

# OFERTA

WYKONAWCA <sup>1</sup>:

adres: .....

Tel. .... Fax. ....

REGON ..... NIP .....

e-mail .....

**1. Zobowiązania wykonawcy:**

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usługi poligraficznej związanej z drukiem deklaracji, formularzy i innych druków na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy we Wrześni oraz jednostek organizacyjnych” oświadczam/-y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za cenę:**

Cena oferty brutto ..... złotych \*

(słownie:.....)

Zał nr	Element, pozycja wyceny	Opis	Cena jednost. netto (do dwóch miejsc po przecinku np.: 0,07 zł)	Ilość	Wartość netto (do dwóch miejsc po przecinku np.: 0,07 zł)
Urząd Miasta i Gminy we Wrześni – Strefa Płatnego Parkowania, Wydział Podatkowy					
1	Wezwanie do uregulowania opłaty dodatkowej – Strafa Płatnego Parkowania (samokopiujące, dwustronne, bloczek 40 wezwań) <b>WAŻNE:</b> numeracja od nr 01201/2020	13,5 x 9,5 cm, kolor 1+1 gramatura min. 70g/m <sup>2</sup>	.....	150	.....
2	Oplata targowa – Targowisko Miejskie ul. Chrobrego, 100 sztuk w bloczku, nadruk Cena: 4,00 zł <b>WAŻNE:</b> numerację należy uzgodnić z zamawiającym	Kolor 1+0 gramatura min. 70g/m <sup>2</sup>	.....	20	.....
	Oplata targowa – Targowisko Miejskie ul. Chrobrego, 100 sztuk w bloczku, nadruk Cena: 6,00 zł <b>WAŻNE:</b> numerację należy uzgodnić z zamawiającym		.....	10	.....
	Oplata targowa – Targowisko Miejskie ul. Chrobrego, 100 sztuk w bloczku, nadruk Cena: 10,00 zł <b>WAŻNE:</b> numerację należy uzgodnić z zamawiającym		.....	20	.....
3	Oplata targowa – Targowisko Miejskie ul. Kościelna, 100 sztuk w bloczku, nadruk Cena: 4,00 zł <b>WAŻNE:</b> numerację należy uzgodnić z zamawiającym	Kolor 1+0 gramatura min. 70g/m <sup>2</sup>	.....	20	.....
	Oplata targowa – Targowisko Miejskie ul. Kościelna, 100 sztuk w bloczku, nadruk Cena: 6,00 zł <b>WAŻNE:</b> numerację należy uzgodnić z zamawiającym		.....	20	.....
	Oplata targowa – Targowisko Miejskie ul. Kościelna, 100 sztuk w bloczku, nadruk Cena: 10,00 zł <b>WAŻNE:</b> numerację należy uzgodnić z zamawiającym		.....	40	.....
4	Oplata targowa – Targowisko Miejskie ul. Kościuszki, 100 sztuk w bloczku, nadruk Cena: 4,00 zł <b>WAŻNE:</b> numerację należy uzgodnić z zamawiającym	Kolor 1+0 gramatura min. 70g/m <sup>2</sup>	.....	50	.....
	Oplata targowa – Targowisko Miejskie ul. Kościuszki, 100 sztuk w bloczku, nadruk Cena: 10,00 zł <b>WAŻNE:</b> numeracja od nr 44801		.....	50	.....
5	Druk DN-1	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronne	.....	500	.....
6	Druk ZDN-1	80 g, A4, czarno białe, dwustronne	.....	700	.....
7	Druk ZDN-2	80 g, A4, czarno białe, dwustronne	.....	200	.....
8	Druk DT 1	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronne	.....	400	.....
9	Druk DT 1A	80 g, A4, czarno białe, dwustronne	.....	600	.....

10	Druk Deklaracja_DO	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	600	.....
11	Załącznik do Deklaracji_DO	80 g, A4. czarno białe, jednostronnie	.....	400	.....
12	Druk IN-1	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronnie	.....	4000	.....
13	Druk ZIN-1	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	4000	.....
14	Druk ZIN-2	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	4000	.....
15	Druk ZIN-3	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	2500	.....
16	Druk DR-1	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronnie	.....	150	.....
17	Druk IR-1	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronnie	.....	1500	.....
18	Druk ZIR-1	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	1500	.....
19	Druk ZIR-2	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	1500	.....
20	Druk ZIR-3	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	500	.....
21	Druk ZDR-1	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	150	.....
22	Druk ZDR-2	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	150	.....
23	Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego	80 g, A4. czarno białe, jednostronnie	.....	500	.....
24	Deklaracja o wysokości dochodów	80 g, A4. czarno białe, dwustronnie	.....	500	.....
25	Wniosek na ryczałt	80 g, A5. czarno białe, jednostronnie,	.....	500	.....
26	Oświadczenie	80 g, A4. czarno białe, jednostronnie	.....	500	.....
27	Metryka sprawy	80 g, A4. czarno białe, jednostronnie	.....	2000	.....
28	Oświadczenie o 5-krotności	80 g, A4. czarno białe, jednostronnie	.....	2500	.....
29	Dokument pomocniczy	80 g, A4. czarno białe, jednostronnie	.....	2000	.....
30	Wyniki badania lekarza psychiatry	80 g, A4. czarno białe, dwustronny	.....	100	.....
31 i 32	Wywiad cz. I – str. 1 i str. 16 / str. 2 i str. 15	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronnie	.....	1000	.....
33 i 34	Wywiad cz. I – str. 3 i str. 14 / str. 4 i str. 13	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronnie	.....	1000	.....
35 i 36	Wywiad cz. I – str. 5 i str. 12 / str. 6 i str. 11	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronnie	.....	1000	.....
37 i 38	Wywiad cz. I – str. 7 i str. 10 / str. 8 i str. 9	80 g, A3 składane do A4, czarno białe, dwustronnie	.....	1000	.....
39	Wywiad cz. I wkładka	80 g, A4. czarno białe, jednostronnie	.....	1000	.....

<b>Łącznie netto:</b>	.....
<b>Podatek VAT: .....%:</b>	.....
<b>Wartość brutto:*</b>	.....*

\*) przenieść powyżej tabeli

2. Oświadczenie w zakresie poza cenowych kryteriów oceny ofert:

- termin płatności: ..... dni

3. Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy: ....., faks: .....

4. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.
- 5) Wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczamy że dokumenty dotyczące Wykonawcy, t.j. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego jest dostępny pod adresem: [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl) lub odpis z CEIDG pod adresem: [www.prod.ceidg.gov.pl](http://www.prod.ceidg.gov.pl)
- 6) Oświadczamy że, wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>3)</sup>

5. Wykonawca jest (odpowiednie zaznaczyć):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),
- ☐ małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),
- ☐ średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro).

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

<sup>1)</sup> **Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
- 2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni jest Pani Magdalena Środoń, e-mail: [iod@wrzesnia.pl](mailto:iod@wrzesnia.pl), tel. 616404172,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c i art. 9 ust. 1 i ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

<sup>2)</sup> *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

<sup>3)</sup> *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*