



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZAPYTANIE OFERTOWE

Modyfikacja nr 2 w zakresie kosztorysów, zmiana terminu składania ofert

Zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro. Podstawą prawną opracowania warunków zapytania ofertowego zamówienia jest Kodeks cywilny oraz wytyczne wytyczne w zakresie konkurencyjności PROW 2014-2020 zamieszczone na stronie internetowej http://www.prow.umww.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=924:zasady-bez-pzp&catid=24&Itemid=172 Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie internetowej www.portalogloszen.arimr.gov.pl w dniu 28.09.2018 roku oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.wrzesnia.pl> w zakładce „Zamówienia do progu 30.000 euro”.

Gmina Września reprezentowana przez **Burmistrza Miasta i Gminy Września** zaprasza do składania ofert na **zakup materiału roślinnego** w celu realizacji projektu pod nazwą **„Zagospodarowanie terenów zielonych w miejscowości Marzenin i Chwalibogowo”** w ramach Poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego.

I. DANE TELEADRESOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, NIP: 789-10-01-386

Numer telefonu do kontaktu z Zamawiającym: 61 640 40 40 lub 61 640 41 51

Adres poczty: wrzesnia@wrzesnia.pl lub przetarg@wrzesnia.pl

II. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **sprzedaż, dostawa i rozładunek materiału roślinnego dla realizacji projektu „Zagospodarowanie terenów zielonych w miejscowości Marzenin i Chwalibogowo”** wg szczegółowo-ilościowego wykazu materiału roślinnego oraz innych produktów w ramach niniejszego projektu. Wykaz – kosztorys ofertowy zał. nr 1 i nr 2 stanowią załączniki do zapytania ofertowego.
2. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
 - 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom.
3. Całkowita wartość zamówienia (z VAT) nie może przekroczyć 20.019,00 zł brutto.

III. TERMIN REALIZACJI

Terminy zakończenia dostaw i przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu **do 19.10.2018 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się oferent spełniający następujące warunki:
 - 1) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonania zamówienia.
 - 2) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 3) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 Prawo zamówień publicznych.
 - 4) W toku badań i oceny Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 5) Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczone są podmioty powiązane z Gminą Września osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do

zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Zamawiający odstępuje od szczegółowego opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w zapytaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

CENA - 100%

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{Cena najniższej oferty (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 100\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium CENA to 100 pkt.

VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym przygotowanym przez Zamawiającego wraz z dołączonymi do niego wypełnionymi kosztorysami ofertowymi (załącznik nr 1 i nr 2).
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta wraz z kosztorysami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje wymagane siwz Wykonawcy mogą składać na własnych drukach. Treść druków własnych przygotowanych przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią załączników opracowanych przez stronę Zamawiającą.
4. **Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, pozostałe dokumenty wymagane przez siwz, w tym kopie poświadczane za zgodność z oryginałem muszą być parafowane, nie konieczne przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
5. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu wykonawców uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
 - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
 - d) w przypadku gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych wspólników.

Dla potwierdzenia czy oferta została podpisana przez uprawnioną osobę/y, Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Upoważnienie / pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.
7. Wszelkie poprawki naniesione przez Wykonawcę winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.
8. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy składający ofertę wspólną (konsorcjum), którzy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.

VII. BADANIE OFERT I INFORMACJE DODATKOWE

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń, albo którzy złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do

- ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę wymagań, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania i uwzględnienia w cenie za wykonanie całej usługi wszelkich kosztów dodatkowych, które mogą powstać przy jej realizacji. Koszt nieskalkulowany w ofercie stanowi ryzyko Wykonawcy. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
 3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 5. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swojej ofercie.
 6. Warunki dotyczące dokonywania zmian umowy zostały wskazane w projekcie umowy.
 7. Oferty złożone po tym terminie zostaną Wykonawcy zwrócone bez otwierania i nie będą oceniane.
 8. Ceny zawarte w formularzu muszą być wyrażone w złotych polskich i powinny być podane z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę prosi się składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku zainteresowania wykonaniem zamówienia prosimy o złożenie oferty **do dnia 5-8 9 października 2018 r. do godz. 09:45 10:45** w formie pisemnej (osobiście, listownie). Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres **Urząd Miasta i Gminy Września ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września** oraz opisane: **„Zapytanie ofertowe – OFERTA – Sadzonki”**. **Nie otwierać przed 5-8 9 października 2018 roku do godz. 10:00 11:00”**.
4. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: **UMIG Września, ul. Ratuszowa 1, pok. nr 13, dnia 5-8 9 października 2018 r., o godzinie 10:00 11:00**.
5. Zamawiający na sfinansowanie zamówienia zabezpieczone ma środki w wysokości 20.019,00 zł brutto.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W zapytaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania i wszelka korespondencja powinna być skierowane na adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Miasta i Gminy Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września**. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem pod numerem **(61) 640 41 59, 640 40 40 44** lub drogą elektroniczną przetarg@wrzesnia.pl
2. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - sprawy merytoryczne: **Anna Oikowska** – Inspektor Ref. Obsługi Inwestorów – tel. 61 640 40 99,
 - sprawy proceduralne: **Tomasz Koralewski** – Kierownik Ref. Zamówień Publicznych, tel. 61 640 41 51.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie do udziału w zapytaniu, bez ujawniania źródła zapytania, jednocześnie zamieszcza jej na tej stronie (www.bip.wrzesnia.pl) w zakładce **„Zamówienia publiczne – zamówienia do 30 tys. euro”**.

X. ODRZUCENIE OFERT WYKONAWCY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści opisu przedmiotu zamówienia lub wymaganiom postawionym Wykonawcom w zapytaniu ofertowym,
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie Rozdziału VII ust. 4 pkt b zapytania ofertowego,

- c) Wykonawca w terminie wskazanym w zawiadomieniu o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, o której mowa w rozdziale VII ust. 4 pkt c zapytania ofertowego, nie zgodził się na jej poprawienie,
 - d) Wykonawca, pomimo wezwania o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 zapytania ofertowego, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, albo złożył wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy lub który złożył wadliwe pełnomocnictwa.
2. Odrzuca się ofertę Wykonawcy, który w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych przed upływem terminu składania ofert, wykonał nienależycie na rzecz Zamawiającego zamówienia publiczne, w szczególności:
- a) nie wykonał zamówienia w umówionym terminie z przyczyn leżących po jego stronie,
 - b) nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach,
 - c) nie wywiązał się z warunków gwarancji lub rękojmi,
 - d) wykonał zamówienie, które było obciążone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego.

XI. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający unieważnia zapytanie ofertowe w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) podjęcie przez Zamawiającego decyzji w sprawie unieważnienia zapytania ofertowego bez konieczności podania przyczyny.

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy
- 2. Kosztorys ofertowy – modyfikacja – Chwalibogowo (zał. nr 1)
- 3. Kosztorys ofertowy – modyfikacja - Marzenin (zał. nr 2)
- 4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu (zał. nr 3)
- 5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 4)
- 6. Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych (zał. nr 5)
- 7. Projekt umowy (zał. Nr 6)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

OFERTA

WYKONAWCA¹:

adres:

Tel. Fax.

REGON NIP

e-mail

My niżej podpisani w odpowiedzi na zapytanie ofertowe w sprawie **zakup materiału roślinnego w celu realizacji projektu pod nazwą "Zagospodarowanie terenów zielonych w miejscowości Marzenin i Chwalibogowo" w ramach Poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego** informujemy, że jesteśmy gotowi wykonać przedmiotowe zamówienie za cenę:

Cena oferty brutto złotych *

(słownie:.....)

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do 19 października 2018 roku**.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, zmianami i wyjaśnieniami dokonywanymi w trakcie postępowania, terminem realizacji zamówienia, w pełni je akceptujemy i przyjmujemy jako obowiązujące w pełnym zakresie.
3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
4. Cena podana w ofercie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.
6. Wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczamy że dokumenty dotyczące Wykonawcy, t.j. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego jest dostępny pod adresem: www.ms.gov.pl lub odpis z CEIDG pod adresem: www.prod.ceidg.gov.pl
7. Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest
..... tel. kontaktowy:, faks:

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

1 Kłauzula informacyjna dla Urzędu Miasta i Gminy Września

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
- 2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni jest Pani Magdalena Środoń, e-mail: iod@wrzesnia.pl, tel. 616404172,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c i art. 9 ust. 1 i ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 3

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zakup materiału roślinnego w celu realizacji projektu pod nazwą *"Zagospodarowanie terenów zielonych w miejscowości Marzenin i Chwalibogowo"*

w ramach Poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego

prowadzonego przez **Gminę Września** z siedzibą **we Wrześni ul. Ratuszowa 1** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale IV zapytania.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 4

Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Zakup materiału roślinnego w celu realizacji projektu pod nazwą *"Zagospodarowanie terenów zielonych w miejscowości Marzenin i Chwalibogowo"*

w ramach Poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego

prowadzonego przez **Gminę Września** z siedzibą **we Wrześni ul. Ratuszowa 1** oświadczam, co następuje:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.* ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

*

* wypełnić jeśli dotyczy

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 5

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

W SPRAWIE POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM

Zakup materiału roślinnego w celu realizacji projektu pod nazwą *"Zagospodarowanie terenów zielonych w miejscowości Marzenin i Chwalibogowo"*

w ramach Poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego

prowadzonego przez **Gminę Września** z siedzibą **we Wrześni ul. Ratuszowa 1** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo i / lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem oferty dla Zamawiającego, powiązany poprzez:

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 6

Umowa nr WIK.ZP.272.....2018

zawarta we Wrześni w dniu 2018 roku pomiędzy Gminą Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, NIP 789-10-01-386 reprezentowaną przez:

Tomasza Kałużnego - Burmistrza Miasta i Gminy Września

zwaną dalej „**ZKupującym**” a:

..... z siedzibą, REGON:, NIP:

zwanym dalej „**Sprzedawcą**”, zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

W wyniku wyboru oferty w zapytaniu ofertowym na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.2017 r. poz. 1579 ze zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **sprzedaż, dostawa i rozładunek materiału roślinnego dla realizacji projektu „Zagospodarowanie terenów zielonych w miejscowości Marzenin i Chwalibogowo”** w ramach Poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 dla operacji realizowanych w ramach projektu grantowego. Przedmiotem sprzedaży i dostawy są materiały wyszczególnione w kosztorysach, przy zachowaniu standardów określonych w zapytaniu ofertowym stanowiące integralną część niniejszej umowy.
2. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za jakość zakupionego przez Kupującego materiału roślinnego, itp. oraz udziela 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot sprzedaży. Materiał roślinny przeznaczony do realizacji zamówienia powinien spełniać najwyższe wymagania jakościowe i powinien być: opatrzoney etykietą, zgodny z ofertą, zdrowy, wolny od chorób, jednolity w całej partii w ramach gatunku i odmiany.
3. Na każde żądanie Kupującego Sprzedawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów atestem na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z PN lub aprobatą techniczną.

§2

1. Termin wykonania umowy ustala się na do **19 października 2018 roku**.
2. Przedmiot umowy dostarczany będzie do Chwalibogowa i Marzenin Dostawy będą odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-13.30, transportem Wykonawcy na jego koszt.
3. Każda partia zostanie przez Kupującego sprawdzona pod względem wymagań szczegółowo przedstawionych w kosztorysie ofertowych.
4. W wypadku złożenia przez Kupującego zastrzeżeń co do jakości dostarczonego materiału roślinnego Sprzedawca zobowiązany będzie do dostarczenia nowego spełniającego wymagania, o jakich mowa w ust. 3, w terminie 2 dni od daty złożenia zastrzeżeń, pod rygorem odstąpienia przez Kupującego od umowy z winy Sprzedawcy.
5. Dostarczenie przez Sprzedawcę każdej partii przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania, o jakich mowa w ust. 3, potwierdzane będzie przez Kupującego protokołem odbioru partii nasadzeń. Wszystkie protokoły odbioru potwierdzone przez Kupującego będą podstawą do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT.
6. Wykonawca ma obowiązek przy każdej dostawie, wydać upoważnionej osobie dokument WZ zawierający: dane Sprzedawcy, datę dostawy, ilość i rodzaj materiału roślinnego, ceny jednostkowe oraz wartość brutto, imię i nazwisko osoby dostarczającej materiał roślinny.

§3

1. Strony ustalają następujących reprezentantów przy realizacji niniejszej Umowy:
 - 1) Kupujący: tel., e-mail:
 - 2) Dostawca: tel., e-mail:
2. Wskazani przedstawiciele zobowiązani są do pozostawania w łączności w celu sprawnego koordynowania wykonywania postanowień umowy.
3. Osobą uprawnioną do reprezentowania strony Kupującego i odpowiedzialną za przebieg oraz realizację umowy jest

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy cenę w kwocie: **złoty brutto** (słownie:), łącznie z należnym podatkiem VAT.

2. Ceny jednostkowe zawarte w ofercie Sprzedawcy, zaspokajają wszelkie roszczenia Sprzedawcy wobec Kupującego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Podstawą ceny będą ilości rzeczywiście dostarczonych i nasadzonych roślin określone na podstawie okazanych dokumentów WZ w odniesieniu do ilości dostarczonego materiału roślinnego.
4. Podstawą zapłaty ceny będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT na podstawie protokołów odbioru podpisanych przez wyznaczonego przedstawiciela Kupującego i Sprzedawcy, o których mowa w § 2 ust. 5.
5. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Kupującego przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazanym na fakturze.
6. Termin płatności należności wynosi **30 dni**, licząc od dnia otrzymania faktury przez Kupującego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Kupującego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Sprzedawcy.

§ 5

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Sprzedawca jest zobowiązany do zapłaty Kupującemu kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu § 2 ust. 1 w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;
 - b) za braki ilościowe w dostawie materiału roślinnego w wysokości **1 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) za opóźnienie w wymianie materiału roślinnego (każdego asortymentu) w przypadku stwierdzenia wad w wysokości **1 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na wymianę materiału,
 - d) Sprzedawca jest zobowiązany do zapłaty Kupującemu kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Sprzedawcę w wysokości **10 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 - 2) Kupujący jest zobowiązany do zapłaty Sprzedawcy kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Kupującego w wysokości **10 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Kupujący zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 6

1. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Sprzedawcę jest on zobowiązany do naprawienia w ten sposób powstałej szkody.
3. Kupujący zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Sprzedawcę.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Prócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) Kupującemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b) zostanie złożony wniosek o upadłość lub rozwiązanie firmy Sprzedającego;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Sprzedającego;
- 2) Sprzedającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli, Kupujący zawiadomi Sprzedającego, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Sprzedającego;
- 3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Kupującego, jeden dla Sprzedającego.

KUPUJĄCY

DOSTAWCA