pełni Burmistrz Miasta i Gminy Września. Oznakowanie ma być dokonane na jezdniach o nawierzchni asfaltowej, z kostki betonowej i kamiennej.
2. Zakres rzeczowy robót obejmuje między innymi:
 - 1) Wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego jezdni farbą białą z dodatkiem kulek szklanych refleksyjnych przy użyciu urządzenia do natrysku wysokociśnieniowego bezpowietrznego. Farby nakładane warstwowo od 0,3 mm do 0,8 mm.
 - 2) Wykonanie oznakowania poziomego **grubowarstwowego białego lub/i czerwonego** przy użyciu układarek mas termoplastycznych i chemoutwardzalnych. Materiały do znakowania grubowarstwowego - materiały nakładane warstwą grubości od 0,9 mm do 5 mm. Należą do nich chemoutwardzalne masy stosowane na zimno oraz masy termoplastyczne.
 - 3) Cena ofertowa obejmuje wszystkie prace konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia, m.in.:
 - a) prace pomiarowe, roboty przygotowawcze i oznakowanie robót,
 - b) przygotowanie i dostarczenie materiałów,
 - c) oczyszczenie podłoża (nawierzchni),
 - d) przedznakowanie,
 - e) naniesienie powłoki znaków na nawierzchnię drogi o kształtach i wymiarach zgodnych z instrukcją o znakach drogowych poziomych, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach - załącznik nr 2 (Dz. U. z 2003 r. nr 220, poz. 2181 ze zm.),
 - f) ochrona znaków przed zniszczeniem przez pojazdy w czasie prowadzenia robót.
3. Przystąpienie do przetargu jest równoznaczne z zaakceptowaniem następujących warunków:
 - 1) malowanie musi być prowadzone przy użyciu urządzenia natryskowego (natrysk wysokociśnieniowy bezpowietrzny), a usuwanie nieaktualnego oznakowania poprzez frezowanie,
 - 2) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oznakowanie zostanie wykonane farbą drogową białą z kuleczkami odblaskowymi oraz masą chemoutwardzalną/termoplastycznymi strukturalnie i na gładko;
 - 3) wszystkie linie oraz napisy, symbole należy wykonać farbą akrylową rozpuszczalnikową o następujących właściwościach: szybkoschnąca, kolor biały, przystosowana do malowania jezdni z zastosowaniem kuleczek, posiadająca atest dopuszczający do stosowania w drogownictwie, wydany przez IBDiM lub inną upoważnioną jednostkę.
 - 4) roboty rozpoczęte zostaną w oparciu o protokół wprowadzenia i zleceniem,
 - 5) rozliczenie nastąpi w ciągu 30 dni od dnia złożenia faktury (wraz z protokołem odbioru),
 - 6) zaoferowane stawki będą stałe bez względu na czas jak i miejsce wykonywanych robót,
 - 7) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy na okres:
 - a) malowanie cienkowarstwowe farbą drogową na asfalcie i kostce betonowej **nie krótsza niż 12 miesięcy** licząc od dnia odbioru,
 - b) oznakowanie masą chemoutwardzalną **nie krótsza niż 36 miesięcy** licząc od dnia odbioru,

- c) malowanie cienkowarstwowe farbą drogową na kostce kamiennej **nie krótsza niż 6 miesięcy** licząc od dnia odbioru.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- a) I etap – centrum miasta w miejscach wskazanych przez Zamawiającego – w okresie **do 27.04.2016 r.**
 b) II etap – pozostałe ulice – w okresie **do 31.05.2016 r.**
 c) oraz wg bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie **od 1.06.2015 r. do 31.12.2016 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 2 oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1 SIWZ.
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** - Warunek ten zostanie spełniony, w przypadku kiedy Wykonawca wykaże się, że w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizowali **oznakowanie poziome o powierzchni łącznej nie mniejszej niż 5.000 m²**, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia** - Warunek ten zostanie spełniony, w przypadku kiedy Wykonawca wykaże się, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - a) malowarka hydrodynamiczna (urządzenie wysokociśnieniowe bezpowietrzne) z automatycznym dozowaniem kuleczek szklanych – 2 szt.
 - b) frezarka lub inne urządzenie do likwidowania nieaktualnego oznakowania – 1 szt.
 - c) samochód z oznakowaniem do zabezpieczenia robót – 2 szt.
 - 4) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia** - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1 SIWZ.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, na zasadzie **spełnia – nie spełnia**.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania w załączeniu (**załącznik nr 3**). Zobowiązanie podmiotu trzeciego o którym mowa w ust. 2 winno być złożone w **formie oryginału**.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów, o których mowa w ust. 4, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).
 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełnienia został zamieszczony w ust. 2 pkt 2 i 4, Wykonawcy wykazują łącznie.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 1a do siwz**;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.) - **załącznik nr 1b do siwz**.
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia

Spółecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

Uwaga dotyczy spółki cywilnej: do oferty składanej przez spółkę cywilną dołączyć należy zaświadczenia z US i ZUS wystawione dla spółki i każdego wspólnika spółki cywilnej osobno.

- 6) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 1c do siwz**;
- 7) wykazu sprzętu, narzędzi, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca w czasie realizacji zamówienia lub pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego **załącznik nr 1d do siwz**;
- 8) oświadczenie oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 1e do siwz**;
- 9) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3-5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3 oraz ust. 2 pkt 1 lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w ust. 1 pkt 4 i 5 oraz ust. 2 pkt 1 lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę z dopiskiem **"za zgodność z oryginałem"** i **opatrzone datą ich potwierdzenia natomiast oświadczenia woli winny zostać złożone w formie oryginału**. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania i wszelka korespondencja powinna być skierowane na adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem pod numerem **61 640 41 59 , 640 40 44** lub drogą elektroniczną przetarg@wrzesnia.pl
2. Osobami ze strony Zamawiającego odpowiedzialnymi za sprawy merytoryczne są: **Marek Przyjemski** – Kierownik Ref. Komunalnego, **Marcin Maciejewski** – Samodzielny Referent, za sprawy proceduralne: **Tomasz Koralewski** – Kierownik Ref. Zamówień Publicznych **tel. 61 640 41 51, Monika Musielak** – Referent ds. Zamówień Publicznych **tel. 61 640 41 52**, email: przetarg@wrzesnia.pl
3. Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja udostępniana jest na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne – przetargi 2016”.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:

pieniądza,
poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym,
gwarancjach bankowych,
gwarancjach ubezpieczeniowych,
poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu PARP (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w **PBS Września nr 15 9681 0002 0011 1474 0111 3700 do upływu terminu składania ofert** w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy oraz nr sprawy **ZP - 271 / 25 / WIK-RK / 2016**. Wadium w pieniądzu należy wnosić ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U z 2002 Nr 72 poz. 665 j. t.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów
4. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, przed złożeniem oferty w Biurze Obsługi Interesanta pok. nr 1 (kancelaria), musi dostarczyć w formie „**ORYGINAŁU**” do Referatu Zamówień Publicznych pok. nr 13 lub „**ORYGINAŁ**” w odrębnej kopercie dołączyć do koperty zawierającej ofertę przetargową Wykonawcy. W przypadku, gdy „**ORYGINAŁ**” zostanie w trwały sposób dołączony do złożonej oferty Zamawiający nie będzie mógł zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwrócić dokumentu, ponieważ stanowił on będzie integralną część oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
9. Zamawiający na podstawie art. 46 ust. 4a zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Oferta nie zabezpieczona w wymaganym terminie wadium, spowoduje na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 wykluczenie wykonawcy przez zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą dokonywana po wyborze najkorzystniejszej oferty obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności

kosztów przygotowania oferty.

4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje wymagane siwz Wykonawcy mogą składać na własnych drukach. Treść druków własnych przygotowanych przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią załączników opracowanych przez stronę Zamawiającą.
5. **Oferta i oświadczenia z art. 22 i art. 24 muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. pozostałe dokumenty wymagane przez siwz, w tym kopie poświadczane za zgodność z oryginałem muszą być parafowane, nie konieczne przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.
7. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu wykonawców uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
 - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
 - d) w przypadku gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych współników.

Upoważnienie / pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Wszelkie poprawki naniesione przez Wykonawcę winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.

B. Oferta wspólna - konsorcjum

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1, 3-5 i 7 dotyczące każdego partnera konsorcjum;
 - b) oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
 - d) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - e) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.

Uwaga: warunki, o których mowa w rozdziale V SIWZ (warunki uczestnictwa w przetargu) podmioty składające ofertę wspólną jako konsorcjum mogą spełniać łącznie.
 - 3) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.

C. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
 - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót;
 - c) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;

- d) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), tabeli elementów scalonych (przy wynagrodzeniu ryczałtowym), z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
 - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w sposób inny (wymagalności) dłuższy (termin zapłaty) niż w niniejszej umowie;
 - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
 - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie jej stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
 - h) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
 - i) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
 - j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
 - k) umowa podwykonawcza nie wskazuje osoby upoważnionej ze strony Podwykonawcy do realizacji umowy, w tym podpisywania protokołów stanu zaawansowania robót.
4. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciwy) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 5. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
 6. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
 7. W przypadku odmowy określonej w ust. 5, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneks do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 2, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 10. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 11. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
 12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
 14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
 16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane na zasadach określonych a w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
 17. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.
 18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są

dostawy lub usługi.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - 2) dowodów zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.
 - 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
21. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo umotywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
22. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.
23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku :
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
25. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.
26. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
27. Postanowienia dotyczące kar umownych dotyczących m.in podwykonawców zostały zawarte w załączniku nr 2 do SIWZ tj. w projekcie umowy w § 10.

XII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego we Wrześni przy ul. Ratuszowej 1, Biuro Obsługi Interesanta (kancelaria -pok. 1), **w terminie do dnia 31 marca 2016 roku, do godziny 10:45.**
2. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. I tak:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - 2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty wycofywanych ofert nie będą otwierane.
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
5. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres **Urząd Miasta i Gminy Września ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** oraz opisane:

Nazwa i adres Wykonawcy
ewentualnie pieczętka

**Urząd Miasta i Gminy Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września**

O F E R T A

Oznakowanie poziome dróg w 2016 roku

Nie otwierać przed 31 marca 2016 roku do godz. 11:00

6. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, Września, Sala sesyjna dnia 31 marca 2016 roku o godz. 11.00.**

7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert uczestnikom sesji otwarcia ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
4. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
5. Cena winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przyjętego przez Zamawiającemu zakresu prac i STT, jak również następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe oraz koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi pracami, a w tym z ruchem pojazdów mechanicznych oraz innych zobowiązań wynikających z umowy.

Uwaga:

W celu dokonania oceny punktowej oferty w załączniku nr 1 „Oferta” tabela Zamawiający przyjął szacunkowe ilości poszczególnych rodzajów prac. Wykonawca podstawiając zaoferowane stawki wyliczy wartość (cenę) łączną oferty, która zostanie porównana z innymi złożonymi ofertami. Jednakże faktyczne rozliczenie pomiędzy stronami umowy będzie następowało w oparciu o stawki jednostkowe poszczególnych rodzajów prac oraz faktycznych ilości tychże prac.

XIV. Badanie i ocena ofert

1. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi czy poszczególni wykonawcy potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu - art. 22 i czy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku, gdy wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie jest rozpatrywana i uznawana jest za odrzuconą.
3. W następnym etapie badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
4. W razie, gdy złożona oferta będzie sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Zamawiający dokona odrzucenia rozpatrywanej oferty. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę, także w innych przypadkach, określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny zamawiający poprawi na zasadach określonych poniżej:
 - 1) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary.
 - 2) Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 3) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy w przypadku braku jakiejkolwiek pozycji w kosztorysie ofertowym.
7. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający może unieważnić postępowanie także w innych przypadkach, określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Wybór najkorzystniejszej oferty - Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej specyfikacji).
2. Kryterium oceny ofert: Kryteria wyboru ofert będą oceniane według poniższych „wag” (znaczenia).

2.1) Cena - 95%

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (procent) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty badanej (\%)}}{\text{Cena najniższej oferty (\%)}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 95\%$$

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Cena” to 95,00 pkt

2.2) Gwarancja - 5 %

Przy ocenie gwarancji dla całego zamówienia najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najdłuższy okres przy czym gwarancja:

- nie może być krótsza niż **12 miesięcy** dla malowania cienkowarstwowego farbą drogową na asfalcie i kostce betonowej;
- nie może być krótsza niż **36 miesięcy** dla oznakowania masą chemoutwardzalną **białą i czerwoną**;
- nie może być krótsza niż **6 miesięcy** dla malowania cienkowarstwowego farbą drogową na kostce kamiennej.

okres gwarancji oferty badanej

$$\text{Gwarancja} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 5\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Gwarancja” to 5 pkt.

3. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” i ilości punktów przyznanych w kryterium „Gwarancja”. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Łączna ilość punktów = punkty uzyskane w kryterium „CENA” + punkty uzyskane w kryterium „GWARANCJA”

4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę.
5. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty art. 92, jednocześnie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o:
 - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy (imię i nazwisko, adres zamieszkania), którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym z kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o której mowa w ust. 3 pkt. 1, zamieszcza na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne – przetargi 2016” oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z art. 94 ustawy oraz postanowień niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy w przypadku kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 2 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zmiany umowy w szczególności mogą dotyczyć:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:
 - a) terminu realizacji poszczególnych etapów prac – tylko w uzasadnionych przypadkach na podstawie uzgodnień z Zamawiającym,

- b) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które z względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
- 2) zmiany w zakresie płatności:
 - a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy;
 - b) zmiana ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z ewentualnej różnicy między ilością robót określoną w opracowanym przedmiarze robót planowanych do wykonania a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru powykonawczego robót;
 - c) zmiana obowiązującej stawki VAT.
- 3) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - a) zmiana zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia wynikająca z ewentualnej różnicy między ilością robót określoną opracowanym przedmiarem robót planowanych do wykonania a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru powykonawczego robót;
 - b) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - c) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych;
 - d) innych ważnych powodów.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.
- 3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179 -182 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

XX. Opis części zamówienia

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XXI. Umowa ramowa, zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe

- 1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 2. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zastosowania w celu wyboru Wykonawcy aukcji elektronicznej.

XXIII. Informacje dotyczące rozliczeń z zamawiającym

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

XXV. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

- 1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVI. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- 1. Formularz oferty (zał. Nr 1) z załącznikami (zał. Nr 1a – 1e)
- 2. Projekt umowy (zał. Nr 2)
- 3. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego (zał. Nr 3)

.....
Podpis osoby uprawnionej

OFERTA

Mechaniczne oznakowanie poziome dróg gminnych w 2016 roku

ZAMAWIAJĄCY: BURMISTRZ MIASTA I GMINY WRZEŚNIA
 UL. RATUSZOWA 1, 62-300 WRZEŚNIA
 TEL. 061 640-40-40, FAX. 640-40-44
 NIP 789-10-01-386

WYKONAWCA:
 adres:
 Tel. Fax.
 REGON NIP
 e-mail

1. Zobowiązania wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: „**Mechaniczne oznakowanie poziome dróg gminnych w 2016 roku**” oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty

Cena nettozłotych
 (słownie:.....)

stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VATzłotych

Cena bruttozłotych

(słownie:.....)

2. Tabele elementów rozliczeniowych:

Lp.	Element wyceny	Obmiar	Cena jednost. netto	Cena jednost. brutto	Wartość brutto
kol 1	kol 2	kol 3	kol 4	kol 5	kol 6 = kol 5 x kol 3
1	Cena brutto za 1 m ² oznakowania cienkowarstwowego farbą z kuleczkami	4 200 m ²	.....	.....	.....
2	Cena brutto za 1 m ² oznakowania grubowarstwowego przy zastosowaniu białej masy chemoutwardzalnej / termoutwardzalnej ¹⁾	300 m ²	.....	.....	.....
3	Cena brutto za 1 m ² oznakowania grubowarstwowego przy zastosowaniu czerwonej masy chemoutwardzalnej / termoutwardzalnej ¹⁾	300 m ²	.....	.....	.....
4	Cena brutto za 1 m ² za frezowanie oznakowania	200 m ²	.....	.....	.....
Razem:					_____*

¹⁾ niepotrzebne skreślić

*) wyliczoną wartość przenieść do ust. 1

Oświadczam, że :

1) Wykonam zamówienie publiczne w terminach:

- a) I etap – centrum miasta w miejscach wskazanych przez zamawiającego – w okresie do **27 kwietnia 2016 r.**
- b) II etap – pozostałe ulice – w okresie do **31 maja 2016 r.**
- c) oraz wg bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie **od 1 czerwca 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.**

2) Termin płatności: **30 dni**

3) Udzielam Zamawiającemu gwarancji i rękojmi z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy na okres:

- a) **miesięcy** na wykonanie oznakowania cienkowarstwowego farbą drogową na asfalcie i kostce betonowej licząc od dnia odbioru,
- b) **miesięcy** na wykonanie oznakowanie grubowarstwowe masą chemoutwardzalną / termoplastyczną¹ licząc od dnia odbioru,
- c) **miesięcy** na wykonanie znakowania cienkowarstwowego farbą drogową na kostce kamiennej licząc od dnia odbioru.

Reklamacje będą załatwiane w terminie:..... dni od ich zgłaszania drogą

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy:, faks:

zakres odpowiedzialności:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
 2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 3. Wadium w kwocie **1.000 złotych** (słownie: jeden tysiąc złotych) zostało wniesione w dniu w formie / formach:
 4. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:.....(jeśli dotyczy).
 5. Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 6. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
 7. Oświadczamy, że:
 - 1) następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom*:
.....
.....
 - 2) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców *.
- *) niepotrzebne skreślić

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Mechaniczne oznakowanie poziome dróg gminnych w 2016 roku”

.....
nazwa i adres Wykonawcy
.....

o ś w i a d c z a m / y, że:

**oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie / nas,
jako wykonawcy, z powodu niespełnienia warunków określonych art. 24 ust. 1 i ust. 2
Prawa zamówień publicznych, według którego:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) (uchylony);
- 1a) (uchylony);
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) — przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej — przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 271 Kodeksu karnego.

dnia:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków udziałów w postępowaniu

na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Mechaniczne oznakowanie poziome dróg gminnych w 2016 roku”

Ja / My, niżej podpisani

oświadczam / oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- a w tym samym spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy.

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 271 Kodeksu karnego.

dnia:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Mechaniczne oznakowanie poziome dróg gminnych w 2016 roku”

oświadczam/my, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ, że w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonaliśmy następujące roboty:

Przedmiot zamówienia, krótki opis, zakres rzeczowy	Wartość zamówienia (umowy) brutto	Okres realizacji dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr	Nazwa Zamawiającego

- Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dowodami są:
 - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a).
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów o których mowa powyżej.
- W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. rozporządzenia wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Na potwierdzenie powyższego załączamy następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub pełnomocionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ SPRZĘTU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Mechaniczne oznakowanie poziome dróg gminnych w 2016 roku”

oświadczam/my, że w celu potwierdzenia wymagań określonych w rozdziale V pkt. 4 SIWZ zamówienie zostanie zrealizowane przy użyciu następujących jednostek sprzętowych:

Lp.	Nazwa i typ jednostki sprzętowej	Ilość	Forma władania ¹⁾
1	Malowarka samojezdna hydrodynamiczna		
2	Malowarka samojezdna hydrodynamiczna		
3	Malowarka hydrodynamiczna		
4	Malowarka hydrodynamiczna		
5	Urządzenie do trwałego usuwania oznakowania poziomego - frezarka		
6	Urządzenie do trwałego usuwania oznakowania poziomego -śrutownica		
7	Samochód z oznakowaniem, wyposażony w wymagane znaki drogowe oraz lampy błyskowe		
8	Inne: reflektometr, itp		

UWAGA:

W przypadku dysponowania potencjałem technicznym innego/ych podmiotu/ów należy dołączyć od oferty pisemne zobowiązanie tego/ych podmiotu/ów do udostępnienia potencjału technicznego.

*) Należy podać, czy wykazany sprzęt jest własnością Wykonawcy, wyjęty, dzierżawy, itp.

dnia:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
Nazwa i adres wykonawcy**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 w związku z art. 26 ust. 2 d ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

„Mechaniczne oznakowanie poziome dróg gminnych w 2016 roku”

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze. zm.)

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 ze. zm.).*

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
.....		

data:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

data:

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

UMOWA NR/WIK/2016

zawarta we Wrześni w dniu 2016 roku pomiędzy **Gminą Września** ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, **NIP 789-10-01-386** reprezentowaną przez:

Tomasza Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy Września

zwaną dalej „**Zamawiającym**” a:

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru oferty Wykonawcy strony zawierają następującą umowę:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi mechanicznego oznakowania poziomego dróg gminnych na terenie miasta i gminy Września o powierzchni **około 4.800 m², w tym: około 4.200 m² oznakowania cienkowarstwowego i około 600 m² oznakowania grubowarstwowego**. Zamówienie obejmuje uzupełnienie istniejącego oznakowania i wykonanie nowego oznakowania poziomego dróg, ulic, placów i parkingów w pasach drogowych dróg i ulic, dla których funkcje zarządcy pełni Burmistrz Miasta i Gminy Września.
2. Zakres rzeczowy usługi obejmuje między innymi:
 - 1) wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego jezdni farbą białą z dodatkiem kulek szklanych refleksyjnych przy użyciu urządzenia do natrysku wysokociśnieniowego bezpowietrznego. Farby nakładane warstwowo od 0,3 mm do 0,8 mm.
 - 2) Wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego przy użyciu układarek mas termoplastycznych / chemoutwardzalnych. Materiały do znakowania grubowarstwowego - materiały nakładane warstwą grubości od 0,9 mm do 5 mm. Należą do nich chemoutwardzalne masy stosowane na zimno oraz masy termoplastyczne.
 - 3) Cena ofertowa obejmuje wszystkie prace konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia, m.in.:
 - a) prace pomiarowe, roboty przygotowawcze i oznakowanie robót,
 - b) przygotowanie i dostarczenie materiałów,
 - c) oczyszczenie podłoża (nawierzchni),
 - d) przedznakowanie,
 - e) naniesienie powłoki znaków na nawierzchnię drogi o kształtach i wymiarach zgodnych z instrukcją o znakach drogowych poziomych, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach - załącznik nr 2 (Dz. U. z 2003 r. nr 220, poz. 2181 ze zm.),
 - f) ochrona znaków przed zniszczeniem przez pojazdy w czasie prowadzenia robót.
3. Prace wymienione w pkt. 1 i 2 będą wykonane z materiałów Wykonawcy, odpowiadające wymogom SST i posiadające aprobaty IBDiM lub innych upoważnionych jednostek badawczych. Przedmiotowe zamówienie należy zrealizować zgodnie jak i w oparciu o obowiązujące w budownictwie drogowym: przepisy prawa budowlanego, normy, instrukcje, wymogi jakościowe.

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, w szczególności odpowiednią ilością i wydajnością sprzętu niezbędnego do wykonania robót, zapewniającego wykonanie robót zgodnie z Umową.

§ 3

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody, które powstaną podczas lub w związku z realizacją umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 4

1. Osobami sprawującymi nadzór po stronie Zamawiającego nad wykonaniem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy będą: **Marcin Maciejewski i Marek Przyjemski**.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

§ 5

1. Termin realizacji zamówienia:
 - a) **I etap** centrum miasta w miejscach wskazanych przez Zamawiającego – **w okresie do 27.04.2016 r.**
 - b) **II etap** pozostałe ulice – **w okresie do 31.05.2016 r.**
 - c) w terminie **od 1.06.2016 r. do 31.12.2016 r.** na wezwanie Zamawiającego wg zgłaszanych potrzeb.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest rozliczenie za faktyczne wykonanie

ilości usług (elementy), w oparciu o ceny jednostkowe brutto wraz z należnym podatkiem VAT:

- a) oznakowanie cienkowarstwowe farbą drogową białą z kuleczkami – zł/m²,
 - b) oznakowanie grubowarstwowe masą chemoutwardzalną / termoutwardzalną koloru białego – zł/m²,
 - c) oznakowanie grubowarstwowe masą chemoutwardzalną / termoutwardzalną koloru czerwonego – zł/m²,
 - d) frezowanie (usunięcie) starego oznakowania – zł/m².
2. Po zakończeniu prac zostanie wykonany obmiar rzeczywistych ilości danego rodzaju oznakowania. Jeżeli wyniki wykonanego obmiaru będą odbiegały od obmiaru przyjętego w postępowaniu, wartość prac określonych w ust. 1 zostanie zmieniona w oparciu o ilości otrzymane w wyniku ich obmiaru oraz jednostkowych cen. W przypadku zaistnienia takich okoliczności ustala się, że usługi zostaną rozliczone w oparciu o ceny jednostkowe z ust. 1 niniejszego paragrafu. Do ceny otrzymanej przez przemnożenie jednostkowych cen usług przez faktycznie wykonane ich ilości zostanie naliczony podatek VAT.
 3. Łączna wartość umowy za wykonanie zamówienia nie może przekroczyć kwoty: zł (słownie: 00/100) łącznie z należnym podatkiem VAT.

§ 7

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną po protokolarnym odbiorze robót, dokonany przez inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
2. Należność z wykonane roboty płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty dostarczenia faktury przez Wykonawcę, i po protokolarnym odbiorze robót z konta zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace wymienione w § 1 w godzinach wieczorowo – nocnych.
2. Malowanie może być wykonane tylko przy temperaturze powietrza powyżej 5 stopni Celsjusza.
3. Zamawiający zobowiązuje się przestąpić do odbioru końcowego wykonanych prac w terminie 7 dni do daty ich zgłoszenia przez Wykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca udziela na:
 - a) oznakowanie farbą drogową na nawierzchni asfaltowej i betonowej - gwarancja **12 miesięcy**;
 - b) oznakowanie grubowarstwowe masą chemoutwardzalną / termoutwardzalną - gwarancja **36 miesięcy**;
 - c) oznakowanie farbą drogową na kostce kamiennej - gwarancja **6 miesięcy**;
 liczonej od dnia odbioru końcowego.
2. W przypadku wystąpienia usterek i niedoróbek zgłoszonych przez Zamawiającego podczas odbioru Wykonawca przestąpi do ich niezwłocznego usunięcia tj. w czasie nie dłuższym niż 1 dzień od wezwania do ich usunięcia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
 - 1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną, estetyczną przedmiotu umowy,
 - 2) usunięcie tych wad i usterek, stwierdzonych w toku czynności odbioru oraz ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie **7 dni** licząc od daty pisemnego (listem, mailem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. Wady lub usterek, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wady/usterek w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie/usterce przed upływem okresu rękojmi.
8. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może powierzyć wykonanie napraw i innych czynności wynikających z gwarancji na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
9. Zapis ust. 7 nie wyklucza prawa potrącenia kary umownej oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.

§ 10

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu jaki chce mu powierzyć w terminie 7 dni od podpisania umowy z Zamawiającym o zamówienie publiczne. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
 - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót;

- c) w części w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
 - d) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym), tabeli elementów skalonych (przy wynagrodzeniu ryczałtowym), z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
 - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w sposób inny (wymagalności)/dłuższy (termin zapłaty) niż w niniejszej umowie;
 - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
 - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie jej stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
 - h) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
 - i) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
 - j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
 - k) umowa podwykonawcza re wskazuje osoby upoważnionej ze strony Podwykonawcy do realizacji umowy, w tym podpisywania protokołów stanu zaawansowania robót.
- 2) Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości niewyrażenia zgody na umowę podwykonawczą z innych uzasadnionych powodów.
3. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciwu) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej. Zamawiający, w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
4. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
5. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
6. W przypadku odmowy określonej w ust. 5, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneks do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 2, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
10. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami, podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane na zasadach określonych a w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.

17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych robót podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - 2) dowodów zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.
 - 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
20. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo umotywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
21. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.
22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku :
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647 Kodeksu cywilnego.
24. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.
25. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 11

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach :
 - 1/ Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, dla której ustalono odrębny termin odbioru, w wysokości **200 złotych** za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia robót;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **100 złotych** za każdy dzień zwłoki liczonej od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości **10.000 złotych** od której wykonania Wykonawca odstąpił;
 - d) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w terminie określonym w § 10 ust. 12 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **50 zł** za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie zapłaty;
 - e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **50 zł** za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie zapłaty;
 - f) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **1.000 złotych**,
 - g) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 10 ust. 7 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości **100 złotych** za każdy dzień zwłoki,
 - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia o którym mowa w § 10 ust. 11 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **50 złotych** za każdy dzień zwłoki,
 - 2/ Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
 - a) za zawnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru robót w wysokości **200 złotych** za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony;
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawnionych przez zamawiającego w wysokości **10.000 złotych** od której wykonania zamawiający odstąpił.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar

umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony stosować będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z najbliższej płatności z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. W razie wystąpienia zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad i wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad i wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem prawa do kary umownej.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
9. W przypadku gdy suma kar umownych przekroczy 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.

§ 12

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 144 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych /t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami/ zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Zmiany umowy w szczególności mogą dotyczyć:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:
 - a) terminu realizacji poszczególnych etapów prac – tylko w uzasadnionych przypadkach na podstawie uzgodnień z Zamawiającym,
 - b) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które z względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - 2) zmiany w zakresie płatności:
 - a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy;
 - b) zmiana ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z ewentualnej różnicy między ilością robót określoną w opracowanym przedmiarze robót planowanych do wykonania a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru powykonawczego robót;
 - c) zmiana obowiązującej stawki VAT.
 - 3) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - a) zmiana zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia wynikająca z ewentualnej różnicy między ilością robót określoną opracowanym przedmiarem robót planowanych do wykonania a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru powykonawczego robót;
 - b) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - c) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych;
 - d) innych ważnych powodów.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami)
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Nazwa i adres Podmiotu, na
zasobach którego polega Wykonawca

WZÓR ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Ja:
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:
(nazwa i adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny do wykonania zamówienia)

do dyspozycji Wykonawcy:
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:

„Mechaniczne oznakowanie poziome dróg gminnych w 2016 roku”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

data:

.....
podpis i pieczęć Podmiotu lub osoby upoważnionej do reprezentacji

* Zamawiający wymaga złożenia w celach informacyjnych stosownych pełnomocnictw lub dokumentu rejestrowego, z którego wynikać będzie sposób reprezentacji Podmiotu.