

# OFERTA

## część 1: szafki uczniowskie

**ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Września  
ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz działając w imieniu i na rzecz:

WYKONAWCA<sup>1</sup>:

.....  
adres: .....  
Tel. .... Fax. ....  
REGON ..... NIP .....  
e-mail .....

1. Zobowiązania wykonawcy:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **doposażenie szkół w Gminie Września – zakup szafek szkolnych modułowych** oświadczam/-y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę:**

Cena oferty netto ..... złotych \*

(słownie:.....)

Stawka pod. VAT .....%

Cena oferty brutto ..... złotych \*

(słownie:.....)

### Tabela rozliczeniowa – kosztorys ofertowy:

Lp.	Szkoła	Ilość szafek (sztuk)	Cena jednst. netto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto (do dwóch miejsc po przecinku np.: 3,78 zł)
1	2	3	4	kol 5 = kol 3 x kol 4	6	kol 7 = kol 5 + kol 6
1	SSP Nr 2 we Wrześni kolor pomarańczowy RAL 2008	2				
2	SSP Nr 2 we Wrześni kolor zielony RAL 6018	2				

#### 1 Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
- 2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni jest Pani Magdalena Środoń, e-mail: iod@wrzesnia.pl, tel. 616404172,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c i art. 9 ust. 1 i ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

Lp.	Szkoła	Ilość szafek (sztuk)	Cena jednost. netto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto (do dwóch miejsc po przecinku np.: 3,78 zł)
3	SSP Nr 2 we Wrześni kolor czerwony RAL 3020	2				
4	SSP Nr 6 we Wrześni szafki z motywem graficznym uzgodniony z Dyrekcją szkoły na podstawie przedstawionego przez Dostawcę katalogu wzorów	50				
<b>Razem (łącznie) :</b>				.....**	-----	.....**

\*) 1 szafka to moduł składający się z 6 skrytek

\*\*) przenieść powyżej

2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie poza cenowych kryteriów oceny ofert:

- oferujemy skrócenie terminu wykonania zamówienia o ..... dni (wpisać ilość dni, o które ma być skrócony termin realizacji nie więcej niż 21 dni).

3. Zobowiązujemy się do udzielenia rękojmi za wady na okres **36 miesięcy** oraz gwarancji na kompletny przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy**

4. Osobą do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty jest ..... tel: ....., faks: ....  
....., e-mail: .....

5. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam, że termin płatności wynosić będzie: **30 dni**
- Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.
- Wyrażam zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty dotyczące Wykonawcy, t.j. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego jest dostępny pod adresem: [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl) lub odpis z CEIDG pod adresem: [www.prod.ceidg.gov.pl](http://www.prod.ceidg.gov.pl)

6. Wykonawca jest (odpowiednie zaznaczyć):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),
- ☐ małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),
- ☐ średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro).

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

# OFERTA

## część 2: meble szkolne

**ZAMAWIAJĄCY:**     **Gmina Września**  
**ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, my niżej podpisani przestrzegając ściśle postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz działając w imieniu i na rzecz:

WYKONAWCA<sup>2</sup>:

adres: .....

Tel. .... Fax. ....

REGON ..... NIP .....

e-mail .....

1. Zobowiązania wykonawcy:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **doposażenie szkół w Gminie Września – zakup mebli szkolnych** oświadczam/-y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę**:

Cena oferty netto ..... złotych \*

(słownie:.....)

Stawka pod. VAT .....%

Cena oferty brutto ..... złotych \*

(słownie:.....)

### Tabela rozliczeniowa – kosztorys ofertowy:

Lp.	Szkola	Produkt	Ilość (szt)	Cena jednst. netto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto (do dwóch miejsc po przecinku np.: 3,78 zł)
1	2	3	4	5	kol 6 = kol 4 x kol 5	7	kol 8 = kol 6 + kol 7
1	SSP Nr 3 we Wrześni	Krzesło typu STANDARD Nr 4 Oparcia półokrągłe, kolor olcha, nogi koloru brązowego	30				
		Stolik uczniowski STANDARD Nr 4 Błat kolor olcha, nogi kolor brązowy	15				

### 2 Klausula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
- 2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni jest Pani Magdalena Środoń, e-mail: iod@wrzesnia.pl, tel. 616404172,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c i art. 9 ust. 1 i ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

Lp.	Szkoła	Produkt	Ilość (szt)	Cena jednst. netto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto (do dwóch miejsc po przecinku np.: 3,78 zł)
1	SSP Nr 3 we Wrześni	Krzesło STANDARD Nr 5 Oparcia półokrągłe, kolor olcha, nogi koloru brązowego	30				
		Stolik uczniowski STANDARD Nr 5 Biał kolor olcha, nogi kolor brązowy	15				
		Szafa pełna – poz. Nr 1 zał. C	3				
		Regał otwarty – poz. Nr 2 zał. C	3				
		Regał łączony (2z + 2o) – poz. Nr 3 zał. C	3				
		Regał łączony (3z + 2o) – poz. Nr 4 zał. C	3				
2	SSP Nr 6 we Wrześni	Stolik uczniowski STANDARD 1-osobowy 75x50 cm, wysokość 70 cm	12				
		Stolik uczniowski STANDARD Nr 7	45				
		Krzesło uczniowskie STANDARD Nr 7	133				
		Biurko 2-szafkowe komputerowe 140x65x75 cm z szufladą na wierzchu	3				
		Regał łączony (4sz + 3o) – poz. Nr 5 zał. C	2				
		Regał łączony (2z + 3o) – poz. Nr 5 zał. C	4				
3	SSP w Kaczanowie	Krzesło uczniowskie STANDARD rozmiar 4 (czerwone)	56				
		Krzesło uczniowskie STANDARD rozmiar 5 (zielone)	40				
		Krzesło uczniowskie STANDARD rozmiar 6 (niebieskie)	48				
		Stolik uczniowski STANDARD, 2-osobowy rozmiar 4 (czerwone)	28				
		Stolik uczniowski STANDARD, 2-osobowy rozmiar 5 (zielone)	20				
		Stolik uczniowski STANDARD, 2-osobowy rozmiar 6 (niebieskie)	24				
		Szafa pełna – poz. Nr 1 zał. C	6				
Razem (łącznie) :					.....*	-----	.....*

Uwaga: ceny jednostkowe i wartości należy podawać do dwóch miejsc po przecinku np.: 3,78 zł, 11.234,98 zł)

\*) przenieść powyżej

2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie poza cenowych kryteriów oceny ofert:

- oferujemy skrócenie terminu wykonania zamówienia o ..... dni (wpisać ilość dni, o które ma być skrócony termin realizacji nie więcej niż 21 dni).

3. Zobowiązujemy się do udzielenia rękojmi za wady na okres **36 miesięcy** oraz gwarancji na kompletny przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy**

4. Osobą do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty jest ..... tel: ....., faks: ....  
....., e-mail: .....

5. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że termin płatności wynosić będzie: **30 dni**
- 4) Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.
- 6) Wyrażam zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty dotyczące Wykonawcy, t.j. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego jest dostępny pod adresem: [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl) lub odpis z CEIDG pod adresem: [www.prod.ceidg.gov.pl](http://www.prod.ceidg.gov.pl)

6. Wykonawca jest (odpowiednie zaznaczyć):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),
- ☐ małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),
- ☐ średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro).

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

### **Doposażenie szkół w Gminie Września:**

**Część 1 – szafki uczniowskie\***

**Część 2 – meble szkolne\***

\* niepotrzebne skreślić

prowadzonego przez **Gminę Września** oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....\*\*  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20  
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8  
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze .....

.....  
.....  
.....  
.....\*

\*\* wypełnić jeśli dotyczy

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

### Doposażenie szkół w Gminie Września:

Część 1 – szafki uczniowskie\*

Część 2 – meble szkolne\*

\* niepotrzebne skreślić

prowadzonego przez **Gminę Września** oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 w związku z art. 24 ust. 11 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

### **Doposażenie szkół w Gminie Września:**

**Część 1 – szafki uczniowskie\***

**Część 2 – meble szkolne\***

\* niepotrzebne skreślić

zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

1. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej.\*

data: .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

2. należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. pkt 23 ustawy Pzp.\*

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		

data: .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

*Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.*

#### **UWAGA:**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.