

IN

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

NA ROK

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI

Podstawa prawna: art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849 – Tekst jednolity z późn. zmianami)

Składający: formularz przeznaczony jest dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: osoby fizyczne są obowiązane złożyć właściwemu organowi podatkowemu informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych, sporządzoną na formularzu według ustalonego wzoru, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie, wygaśnięcie obowiązku podatkowego albo zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Września właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego do którego składana jest informacja:

Burmistrz Miasta i Gminy, 62-300 Września ul. Ratuszowa 1

B. Okoliczności powodujące konieczność złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat krzyżykiem)

1. Informacja składana po raz pierwszy

2. Korekta uprzednio złożonej informacji ¹

C. Dane identyfikacyjne podatnika

3. Numer PESEL ²:

4. Numer identyfikacji podatkowej podatnika – NIP ³:

5. Imię:

6. Nazwisko:

7. Data urodzenia *:

8. Imię ojca *:

9. Imię matki *:

10. Adres zamieszkania (miejscowość):

11. Ulica:

12. Nr domu/lokalu:

13. Kraj:

14. Województwo:

15. Powiat:

16. Gmina:

17. Kod pocztowy:

18. Poczta:

19. Adres do korespondencji:

D. Ilość złożonych załączników do informacji IN

20. Podać ilość załączników IN-Z/1:

21. Podać ilość załączników IN-Z/2:

E. Podać datę i rodzaj zdarzenia powodującego konieczność złożenia informacji/korekty (nabycie/zbycie przedmiotu opodatkowania lub inna zmiana mająca wpływ na wysokość opodatkowania)¹

22.

F. Podpis podatnika/osoby reprezentującej podatnika (pełnomocnika)⁴

23. Data wypełnienia informacji:

24. Czytelny podpis podatnika:

25. Imię i nazwisko pełnomocnika:

26. Czytelny podpis pełnomocnika/osoby reprezentującej podatnika:

27. Nr telefonu podatnika/osoby reprezentującej (pełnomocnika) *:

28. Dane osoby wprowadzającej dane z informacji do systemu komputerowego:

29. Adnotacje organu podatkowego:

Pouczenie:

Podatek jest płatny w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, w terminach: do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada roku podatkowego lub w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji ustalającej wysokość zobowiązania podatkowego.

Objaśnienia:

* pola nieobowiązkowe do wypełnienia

¹ - Skorygowanie informacji następuje przez złożenie korygującej informacji wraz z dołączonym pisemnym uzasadnieniem przyczyn korekty. - art. 81 § 2 ustawy – Ordynacja podatkowa.

² - Numer PESEL – dotyczy podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

³ - Numer Identyfikacji Podatkowej NIP - dotyczy podatników prowadzących działalność gospodarczą lub będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

⁴ - Zgodnie z art. 80a § 2 Ordynacji podatkowej, pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji oraz zawiadomienie o odwołaniu tego pełnomocnictwa składa się organowi podatkowemu właściwemu w sprawach podatku, którego dana deklaracja dotyczy.

